

VIGENCIA		2024																			
EJE ESTRATÉGICO	UTS DEL CONOCIMIENTO	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 1: EXCELENCIA ACADÉMICA																		
		PROCESO (S)	DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, BIENESTAR INSTITUCIONAL, INFRAESTRUCTURA, RECURSOS FÍSICOS, GESTIÓN TIC																		
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)	CONDICIÓN 1. Denominación del Programa	CONDICIÓN 2. Justificación del Programa	CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares	CONDICIÓN 4. Organización Actividades Académicas y Proceso Formativo																	
	CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural	CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo	CONDICIÓN 7. Profesores	CONDICIÓN 8. Medios Educativos																	
	CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación	CONDICIÓN 13. Programa de Egresados																			
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	FACTOR 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional	FACTOR 2. Estudiantes	FACTOR 3. Profesores	FACTOR 4. Egresados																	
	FACTOR 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje	FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional	FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa	FACTOR 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje																	
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE(S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1. CORTE ABRIL 30	2. CORTE AGOSTO 31	3. CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL	
EDUCACIÓN INCLUYENTE Y DE CALIDAD PARA TODOS	Participación de la comunidad académica en espacios de producción, difusión e intercambio de conocimientos disciplinares, pedagógicos y científicos, discusión académica sobre problemáticas sociales, culturales, económicas, tecnológicas entre otras.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Oficina de Desarrollo Académico. Grupo Departamento de Idiomas. Grupo Departamento de Humanidades- Grupo Departamento de Idiomas. Grupo Departamento de Ciencias Básicas.	MEDIA (71%)	EFICIENCIA	Porcentaje de participación estudiantes respecto al número de estudiantes matriculados.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	Grupo Departamento de Humanidades.	Participación de estudiantes en conversatorios, talleres, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	10%	40%	0%	40%	40%	40%	
						Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		Participación de estudiantes en conversatorios, talleres, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		X	X									
						Dirección de Regionalización		Participación de estudiantes en conversatorios, talleres, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Dirección de Regionalización		X	X									
						Oficina de Desarrollo Académico.		Desarrollar actividades de sensibilización para fomentar la generación de la red de apoyo a estudiantes con discapacidad.	Oficina de Desarrollo Académico.		X	X									
						Grupo Departamento de Ciencias Básicas		Conversatorio para estudiantes (calidad académica), talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, en competencias básicas.	Grupo Departamento de Ciencias Básicas		X	X									
						Grupo Departamento de Humanidades- Grupo Departamento de Idiomas		Participación de estudiantes en conversatorios, conferencias, talleres y foros.	Grupo Departamento de Humanidades- Grupo Departamento de Idiomas		X	X									
						Porcentaje de participación docentes respecto al número de docentes contratados.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	Grupo Departamento de Ciencias Básicas.	Participación de docentes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	15%	40%	0%	40%	40%	40%
							Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		Participación de docentes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		X	X								
							Dirección de Regionalización		Participación de docentes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Dirección de Regionalización		X	X								
							Oficina de Desarrollo Académico.		Desarrollar conferencia para docentes sobre Innovación educativa e Inuyente.	Oficina de Desarrollo Académico.		X	X								
							Grupo Departamento de Ciencias Básicas		Conversatorio para docentes, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones o congresos, en competencias básicas y disciplinares.	Grupo Departamento de Ciencias Básicas		X	X								
							Grupo Departamento de Humanidades- Grupo Departamento de Idiomas		Participación de docentes en conversatorios, conferencias, talleres y foros.	Grupo Departamento de Humanidades- Grupo Departamento de Idiomas		X	X								
Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.					Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.		Aplicación de las metodologías activas de aprendizaje.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.			X									
						Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		Aplicación de la estrategia "Cuida de ti cuida del otro" como reconocimiento de la identidad, diversidad e inclusión.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.			X									

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
	Desarrollo de espacios reflexivos sobre una educación innovadora e inclusiva que dinamice la formación integral de los estudiantes.	y Empresariales. Oficina de Desarrollo Académico. Grupo Departamento de Humanidades. Grupo Departamento de Ciencias Básicas. Dirección de Regionalización.	ALTA (87%)	PRODUCTO	Número de memorias generadas en los espacios de reflexión	Oficina de Desarrollo Académico. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Grupo Departamento de Ciencias Básicas	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Sistematizar experiencias de ajustes razonables en cursos con estudiantes discapacitados. Reportar el número de memorias generadas en los espacios de reflexión. Desarrollar aprendizajes basados en proyectos en cursos de Mecánica y Electromagnetismo.	Oficina de Desarrollo Académico. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Grupo Departamento de Ciencias Básicas			X	ANUAL	ANUAL	0	2	0	0	2	2
	Fortalecer la articulación de manera sistémica de la ciencia, la tecnología, la innovación y la creatividad o la educación en los procesos misionales de la Institución.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Oficina de Desarrollo Académico. Dirección de Investigaciones y Extensión. Dirección de Regionalización.	ALTA (100%)	EFICIENCIA	Porcentaje de productos sobre ciencia, tecnología, innovación o educación, destacados en la institución respecto a productos presentados.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54 en el desarrollo de productos de investigación sobre ciencia, tecnología, innovación o educación. Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54 en el desarrollo de productos de investigación sobre ciencia, tecnología, innovación o educación. Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54 en el desarrollo de productos de investigación sobre ciencia, tecnología, innovación o educación. Reportar el cociente entre la cantidad de productos pertenecientes a las categorías de Generación de Nuevo Conocimiento (GNC) y Desarrollo Tecnológico e Innovación (DTI), respecto la cantidad total de productos entregados.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	8%	20%	0%	0%	20%	20%
EL CURRÍCULO EN LA DINÁMICA EDUCATIVA	Formular e Implementar estrategias de acompañamiento para el desarrollo de habilidades blandas y competencias para la vida, dirigidas a estudiantes, con el fin de promover el autoconocimiento, la capacidad de relacionarse y comunicarse asertivamente con los demás y el entorno.	Oficina de Desarrollo Académico. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Grupo Departamento de Humanidades. Grupo Departamento de Idiomas. Grupo de Educación Virtual y TIC.	MEDIA (67%)	EFICIENCIA	Porcentaje de estudiantes con acompañamiento para el desarrollo de habilidades y competencias para la vida, respecto al número de estudiantes matriculados.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Oficina de Desarrollo Académico. Grupo Departamento de Humanidades. Grupo Departamento de Humanidades.	Grupo Departamento de Humanidades.	Participación activa de estudiantes en talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares o investigativas. Participación activa de estudiantes en talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares o investigativas. Participación activa de estudiantes en talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares o investigativas. Participación de estudiantes de primer ingreso del nivel propedéutico, en Talleres Psico pedagógicos. Participación de estudiantes en conversatorios, conferencias, talleres y foros. Reportar el porcentaje de estudiantes con acompañamiento para el desarrollo de habilidades y competencias para la vida, respecto al número de estudiantes matriculados.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Oficina de Desarrollo Académico. Grupo Departamento de Humanidades. Grupo Departamento de Humanidades.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	5%	20%	0%	20%	20%	20%
	Fomentar la internacionalización del currículo en función de la doble titulación.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Oficina de Desarrollo Académico. Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (100%)	PRODUCTO	Estudio curricular que favorezca la doble titulación.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico	Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54, en gestión curricular para favorecer la doble titulación. Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54, en gestión curricular para favorecer la doble titulación. Aproximación diagnóstica con la universidad destino. Comparabilidad macrocurricular. Comparabilidad microcurricular. Consolidación de los documentos que soportan el estudio curricular que favorece la doble titulación.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Oficina de Desarrollo Académico.			X	ANUAL	ANUAL	Existe un Lineamiento	2	0	0	2	2
	Fortalecer la evaluación curricular en los criterios de pertinencia, coherencia, trascendencia y equidad de los programas académicos.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Oficina de Desarrollo Académico. Dirección de Regionalización.	ALTA (100%)	PRODUCTO	Documentos aprobados de evaluación curricular bajo criterios y lineamientos institucionales.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico	Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54, sobre evaluación curricular. Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54, sobre evaluación curricular. Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54, sobre evaluación curricular. Elaboración del informe final de evaluación curricular.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Oficina de Desarrollo Académico.			X	ANUAL	ANUAL	Todos los programas	3	0	0	3	3

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL	
ACADEMIA COMPETITIVA Y EFICIENTE	Fortalecer los resultados de las pruebas Saber T y T y Saber PRO en los estudiantes de nivel tecnológico y profesional, habilitados para la presentación de la prueba.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Oficina de Desarrollo Académico. Dirección de Regionalización.	ALTA (100%)	EFICIENCIA	Puntos de resultados de la prueba Saber TyT por programas académicos por encima de la media nacional.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber TyT.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías			X	ANUAL	ACUMULADO	6 puntos por encima de la media nacional	14 puntos	0	0	14	14	
						Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber TyT.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		X										
						Dirección de Regionalización		Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber TyT.	Dirección de Regionalización		X										
						Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.		Reportar los puntos de resultados de la prueba Saber TyT por programas académicos por encima de la media nacional.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.		X										
		Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Oficina de Desarrollo Académico.	ALTA (100%)	EFICIENCIA	Puntos de resultados de la prueba SABER PRO por programas académicos por encima de la media nacional.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber Pro.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías			X	ANUAL	ANUAL	5 puntos por debajo de la media nacional	3 puntos	0	0	3	3
						Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber Pro.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		X										
						Dirección de Regionalización		Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber Pro.	Dirección de Regionalización		X										
						Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		Reportar los puntos de resultados de la prueba SABER PRO por programas académicos por encima de la media nacional.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		X										
OFERTAS ACADÉMICAS	Fortalecer la oferta de programas académicos en modalidad presencial o virtual que contribuyan al desarrollo social y económico de las regiones.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Oficina de Autoevaluación y Calidad. Oficina de desarrollo Académico. Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (80%)	PRODUCTO	Radicación de Documento Maestro de programas nuevos y en renovación ante el MEN.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	Oficina de Autoevaluación y Calidad,	Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54, para la radicación del formato de programas en renovación o nuevos ante el MEN.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías			X	ANUAL	ANUAL	6	7	0	0	7	7	
						Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54, para la radicación del formato de programas en renovación o nuevos ante el MEN.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		X										
						Dirección de Regionalización.		Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54, para la radicación del formato de programas en renovación o nuevos ante el MEN.	Dirección de Regionalización		X										
						Oficina de Desarrollo Académico.		Orientar y acompañar al equipo encargado de la formulación de un programa académico, en la aplicación de la normativa, preparación de la documentación y elaboración de las condiciones curriculares para la solicitud de un registro calificado.	Oficina de Desarrollo Académico.		X										
						Dirección de Investigaciones y Extensión		Orientar y acompañar al equipo encargado de la formulación de un programa académico, en la aplicación de la normativa, preparación de la documentación y elaboración de las condiciones de calidad para la solicitud de un registro calificado.	Dirección de Investigaciones		X										
						Oficina de Autoevaluación y Calidad		Orientar y acompañar al equipo encargado de la formulación de un programa académico, en la aplicación de la normativa, preparación de la documentación y elaboración de las condiciones de calidad para la solicitud de un registro calificado.	Dirección de Investigaciones y Extensión y Oficina de Autoevaluación y Calidad		X										
						Oficina de Autoevaluación y Calidad		Radicar en la plataforma del MEN, de la documentación necesaria para la solicitud del registro calificado de la oferta académica	Oficina de Autoevaluación y Calidad		X										
						Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización.		ALTA (80%)	EFICIENCIA	Número de estudiantes matriculados promedio anual en los programas académicos.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Dirección de Regionalización.									Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías
Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	Gestión de mercadeo o atención al estudiante o aspirante desde cada coordinación académica.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		X																	
Dirección de Regionalización	Gestión de mercadeo o atención al estudiante o aspirante desde cada coordinación académica.	Dirección de Regionalización		X																	
Grupo de estadística institucional	Reportar el número de estudiantes matriculados promedio anual en los programas académicos.	Grupo de estadística institucional		X																	
Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales			Porcentaje de estudiantes matriculados sobre el	EFICIENCIA	Dirección de Regionalización	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Gestionar la comunicación con las personas inscritas para <b>reusar</b> los a matricularse	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías		X	X	GENERAL	ANUAL	60%	65%	70%	65%	65%	65%		
						Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	Gestionar la comunicación con las personas inscritas para <b>reusar</b> los a matricularse	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		X	X										

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL			
GESTIÓN INTEGRAL	Fortalecer los procesos de selección, permanencia, promoción, evaluación y pronta graduación de estudiantes, atendiendo la diversidad y multiculturalidad de la población, enfoque de género, personas en situación de discapacidad).	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Oficina de Desarrollo Académico. Dirección de Regionalización.	MEDIA (60%)	EFICIENCIA	Porcentaje de permanencia.	Dirección de Regionalización	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	Gestionar la comunicación con las personas inscritas para persuadirlos a matricularse	Dirección de Regionalización		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	80%	84%	0%	84%	84%	84%	84%		
						Grupo de estadística institucional		Reportar el número de estudiantes matriculados sobre los inscritos.	Grupo de estadística institucional		X	X											
				EFICIENCIA	Tasa de graduación acumulada.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Seguimiento del comportamiento de permanencia de cada cohorte.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	48%	49%	0%	49%	49%	49%	49%	49%	49%
						Grupo de estadística institucional		Reportar el comportamiento de permanencia de cada cohorte.	Grupo de estadística institucional		X	X											
						Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías		Gestionar la comunicación con los estudiantes que terminaron el plan de estudio, en pro de la obtención de su graduación.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías		X	X											
						Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		Gestionar la comunicación con los estudiantes que terminaron el plan de estudio, en pro de la obtención de su graduación.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		X	X											
	EFICACIA	Porcentaje de estudiantes del primer nivel de formación propedéutica que presentan pruebas diagnósticas en la institución.	Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico.	Elaborar informe de estudiantes de primer nivel propedéutico que presentan prueba diagnóstica.	Oficina de Desarrollo Académico.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	50%	54%	0%	54%	54%	54%	54%	54%	54%			
Oficina de Desarrollo Académico.			Elaborar informe de estudiantes de primer nivel propedéutico que presentan prueba de contraste.		Oficina de Desarrollo Académico.		X	X															
EFICACIA	Porcentaje de estudiantes del primer nivel de formación propedéutica que presentan prueba de contraste.	Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico.	Elaborar informe de estudiantes de primer nivel propedéutico que presentan prueba de contraste.	Oficina de Desarrollo Académico.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	50%	54%	0%	54%	54%	54%	54%	54%	54%				
		Oficina de Desarrollo Académico.		Elaborar informe de estudiantes de primer nivel propedéutico que presentan prueba de contraste.	Oficina de Desarrollo Académico.		X	X															
EFICACIA	Porcentaje de estudiantes beneficiados en tutorías abiertas y monitoría de pares.	Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico.	Elaborar informe de estudiantes beneficiados en tutorías y monitorías de pares.	Oficina de Desarrollo Académico.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	40%	45%	0%	45%	45%	45%	45%	45%	45%				
		Oficina de Desarrollo Académico.		Elaborar informe de estudiantes beneficiados en tutorías y monitorías de pares.	Oficina de Desarrollo Académico.		X	X															
VINCULACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE	Fortalecer el proceso de selección docente UTS para mejorar el desarrollo académico y científico de la comunidad académica.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización.	ALTA (80%)	EFICACIA	Porcentaje de recursos de la base presupuestal asignada mediante la modificación de los artículos 86-87 de la Ley 30 que serán disponibles para la vinculación de docentes nuevos de carrera mediante concurso público.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	Una vez aprobados los recursos de la base presupuestal asignada mediante la modificación de los artículos 86-87 de la Ley 30, el decano FCNI recordará a Vicerrectoría Administrativa y Financiera, reservar el correspondiente porcentaje de dichos recursos para la disponibilidad en la vinculación de docentes nuevos de carrera.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías			X	ANUAL	ACUMULADO	0%	20%	0%	0%	20%	20%	0		
						Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		Una vez aprobados los recursos de la base presupuestal asignada mediante la modificación de los artículos 86-87 de la Ley 30, el decano FCSE recordará a Vicerrectoría Administrativa y Financiera, reservar el correspondiente porcentaje de dichos recursos para la disponibilidad en la vinculación de docentes nuevos de carrera.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales			X											
						Facultad de ciencias Naturales e Ingeniería.		Reportar la Gestión adelantada para la modificación de los artículos 86-87 de la Ley 30	Facultad de ciencias Naturales e Ingeniería.			X											
						Facultad de ciencias Socioeconómicas y empresariales		Reportar la Gestión adelantada para la modificación de los artículos 86-87 de la Ley 30	Facultad de ciencias Socioeconómicas y empresariales			X											
						Vicerrectoría administrativa y financiera		Reportar el ingreso de recursos derivados de la modificación de la Ley 30	Vicerrectoría administrativa y financiera			X											
	EFICACIA	Porcentaje de Docentes Tiempo Completo con Maestría o Doctorado dedicados a Investigación.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales Dirección de Regionalización Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	ALTA (80%)	EFICACIA	Porcentaje de Docentes Tiempo Completo con Maestría o Doctorado dedicados a Investigación.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	Gestionar el formato F-DC-54 "Plan de Trabajo de docentes Tiempo Completo", de tal forma que se seleccionen docentes con maestría o doctorado para la actividad de investigación.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	34%	40%	40%	40%	40%	40%	40%	
							Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		Gestionar el formato F-DC-54 "Plan de Trabajo de docentes Tiempo Completo", de tal forma que se seleccionen docentes con maestría o doctorado para la actividad de investigación.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		X	X										
							Dirección de Regionalización		Gestionar el formato F-DC-54 "Plan de Trabajo de docentes Tiempo Completo", de tal forma que se seleccionen docentes con maestría o doctorado para la actividad de investigación.	Dirección de Regionalización		X	X										
							Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		Reportar el porcentaje de Docentes Tiempo Completo con Maestría o Doctorado dedicados a Investigación.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		X	X										
							Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		Reportar el porcentaje de Docentes Tiempo Completo con Maestría o Doctorado dedicados a Investigación.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		X	X										

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL				
		Dirección de Regionalización.		EFICIENCIA	Porcentaje de Docentes vinculados Tiempo Completo, Medio Tiempo y de Carrera con Maestría o Doctorado.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	Promocionar ante los coordinadores académicos la vinculación de docentes tiempo completo y medio tiempo que tengan maestría o doctorado.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	65%	80%	0%	80%	80%	80%				
	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	Promocionar ante los coordinadores académicos la vinculación de docentes tiempo completo y medio tiempo que tengan maestría o doctorado.				Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales			X	X														
Dirección de Regionalización	Promocionar ante los coordinadores académicos la vinculación de docentes tiempo completo y medio tiempo que tengan maestría o doctorado.	Dirección de Regionalización		X	X																			
Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	Reportar el porcentaje de Docentes vinculados Tiempo Completo, Medio Tiempo y de Carrera con Maestría o Doctorado.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		X	X																			
	Fortalecer el Plan de Capacitación Docente UTS en los saberes pedagógicos, disciplinares y multidisciplinares del personal académico: diversidad e inclusión, interculturalidad, enfoque de género, mediaciones pedagógicas a través de TIC para personas en situación de discapacidad, innovación educativa, formación por competencias y resultados de aprendizajes.	Oficina de Desarrollo Académico. Grupo de Bienestar Institucional.		EFICIENCIA	Porcentaje de docentes capacitados en relación a los docentes vinculados de tiempo completo y carrera.	Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico.	Desarrollar acciones de capacitación pedagógica para los docentes	Oficina de Desarrollo Académico.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	55%	65%	0%	65%	65%	65%				
							Reportar porcentaje de Docentes capacitados en relación a los docentes contratados			X	X													
AMBIENTES DE APRENDIZAJE	Fomentar el uso de diversos ambientes de aprendizaje, para soportar los procesos formativos.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Grupo de Recursos Físicos. Grupo Recursos Informáticos. Grupo de Educación Virtual y TIC.	ALTA (87%)	EFICIENCIA	Porcentaje de uso de recursos educativos digitales en relación a los cursos existentes.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Grupo de Educación Virtual y TIC	Promocionar el uso de recursos educativos digitales en los cursos existentes.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	55%	70%	0%	70%	70%	70%	70%			
						Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		Promocionar el uso de recursos educativos digitales en los cursos existentes.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales		X	X												
						Dirección de Regionalización		Promocionar el uso de recursos educativos digitales en los cursos existentes.	Dirección de Regionalización		X	X												
						Grupo de Educación Virtual y TIC		Reportar el porcentaje uso de recursos educativos digitales en relación a los cursos existentes	Grupo de Educación Virtual y TIC		X	X												
							EFICIENCIA	Porcentaje de uso de módulos virtuales de apoyo al trabajo independiente en relación a los módulos existentes.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Grupo de Educación Virtual y TIC	Promocionar el uso de los módulos educativos digitales en los módulos existentes.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	60%	70%	0%	70%	70%	70%	0%
				Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	Promocionar el uso de los módulos educativos digitales en los módulos existentes.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales					X	X												
				Dirección de Regionalización	Promocionar el uso de los módulos educativos digitales en los módulos existentes.	Dirección de Regionalización					X	X												
				Grupo de Educación Virtual y TIC	Reportar el porcentaje de uso de módulos virtuales de apoyo al trabajo independiente en relación a los módulos existentes.	Grupo de Educación Virtual y TIC					X	X												
					Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Grupo de Educación Virtual y TIC. Dirección de Regionalización. Grupo de recursos para la información, para la enseñanza y el aprendizaje.	EFICACIA	Número de consultas bibliográficas que apoyen el proceso de enseñanza-aprendizaje de la institución.	Grupo de recursos para la información para la enseñanza y el aprendizaje	Grupo de recursos para la información para la enseñanza y el aprendizaje	Consulta de Bases de Datos.	Grupo de recursos para la información para la enseñanza y el aprendizaje	X	X	X	ANUAL	ANUAL	20.000 consultas de estudiantes (material bibliográfico) 1060 consultas docentes (material bibliográfico)	25.210	11600	8200	5410	25210		
					Préstamo de material bibliográfico.					X	X	X												
					Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías			Promocionar la consulta bibliográfica por parte de los estudiantes.		Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías			X											
					Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales			Promocionar la consulta bibliográfica por parte de los estudiantes.		Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales			X											
					Dirección de Regionalización		Promocionar la consulta bibliográfica por parte de los estudiantes.	Dirección de Regionalización			X													

ELABORADO POR:	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	REVISADO POR:	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN - SIG	APROBADO POR:	REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
				FECHA APROBACIÓN	NOVIEMBRE DE 2022

VIGENCIA	2024			
EJE ESTRATÉGICO	UTS DEL CONOCIMIENTO	LÍNEA ESTRATÉGICA		
	LÍNEA 2: CIENCIA E INVESTIGACIÓN			
	PROCESO (S)	DOCENCIA, INVESTIGACIÓN		
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)	CONDICIÓN 1. Denominación del Programa	CONDICIÓN 2. Justificación del Programa	CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares	CONDICIÓN 4. Organización Actividades Académicas y Proceso Formativo
	CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural	CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo	CONDICIÓN 7. Profesores	CONDICIÓN 8. Medios Educativos
	CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación	CONDICIÓN 13. Programa de Egresados		
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	FACTOR 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional	FACTOR 2. Estudiantes	FACTOR 3. Profesores	FACTOR 4. Egresados
	FACTOR 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje	FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional	FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa	FACTOR 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Ambiente y cultura institucional en ciencia, tecnología e innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (95%)	PRODUCTO	Número de productos de investigación en ciencia, tecnología e innovación, apoyados económicamente.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los productos de ciencia, tecnología o innovación apoyados económicamente.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	X	X		ANUAL	ANUAL	6	14	0	3	11	14
	Investigación aplicada al servicio del sector externo.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (95%)	PRODUCTO	Número de proyectos de investigación formulados y presentados en convocatorias externas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los proyectos formulados y presentados en convocatorias externas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	5	9	0	1	8	9
	Tecnología, conocimiento y sociedad.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (95%)	PRODUCTO	Número de herramientas generadas por los grupos de investigación desde su producción académica o intelectual.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar las herramientas generadas por los grupos de investigación desde su producción académica o intelectual.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	X	X		SEMESTRAL	ANUAL	4	8	0	8	8	8
	Cooperación nacional e internacional.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (95%)	PRODUCTO	Número de productos resultado de acciones de Desarrollo Tecnológico e Innovación – Dtel y afines.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los productos que involucren el desarrollo tecnológico o la innovación, o que aporten solución de problemas científicos, tecnológicos, empresariales y demás.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	0	25	0	0	25	25
	Investigación, educación y comunidad.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (95%)	PRODUCTO	Número de acciones (proyectos, actividades, productos, entre otros) de extensión realizadas con socios estratégicos y alianzas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los productos y demás actividades pertinentes a la extensión con socios y alianzas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	5	13	0	0	13	13
PRODUCCIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	Investigación, educación y comunidad.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (100%)	PRODUCTO	Número de productos resultado de acciones en Apropiación Social del Conocimiento - ASC y afines.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los productos que involucren la apropiación social del conocimiento, o que aporten a asuntos científicos, tecnológicos, empresariales y similares.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	12	40	0	0	40	40
	La investigación y los focos estratégicos del contexto global.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (100%)	PRODUCTO	Número de proyectos formulados para participar en convocatorias externas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los productos resultado de su participación en convocatorias externas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	2	6	0	0	6	6
	Investigación formativa.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (100%)	PRODUCTO	Número de semilleros avalados institucionalmente.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Gestionar el aval de los semilleros de investigación vigentes en la institución por medio de una resolución emitida por la alta dirección.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	37	38	0	0	38	38
	Formación para la investigación	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Oficina de Desarrollo Académico.	ALTA (100%)	PRODUCTO	Número de cursos ofertados desde el sistema de profesionalización docente para promover competencias y capacidades investigativas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar las clases espejos de aula liderados por docentes.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	X	X		SEMESTRAL	ANUAL	8	22	0	22	22	22
						Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Desarrollar cursos en producción de textos para docentes.	Oficina de Desarrollo Académico.		X	X								
Dirección de Investigaciones y Extensión.						Dirección de Investigaciones y Extensión.	Desarrollar cursos en temas relacionados con la promoción de competencias y capacidades investigativas y/o relacionado con proyectos.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X									
					Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de cursos ofertados desde el sistema de profesionalización docente para promover competencias y capacidades investigativas.		X	X		SEMESTRAL	ANUAL	1	3	0	3	3	3	

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
		Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.			Porcentaje de trabajos de grado articulados a las líneas de los grupos de investigación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el porcentaje de trabajos de grado articulados a las líneas de los grupos de investigación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	X	X		SEMESTRAL	ANUAL	50%	60%	0%	60%	60%	60%
	Investigación científica.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (100%)	PRODUCTO	Número de grupos de investigación avalados institucionalmente.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Gestionar el aval de los grupos de investigación vigentes en la institución por medio de una resolución emitida por la alta dirección.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	26	29	0	0	29	29
LABORATORIO DE CULTURA CIUDADANA	Cultura ciudadana y formación integral.	Grupo Educación Virtual y TIC. Oficina de Desarrollo Académico. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Investigaciones y Extensión. Grupo Departamento de Humanidades. Grupo Departamento Ciencias Básicas.	ALTA (80%)	PRODUCTO	Número de productos en la tipología Apropriación Social del Conocimiento (ASC) específicamente en estrategias pedagógicas, eventos científicos y/o académicos, estrategias de comunicación, talleres de creación y generación de contenidos.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los productos generados de la tipología de Apropriación Social del Conocimiento (ASC) que aporten a asuntos científicos, tecnológicos, empresariales y similares.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	X	X		SEMESTRAL	ANUAL	4	12	0	12	12	12
	Cultura y territorios inteligentes.	Grupo Educación Virtual y TIC. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (80%)	PRODUCTO	Número de productos en la tipología Apropriación Social del Conocimiento (ASC) específicamente en estrategias pedagógicas, eventos científicos y/o académicos, estrategias de comunicación, talleres de creación y generación de contenidos.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los productos generados de la tipología de Apropriación Social del Conocimiento (ASC) que aporten a asuntos científicos, tecnológicos, empresariales y similares.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	X	X		SEMESTRAL	ANUAL	5	13	0	13	13	13
					Número de productos en la tipología de desarrollo tecnológico e innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los productos que involucren el desarrollo tecnológico o la innovación, o que aporten solución de problemas científicos, tecnológicos, empresariales y demás.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	X	X		SEMESTRAL	ANUAL	20	38	0	38	38	38

REVISADO POR:

VIGENCIA		2024																		
EJE ESTRATÉGICO		UTS DEL CONOCIMIENTO		LÍNEA ESTRATÉGICA			LÍNEA 3: EXTENSIÓN Y GESTIÓN SOCIAL			PROCESO (S)		DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, EXTENSIÓN, COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL, BIENESTAR INSTITUCIONAL, GESTIÓN TIC								
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)	CONDICIÓN 1. Denominación del Programa			CONDICIÓN 2. Justificación del Programa			CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares			CONDICIÓN 4. Organización Actividades Académicas y Proceso Formativo										
	CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural			CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo			CONDICIÓN 7. Profesores			CONDICIÓN 8. Medios Educativos										
	CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación			CONDICIÓN 13. Programa de Egresados																
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	FACTOR 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional			FACTOR 2. Estudiantes			FACTOR 3. Profesores			FACTOR 4. Egresados										
	FACTOR 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje			FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional			FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa			FACTOR 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje										
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
ACADEMIA Y ENTORNO	Realizar alianzas con instituciones educativas y organizaciones nacionales e internacionales que permitan el acceso a plataformas tecnológicas para diversificar la oferta y generar valor agregado.	Grupo de Extensión Institucional.	ALTA (89%)	PRODUCTO	Número de alianzas activas.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar las alianzas estratégicas con instituciones educativas y/o organizaciones del orden nacional e internacional que faciliten el acceso a plataformas tecnológicas.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	1 alianza firmada con Professional Borde (2020), vigente por 3 años	3	0	0	3	3
	Establecer alianzas con entidades públicas y privadas que contribuyan a la construcción de proyectos de investigación, desarrollo e innovación en conjunto con la comunidad académica.	Grupo de Extensión Institucional.	MEDIA (73%)	PRODUCTO	Número de alianzas con entidades públicas y privadas activas.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar los convenios entre entidad pública y privada para el fortalecimiento de la investigación, e innovación enfocado en el desarrollo académico.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	12 alianzas con entidades públicas y privadas (2020)	20	0	0	20	20
PROYECTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL	Crear un observatorio de proyección social que realice seguimiento al entorno laboral, gubernamental y empresarial permitiendo a la institución conocer las necesidades de la región y del país.	Grupo de Extensión Institucional. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	MEDIA (64%)	EFICACIA	Implementación y puesta en marcha del Observatorio de Proyección Social.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Implementar y poner en marcha el Observatorio de Proyección Social.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ACUMULADO	Acto administrativo generado por la creación del observatorio de proyección social	100%	0%	0%	100%	100%
				PRODUCTO	Número de productos desarrollados en el observatorio de proyección social.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar los productos que se visibilicen en el observatorio de proyección social.	Grupo de Extensión Institucional.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	0	4	0	4	4	4
	Formular proyectos de inversión que apunten a las metas de los planes de desarrollo local, regional y nacional y se articulen con la planeación estratégica de la institución.	Grupo de Extensión Institucional. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	MEDIA (79%)	PRODUCTO	Número de proyectos de inversión formulados que fortalezcan a las metas de los planes de desarrollo local, regional y nacional.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar los proyectos de inversión formulados que fortalezcan las metas de los planes de desarrollo local, regional y nacional.	Grupo de Extensión Institucional.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	0	2	0	2	2	2
IMPACTO SOCIAL Y ACADÉMICO	Desarrollar estudios para conocer el impacto de la institución en la sociedad con sus contribuciones científicas, tecnológicas, de innovación y de creación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (90%)	PRODUCTO	Número de estudios realizados para conocer el impacto de la institución.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los estudios realizados para conocer el impacto de la institución.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	0	1	0	0	1	1
	Diseñar e implementar un programa que permita demostrar el compromiso de la institución con el entorno por medio de sus labores formativas, académicas, docentes, científicas, culturales y de extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Grupo de Comunicaciones e Imagen Institucional. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (81%)	EFICACIA	Número de estrategias ejecutadas en el programa que permite evidenciar el compromiso de la institución con el entorno con relación al total de estrategias formuladas.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar las estrategias ejecutadas en el programa que permite evidenciar el compromiso de la institución con el entorno con relación al total de estrategias formuladas.	Grupo de Extensión Institucional.		X	ANUAL	ANUAL	ANUAL	Programa creado	100%	0%	0%	100%	100%
INTERCAMBIO EXPERIENCIAS ACADÉMICAS CIENTÍFICAS	Organizar encuentros y ruedas de negocios para la comunidad Utesita donde participen los diferentes sectores empresariales de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (95%)	PRODUCTO	Número de encuentros y ruedas de negocio realizados.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar los encuentros y ruedas de negocios realizados.	Grupo de Extensión Institucional.		X	ANUAL	ANUAL	ANUAL	Feria laboral realizada en el marco de Semilla Expo - Anual	1	0	0	1	1
	Crear espacios de intercambio académico y científico con instituciones de educación superior y entes gubernamentales para dar solución a problemáticas de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	MEDIA (71%)	PRODUCTO	Número de espacios de intercambio académico y científicos creados.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar los espacios de intercambio académico y científicos creados.	Grupo de Extensión Institucional.		X	ANUAL	ANUAL	ANUAL	Semilla EXPO	1	0	0	1	1
SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO GRADUADOS	Implementar planes y programas para el seguimiento, participación y actualización de los graduados UTS.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (85%)	PRODUCTO	Número de planes y programas implementados.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar los planes y programas implementados.	Grupo de Extensión Institucional.		X	ANUAL	ANUAL	ANUAL	Estudios de Seguimiento e Impacto a Graduados	1	0	0	1	1
	Desarrollar un sistema de información que permita generar datos actualizados de los graduados de la institución para facilitar su seguimiento y contacto.	Grupo de Extensión Institucional. Grupo de Recursos Informáticos.	ALTA (90%)	EFICACIA	Porcentaje de mantenimiento y actualización del Sistema de Información.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar el porcentaje de mantenimiento y actualización del Sistema de Información.	Grupo de Extensión Institucional.		X	ANUAL	ANUAL	ANUAL	Sistema de Información de Graduados	100%	0%	0%	100%	100%
	Desarrollar estudios para determinar el impacto de los graduados de la institución para facilitar el seguimiento y contacto	Grupo de Extensión Institucional. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (85%)	PRODUCTO	Porcentaje de estudios desarrollados para determinar el impacto de los graduados de los programas académicos.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar el porcentaje de estudios desarrollados para determinar el impacto de los graduados de los programas académicos.	Grupo de Extensión Institucional.		X	ANUAL	ANUAL	ANUAL	Porcentaje de Estudios de Seguimiento de los programas académicos e Impacto a Graduados	100%	0%	0%	100%	100%



PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
	Creación del micro sitio web dentro del portal UTS, donde se visualice la oferta institucional en materia de empleabilidad, educación continua y otros aspectos relevantes.	Grupo de Extensión Institucional. Grupo de Recursos Informáticos.	ALTA (81%)	EFICACIA	Porcentaje de mantenimiento y actualización del micrositio.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar el porcentaje de mantenimiento y actualización del micrositio.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	Micrositio	100%	0%	0%	100%	100%
	Generar boletines digitales para compartir información de interés general a la población de graduados a través de los medios de difusión y comunicación.	Grupo de Extensión Institucional. Grupo de Comunicaciones e Imagen Institucional.	MEDIA (76%)	PRODUCTO	Número de boletines generados.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar los boletines generados.	Grupo de Extensión Institucional.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	Revista RSOYUTEISTA	6	0	6	6	6
ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTO Y EDUCACIÓN CONTINUA	Ampliar la oferta institucional de educación continua (cursos, talleres, seminarios, diplomados) que responda a las necesidades del mundo laboral y permita la actualización de conocimientos de la comunidad Uteísta.	Grupo de Extensión Institucional. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (90%)	PRODUCTO	Portafolio de cursos, talleres, seminarios, diplomados y otras actividades.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar el portafolio de cursos, talleres, seminarios, diplomados y otras actividades.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	Página Web (promoción)	1	0	0	1	1
OFERTA DE SERVICIOS E INFORMACIÓN	Crear un portafolio de servicios de extensión para el sector productivo y de la educación.	Grupo de Extensión Institucional. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Grupo de Comunicaciones e Imagen Institucional.	ALTA (95%)	PRODUCTO	Portafolio de servicios y productos para el sector productivo y de la educación.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar el portafolio de servicios y productos para el sector productivo y de la educación.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	0	1	0	0	1	1
	Establecer y mantener actualizado un portafolio de servicios para el desarrollo de proyectos y prácticas de acuerdo a las necesidades de la región.	Grupo de Extensión Institucional. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (95%)	EFICACIA	Porcentaje de mantenimiento y actualización del portafolio de servicios para el desarrollo de proyectos y prácticas.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar el porcentaje de mantenimiento y actualización del portafolio de servicios para el desarrollo de proyectos y prácticas.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	Portafolio para el desarrollo de proyectos y prácticas	100%	0%	0%	100%	100%

ELABORADO POR:	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	REVISADO POR:	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN - SIG	APROBADO POR:	REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
				FECHA APROBACIÓN	NOVIEMBRE DE 2022

VIGENCIA		2024																		
EJE ESTRATÉGICO		UTS DEL CONOCIMIENTO		LÍNEA ESTRATÉGICA		LÍNEA 4: ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN				PROCESO (S)		DOCENCIA, GESTIÓN FINANCIERA, PLANEACIÓN INSTITUCIONAL								
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)		CONDICIÓN 1. Denominación del Programa				CONDICIÓN 2. Justificación del Programa				CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares				CONDICIÓN 4. Organización Actividades Académicas y Proceso Formativo						
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural				CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo				CONDICIÓN 7. Profesores				CONDICIÓN 8. Medios Educativos						
		CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación				CONDICIÓN 13. Programa de Egresados														
		FACTOR 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional				FACTOR 2. Estudiantes				FACTOR 3. Profesores				FACTOR 4. Egresados						
		FACTOR 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje				FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional				FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa				FACTOR 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje						
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE(S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
CULTURA DE LA CALIDAD EDUCATIVA	Divulgación de los tópicos propios de cada área para fomentar la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación para fortalecer el seguimiento y el desarrollo de los planes de mejoramiento continuo de la institución.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	ALTA (90%)	PRODUCTO	Plan de divulgación sobre los tópicos relacionados con la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Elaborar el plan anual de divulgación sobre los tópicos relacionados con la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X		ANUAL	ANUAL	0	1	0	1	0	1
						Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Elaborar el cronograma para la ejecución del plan anual de divulgación sobre los tópicos relacionados con la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X									
						Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Presentar el plan y cronograma al Comité Institucional de Autoevaluación y acreditación, para aprobación y puesta en marcha.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X									
				EFICACIA	Porcentaje de personas del nivel directivo, administrativo y académico participantes en las reuniones de divulgación de los tópicos relacionados con la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Divulgar los aspectos relacionados con la cultura de la calidad en la reunión de inducción del personal docente, directivo y administrativo de la institución.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X	ANUAL	ANUAL	33%	60%	0%	0%	60%	60%	
						Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Publicar los aspectos relacionados con la cultura de la calidad en los canales de información y comunicación con los estudiantes.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X									
						Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Publicar los aspectos relacionados con la cultura de la calidad en los canales de información y comunicación de los egresados.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X									
AUTOEVALUACIÓN Y AUTORREGULACIÓN	Implementar el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad en correspondencia con la normatividad vigente para programas académicos e instituciones de educación superior, de manera que se unifiquen acciones semejantes, se precisen insumos, actividades y productos que cada proceso aporta a la institución y se evidencie el funcionamiento de las diferentes instancias que se interrelacionan para el aseguramiento y el mejoramiento permanente de la calidad de la institución.	Oficina de Autoevaluación y Calidad. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Vicerrectoría Académica. Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Oficina de Planeación. Dirección de Regionalización.	ALTA (91%)	EFICACIA	Porcentaje de actividades cumplidas del plan para el funcionamiento del sistema interno de aseguramiento de la calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Elaborar la documentación para registrar los derechos de autor de la versión 3.0, ante la Dirección Nacional de Derechos de Autor, lo cual corresponde a 50% de proyecto SICES.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.			X	ANUAL	ACUMULADO	0%	50%	0%	0%	50%	50%
						Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Actualizar la información de las condiciones iniciales de los programas acreditables de Ingeniería de Sistemas, Cultura Física y Mercadeo.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X									
						Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Elaborar la matriz de valoración de las condiciones iniciales de acreditación del programa acreditable de Ingeniería de Sistemas, Cultura Física y Mercadeo.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X									
				EFICACIA	Número de programas en proceso de autoevaluación con fines de acreditación en alta calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Reportar el número de programas en proceso de autoevaluación con fines de acreditación en alta calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X	ANUAL	ANUAL	3	2	0	0	2	2	
						Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Evaluar los indicadores de impacto de los programas acreditables, de acuerdo a la normatividad del CNA.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X									
						Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Generar el reporte de los resultados de los indicadores de impacto de los programas acreditables desde el SICES, para seleccionar al que se presentará al CNA en evaluación de condiciones iniciales.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X									
						Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Sustentar las condiciones iniciales ante el CNA al programa de Ingeniería Ambiental.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X									
				EFICACIA	Número de programas acreditables con logros en sus indicadores de impacto para acreditación en alta calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Reportar el porcentaje de programas acreditables con logros en sus indicadores de impacto para acreditación en alta calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X	ANUAL	ANUAL	0	2	0	0	2	2	
						Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Gestionar las respuestas de la visita de evaluación externa del CNA.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X									
						Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Reportar el porcentaje de programas acreditables con resultado de acreditación en alta calidad para solicitar la acreditación institucional.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X									
EFICACIA	Porcentaje de programas acreditables con resultado de acreditación en alta calidad para solicitar la acreditación institucional.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Reportar el porcentaje de programas acreditables con resultado de acreditación en alta calidad para solicitar la acreditación institucional.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X	ANUAL	ACUMULADO	0%	27%	0%	0%	27%	27%					
		Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Reportar el porcentaje de programas acreditables con resultado de acreditación en alta calidad para solicitar la acreditación institucional.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X													
	Actualizar el modelo institucional de autoevaluación y autorregulación de las UTS en correspondencia con la normatividad vigente para educación superior.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	ALTA (85%)	PRODUCTO	Modelo institucional de autoevaluación y autorregulación (actualizado).	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Actualización del Modelo de Autoevaluación para incluir lo vigés de calidad y las autoevaluaciones focalizadas.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.		X	ANUAL	ANUAL	Modelo Institucional de Autoevaluación y Autorregulación (vigente)	1	0	0	1	1	

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
	Desarrollar procesos de seguimiento a los planes de mejoramiento y de mantenimiento de las fortalezas que se generen de los procesos de autoevaluación de programas académicos, autoevaluación con fines de acreditación de programas y autoevaluación institucional.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	ALTA (85%)	EFICACIA	Planes de mejoramiento y mantenimiento de los procesos de autoevaluación de programas, autoevaluación con fines de acreditación de programas y autoevaluación institucional aprobados.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Presentar los planes de mejoramiento de los programas en procesos de autoevaluación para aprobación en el Comité de Autoevaluación y Acreditación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.			X	ANUAL	ANUAL	5	7	0	0	7	7
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN ACADÉMICA	Fortalecer los indicadores de impacto de los programas académicos mediante acciones derivadas de los procesos de autoevaluación que permitan optimizar los recursos, incrementar su calidad y consolidar la imagen institucional con una oferta académica pertinente y competitiva para la toma de decisiones en procesos de acreditación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Coordinaciones Académicas.	ALTA (100%)	EFICACIA	Porcentaje de programas académicos que tienen sus indicadores de impacto de alta calidad actualizados.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	Evaluar los indicadores de impacto de todos los programas académicos e informar los resultados al Comité Institucional de Autoevaluación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.			X	ANUAL	ANUAL	30%	100%	0%	0%	100%	100%

ELABORADO POR:	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	REVISADO POR:	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN - SIG	APROBADO POR:	REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
				FECHA APROBACIÓN	NOVIEMBRE DE 2022

VIGENCIA		2024																		
EJE ESTRATÉGICO	UTS INNOVA	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 5: INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD											PROCESO (S)	INVESTIGACIÓN, INFRAESTRUCTURA, BIENESTAR INSTITUCIONAL, GESTIÓN TIC, GESTIÓN FINANCIERA, RECURSOS FÍSICOS					
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2018)		CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural																		
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2018)		FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa																		
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
UTSmart	UTSmart: hacia una transformación digital UTS	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (98%)	PRODUCTO	Productos de investigación relacionados con las nuevas tendencias de la industria (industria 4.0 y otras).	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Actividades desarrolladas o eventos referentes a las nuevas tendencias de la industria (seminar, expo, feria emprendimiento, feria laboral).	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	0	4	0	0	4	4
		Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (98%)	PRODUCTO	Número de tecnologías sociales desarrolladas al servicio de la comunidad.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Actividades relacionadas con tecnologías sociales desarrolladas al servicio de la comunidad (Smart es un espacio donde comprende muchas acciones: congresos de Ingenierías, congresos ciencias económicas).	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	0	3	0	0	3	3
		Dirección de Investigaciones y Extensión. Oficina de Infraestructura.	ALTA (98%)	PRODUCTO	Número de tecnologías desarrolladas para mejorar procesos y gestión académica.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar la elaboración de productos que involucren el desarrollo tecnológico o la innovación, o que aporten solución de problemas científicos, tecnológicos, empresariales y demás.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	0	4	0	0	4	4
		Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (98%)	PRODUCTO	Número de tecnologías desarrolladas para mejorar procesos y gestión administrativa.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Desarrollar acciones con acompañamiento del Grupo de Extensión Institucional dirigida a Mipymes para mejorar procesos y gestión administrativa.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	0	4	0	0	4	4
	Promover una cultura de creatividad, innovación y emprendimiento en la comunidad Uteísta.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	MEDIA (77%)	EFICACIA	Promover una cultura de creatividad, innovación y emprendimiento en la comunidad Uteísta mediante tecnologías transferidas, apropiadas y desarrolladas.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar la promoción de la cultura de creatividad, innovación y el emprendimiento en la comunidad Uteísta.	Grupo de Extensión Institucional			X	ANUAL	ANUAL	0	2	0	0	2	2
INNOVACIÓN PEDAGÓGICA	Ejecutar procesos de innovación educativa, dentro y fuera del aula, en uso de tecnologías (Educación a Distancia, B-Learning, E-Learning), investigación aplicada en los procesos de enseñanza y aprendizaje, mecanismos de evaluación y autoaprendizaje.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Grupo de Educación Virtual y TIC.	ALTA (96%)	PRODUCTO	Estrategias de innovación educativa diseñadas e implementadas en los programas académicos.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico.	Promover la aplicación de la innovación educativa. Promover la aplicación de la innovación educativa. Promover la aplicación de la innovación educativa. Reportar las estrategias de innovación educativa diseñadas e implementadas en los programas académicos. Diseñar de manera didáctica la evaluación de los resultados de aprendizaje en un aula extendida.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Oficina de Desarrollo Académico. Oficina de Desarrollo Académico.			X	ANUAL	ANUAL		1	0	0	1	1
	Promover el uso de herramientas digitales para la formación de personas en situación de discapacidad.	Oficina de Desarrollo Académico. Grupo de Bienestar Institucional.	MEDIA (72%)	PRODUCTO	Porcentaje de desarrollo de herramienta digital para formación de personas en situación de discapacidad.	Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico.	Elaborar recursos digitales con ajustes para la formación de personas en situación de discapacidad (diccionario). Reportar el porcentaje de desarrollo de herramienta digital para formación de personas en situación de discapacidad.	Oficina de Desarrollo Académico.			X	ANUAL	ACUMULADO	Accesibilidad de página web (plugin personas limitación visual)	50%	0%	0%	50%	50%
INNOVACIÓN INVESTIGACIÓN EN	Desarrollar laboratorios de ideación, pruebas de concepto y de UX (Usabilidad y Accesibilidad).	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (86%)	PRODUCTO	Porcentaje de creación del laboratorio de ideación, pruebas de concepto y de UX.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Creación del espacio "Laboratorio de Ideación y pruebas de concepto" dentro del repositorio institucional, incluyendo las colecciones "Ideas de negocio" y "Planes y desarrollo". Reportar el porcentaje de creación del laboratorio de ideación, pruebas de concepto y de UX.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ACUMULADO	0%	60%	0%	0%	60%	60%
	Generar innovaciones a nivel pedagógico, organizacional, social, creación artística y cultural en procesos y en productos.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (84%)	PRODUCTO	Número de productos en innovaciones IPP a nivel pedagógico, organizacional, social, creación artística y cultural.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar convocatorias enfocadas al fortalecimiento de los sectores productivos del país, mediante la consecución de recursos externos para la ejecución de proyectos de ciencia, tecnología e innovación, en las que participen las Unidades Tecnológicas de Santander.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	32 IPP desarrolladas por los grupos de investigación	4	0	4	4	4

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE(S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL	
	Implementar programas de cultura de innovación, apropiación y transferencia de conocimiento y tecnología.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	MEDIA (76%)	EFICACIA	Porcentaje de estudiantes y docentes que participan en capacitaciones relacionadas con el desarrollo de la cultura de la innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de productos en innovaciones IPP a nivel pedagógico, organizacional, social, creación artística y cultural.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ACUMULADO	0%	2,0%	0%	0%	2,0%	2,0%	
INNOVACIÓN ORGANIZACIONAL	Plan de infraestructura física en camino a procesos de eficiencia energética en el Campus.	Oficina de Infraestructura.	ALTA (94%)	PRODUCTO	Número de soluciones para la implementación de procesos de eficiencia energética.	Oficina de Infraestructura.	Oficina de Infraestructura.	Revisión e identificación luminarias del edificio E en Bucaramanga. Cambio de luminarias de alto consumo de energía en el edificio E en Bucaramanga.	Oficina de Infraestructura. Oficina de Infraestructura.			X X	ANUAL	ANUAL	cambio de luminarias en el edificio C- 2019 manejo de temporizadores en el uso de iluminación en. El edificio A	1	0	0	1	1	
	Modernización de la infraestructura física y tecnológica al servicio de la academia y la investigación.	Oficina de Infraestructura. Grupo de Recursos Informáticos.	ALTA (86%)	PRODUCTO	Número de proyectos de modernización de la infraestructura física y tecnológica.	Oficina de Infraestructura. Grupo de Recursos Informáticos.	Oficina de Infraestructura.	Elaboración, formulación y ejecución del proyecto: "Adecuación y mejoramiento, de los espacios físicos académicos y administrativos del campus principal -Bucaramanga de las Unidades Tecnológicas de Santander"	Oficina de Infraestructura. Grupo de Recursos Informáticos.			X	ANUAL	ANUAL	0	1	0	0	1	1	
	Dotar espacios académicos e investigativos con infraestructura física y tecnológica, moderna y flexible, que se adapte a las necesidades de la comunidad y la diversidad de la misma.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Oficina de Infraestructura. Grupo de Recursos Informáticos. Grupo de Recursos Físicos.	ALTA (100%)	PRODUCTO	Número de espacios dotados con infraestructura tecnológica con relación al total de espacios físicos existentes.	Grupo de Recursos Informáticos. Oficina de Infraestructura. Grupo de Recursos Físicos. Grupo de Recursos Físicos.	Grupo de Recursos Físicos.	Instalar equipos tecnológicos en espacios académicos e investigativos. Adecuar los espacios físicos para la instalación de los equipos tecnológicos e investigativos. Registrar en el sistema de información GD, los traslados solicitados de los equipos tecnológicos a la dependencia responsable.	Grupo de Recursos Informáticos. Oficina de Infraestructura. Grupo de Recursos Físicos. Grupo de Recursos Físicos.			X X X X	X X	ANUAL	ANUAL	Inventario actual de laboratorios y Salas de Sistemas	6%	0%	3%	3%	6%
	Apropiación social de la ciencia, la tecnología y la innovación en los procesos institucionales.	Grupo de Comunicaciones e Imagen Institucional. Dirección de Investigaciones y Extensión.	MEDIA (77%)	EFICACIA	Porcentaje de estudiantes y docentes que conocen los medios de divulgación de la CT&I en las UTS.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Socializar por medios de divulgación la existencia de los centros de tecnología e Investigación CT&I en las UTS. Reportar el porcentaje de estudiantes y docentes que conocen los medios de divulgación de la CT&I en las UTS.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	X	ANUAL	ANUAL	Revista RESET Cuaderno FCSEE Boletines Revista #Soy Uteísta	30%	0%	15%	15%	30%
	Implementar un portafolio de proyectos de innovación y creación de nuevos productos/servicios.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	MEDIA (62%)	PRODUCTO	Número de proyectos formulados en investigación aplicada.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de propuestas entregadas y/o proyectos finalizados en investigación aplicada.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	X	SEMESTRAL	ANUAL	0	8	0	8	8	8
	Fomentar innovaciones sociales, tecnológicas, organizacionales en investigación y desarrollo.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	MEDIA (79%)	PRODUCTO	Número de soluciones generadas para satisfacer necesidades del sector productivo.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Evidenciar la elaboración de productos que involucren el desarrollo tecnológico o la innovación, o que aporten solución de problemas científicos, tecnológicos, empresariales y demás. Reportar el número de soluciones generadas para satisfacer necesidades del sector productivo.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	X	SEMESTRAL	ANUAL	0	8	0	8	8	8
Puesta en marcha de los Centros Especializados.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (85%)	EFICACIA	Número de proyectos formulados y sometidos a convocatorias externas para la articulación con el sector productivo.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de proyectos formulados y sometidos a convocatorias externas para la articulación con el sector productivo.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	X	SEMESTRAL	ANUAL	0	3	0	3	3	3	
ELABORADO POR:	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL		REVISADO POR:	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN - SIG				APROBADO POR:		REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN											
								FECHA APROBACIÓN		NOVIEMBRE DE 2022											

VIGENCIA		2024																		
EJE ESTRATÉGICO	UTS INNOVA	LÍNEA ESTRATÉGICA	LINEA 6: EMPRENDIMIENTO, CREATIVIDAD Y COMPETITIVIDAD						PROCESO (S)	INVESTIGACIÓN										
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)	CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural																			
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa																			
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
CENTRO ACADÉMICO PARA EL FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO - CAFE UTS	Cultura y pensamiento.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (92%)	PRODUCTO	Número de acciones de capacitación realizadas en asuntos de sensibilización y aspectos disciplinares en la comunidad académica.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar el número de acciones de capacitación realizadas en asuntos de sensibilización y aspectos disciplinares en la comunidad académica.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	0	20	0	0	20	20
					Número de espacios académicos generados para fomentar la cultura y el pensamiento en emprendimiento en la comunidad académica.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar el número de espacios académicos generados para fomentar la cultura y el pensamiento en emprendimiento en la comunidad académica.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	0	4	0	0	4	4
	Emprendimiento e innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (92%)	PRODUCTO	Número de acompañamientos y asesorías a exploradores y emprendedores para sus procesos de pre-incubación.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar el número de acompañamientos y asesorías a exploradores y emprendedores para sus procesos de pre-incubación.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	0	50	0	0	50	50
					Número de asistencias técnicas en las ideas de negocio de los emprendedores buscando la sostenibilidad de sus modelos de negocios.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar el número de asistencias técnicas en las ideas de negocio de los emprendedores buscando la sostenibilidad de sus modelos de negocios.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	0	8	0	0	8	8
	Fortalecimiento empresarial.	Dirección de Investigaciones y Extensión	ALTA (92%)	PRODUCTO	Número de acciones de capacitación en poblaciones y comunidades a fin de promover los temas de emprendimiento.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar el número de acciones de capacitación en poblaciones y comunidades a fin de promover los temas de emprendimiento.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	0	7	0	0	7	7
					Número de consultorías y/o asesorías realizadas a las empresas del sector productivo de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de consultorías y/o asesorías realizadas a las empresas del sector productivo de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	0	25	0	0	25	25
					Número de innovaciones en la gestión empresarial realizadas en el sector productivo de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de innovaciones en la gestión empresarial realizadas en el sector productivo de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	0	25	0	0	25	25
ELABORADO POR:	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL		REVISADO POR:	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN - SIG								APROBADO POR:	REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN							
													FECHA APROBACIÓN	NOVIEMBRE DE 2022						

VIGENCIA		2024		LÍNEA ESTRATÉGICA		LÍNEA 7: INTERNACIONALIZACIÓN, VISIBILIDAD E IMPACTO		PROCESO (S)		DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, RELACIONES INTERINSTITUCIONALES, BIENESTAR INSTITUCIONAL										
EJE ESTRATÉGICO		UTS GLOBAL		LÍNEA ESTRATÉGICA		LÍNEA 7: INTERNACIONALIZACIÓN, VISIBILIDAD E IMPACTO		PROCESO (S)		DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, RELACIONES INTERINSTITUCIONALES, BIENESTAR INSTITUCIONAL										
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)		CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo																		
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2019)		FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional																		
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL	Implementar mecanismos de cooperación nacional e internacional, que amplíen las oportunidades de realizar estudios posgraduales, faciliten el intercambio de conocimientos y recursos y posibiliten la movilidad de la comunidad Uteista.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Investigaciones y Extensión.	MEDIA (77%)	PRODUCTO	Número de convenios activos con instituciones internacionales que faciliten estudios posgraduales, doble titulación, movilidad académica e investigación, intercambio de conocimientos, recursos pedagógicos, académicos, científicos y de innovación.	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica.	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica.	Reportar el número de convenios activos con instituciones internacionales que faciliten estudios posgraduales, doble titulación, movilidad académica e investigación, intercambio de conocimientos, recursos pedagógicos, académicos, científicos y de innovación.	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica.	X	X	X	ANUAL	ANUAL	27 Internacionales	33	8	9	16	33
		Oficina de Relaciones Interinstitucionales. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Investigaciones y Extensión.			Número de convenios activos con instituciones nacionales que faciliten estudios posgraduales, doble titulación, movilidad académica e investigación, intercambio de conocimientos, recursos pedagógicos, académicos, científicos y de innovación.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Gestionar y mantener convenios activos con instituciones Nacionales.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	X	X	X	ANUAL	ANUAL	20 Nacionales	24	6	9	9	24
		Oficina de Relaciones Interinstitucionales. Dirección de Investigaciones y Extensión. Grupo Departamento de Idiomas. Grupo Departamento de Humanidades.			Número de convenios activos con entidades nacionales e internacionales enfocados hacia la multiculturalidad, multilingüismo, inclusión y diversidad de la educación superior.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Gestionar y mantener activos convenios nacionales enfocados hacia la multiculturalidad, multilingüismo, inclusión y diversidad de la educación superior.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	X	X	X	ANUAL	ANUAL	11	16	5	5	6	16
		Oficina de Relaciones Interinstitucionales. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.			Número de convenios activos para el desarrollo de prácticas.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Gestionar y mantener activos convenios para el desarrollo de prácticas.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	X	X	X	ANUAL	ANUAL	30 convenios firmados para prácticas (vigencia 2020)	70	20	25	25	70
		Oficina de Relaciones Interinstitucionales.			Número de convenios activos.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Gestionar y mantener convenios activos.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	X	X	X	SEMESTRAL	ANUAL	10 convenios (2020-II)	25	0	25	25	25
		Oficina de Relaciones Interinstitucionales.			Número de convenios activos.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Reportar el número de convenios activos.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.											
MULTILINGÜISMO Y MULTICULTURALIDAD	Implementar estrategias y mecanismos que faciliten el desarrollo de habilidades comunicativas y sociales en diversas lenguas y culturas para facilitar el intercambio nacional e internacional.	Grupo Departamento de Idiomas. Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (90%)	EFICIENCIA	Implementación de un Plan de Bilingüismo Institucional.	Grupo Departamento de Idiomas.	Grupo Departamento de Idiomas.	Implementar el plan de Bilingüismo Institucional.	Grupo Departamento de Idiomas.			X	ANUAL	ANUAL	Documentación Plan Bilingüismo	100%	0%	0%	100%	100%
		Grupo Departamento de Idiomas. Oficina Desarrollo Académico.	ALTA (90%)	PRODUCTO	Prueba diagnóstica de nivel de inglés a estudiantes de primer ingreso.	Grupo Departamento de Idiomas.	Grupo Departamento de Idiomas.	Aplicar prueba diagnóstica a estudiantes de primer ingreso a inglés 1.	Grupo Departamento de Idiomas.	X		X	SEMESTRAL	ANUAL	0	2	1	0	1	1
		Grupo Departamento de Idiomas.	ALTA (90%)	PRODUCTO	Prueba diagnóstica (placement test) a docentes para medir nivel de competencia en inglés.	Grupo Departamento de Idiomas.	Grupo Departamento de Idiomas.	Aplicar la prueba de placement test para medir el nivel de competencia en inglés.	Grupo Departamento de Idiomas.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	0	1	0	0	1	1
		Grupo Departamento de Idiomas. Oficina Desarrollo Académico.	ALTA (90%)	EFICIENCIA	Porcentaje de docentes (Planta, Tiempo Completo y Medio Tiempo) con nivel de competencia intermedio alto B2 o superior de inglés.	Grupo Departamento de Idiomas.	Grupo Departamento de Idiomas.	Aplicar la prueba de placement test para medir el nivel de competencia en B2.	Grupo Departamento de Idiomas.			X	ANUAL	ANUAL	Docentes TC-MT - Evaluados 2018-2 Nivel A1 = 167 Nivel A2 = 20 Nivel B1 = 2 Nivel B2 = 4 Nivel C1 = 1 Total 197	30%	0%	0%	30%	30%
		Grupo Departamento de Idiomas. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (90%)	EFICIENCIA	Porcentaje de participación de docentes y estudiantes en cursos de preparación en diversas lenguas.	Grupo Departamento de Idiomas.	Grupo Departamento de Idiomas.	Capacitar a estudiantes en inglés para las pruebas TVT y SABER PRO. Realizar cursos de fortalecimiento de las competencias de inglés para los docentes de los programas académicos. Reportar porcentaje de participación de docentes y estudiantes en cursos de preparación en diversas lenguas.	Grupo Departamento de Idiomas.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	Curso Portugués y Francés	6%	0%	6%	6%	6%
		Grupo Departamento de Idiomas. Grupo Departamento de Humanidades. Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (90%)	EFICIENCIA	Porcentaje de participación de docentes y estudiantes extranjeros (no hispanohablantes) que hacen parte de los programas de movilidad (entrante), en el curso en idioma español.	Grupo Departamento de Idiomas.	Grupo Departamento de Idiomas.	Reportar porcentaje de participación de docentes y estudiantes extranjeros (no hispanohablantes) que hacen parte de los programas de movilidad (entrante), en el curso en idioma español.	Grupo Departamento de Idiomas.			X	ANUAL	ANUAL	0%	50%	0%	0%	50%	50%
		Grupo Departamento de Idiomas. Grupo Departamento de Humanidades.	ALTA (90%)	PRODUCTO	Evento Semana "Multilingüismo y Multiculturalidad".	Grupo Departamento de Idiomas.	Grupo Departamento de Idiomas.	Organización y ejecutar la semana de "Multilingüismo y Multiculturalidad".	Grupo Departamento de Idiomas.			X	ANUAL	ANUAL	Actividades / Eventos	1	0	0	1	1
		Grupo Departamento de Idiomas. Grupo Departamento de Humanidades. Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (90%)	EFICIENCIA	Porcentaje de participación de docentes, estudiantes y administrativos en el evento Semana "Multilingüismo y Multiculturalidad".	Grupo Departamento de Idiomas.	Grupo Departamento de Idiomas.	Consolidar evidencias de la participación de estudiantes, docentes y administrativos en el evento Semana "Multilingüismo y Multiculturalidad". Reportar el porcentaje de participación de docentes, estudiantes y administrativos en el evento Semana "Multilingüismo y Multiculturalidad".	Grupo Departamento de Idiomas.			X	ANUAL	ANUAL	Evento Semana "Multilingüismo y Multiculturalidad"	40%	0%	0%	40%	40%

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL	
	Promover estrategias de formación en el manejo de segunda lengua para la comunidad Uteista.	Grupo Departamento de Idiomas.	ALTA (85%)	PRODUCTO	Cursos en segunda lengua para el fortalecimiento de competencias comunicativas de docentes y administrativos. Cursos en segunda lengua mediante intercambio virtual para docentes y administrativos.	Grupo Departamento de Idiomas. Grupo Departamento de Idiomas.	Grupo Departamento de Idiomas. Grupo Departamento de Idiomas.	Realizar cursos a docentes y administrativos para el fortalecimiento en las competencias de ingles. Gestionar cursos en segunda lengua mediante intercambio virtual para docentes y administrativos con el acompañamiento del Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica.	Grupo Departamento de Idiomas. Grupo Departamento de Idiomas.			X	ANUAL	ANUAL	Cursos A1	1	0	0	1	1	
MOVILIDAD E INTERACCIÓN CON EL ENTORNO	Fortalecer a las UTS en movilidad e interacción con el entorno, nacional e internacional, en relación a la participación en eventos y actividades de carácter misional.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Investigaciones y Extensión. Grupo Departamentos de Humanidades. Grupo Departamento de Idiomas. Grupo de Bienestar Institucional. Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	ALTA (100%)	EFICACIA	Porcentaje de participación de estudiantes en eventos o actividades académicas, culturales, científicas, de idiomas, inclusión y diversidad de la educación superior, a nivel nacional e internacional.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Actividades a nivel nacional que permitan la participación de estudiantes con otras instituciones e diferentes eventos y/o Convocatorias de movilidad e intercambio nacional.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	X	X		ANUAL	ANUAL	136	11%	0%	5%	6%	11%	
						Grupo de movilidad Internacional y Visibilidad Académica		Reportar el porcentaje de participación de estudiantes en eventos o actividades académicas, culturales, científicas, de idiomas, inclusión y diversidad de la educación superior, a nivel nacional e internacional.	Grupo de movilidad Internacional y Visibilidad Académica		X										
						Dirección de Investigaciones y Extensión		Reportar el porcentaje de participación de estudiantes en eventos o actividades académicas y/o científicas a nivel nacional e internacional.	Dirección de Investigaciones y Extensión		X										
						Grupo Departamento de Idiomas.		Apoyar la participación de estudiantes en conferencias, eventos y/o congresos.	Grupo Departamento de Idiomas.		X										
		Dirección de Investigaciones y Extensión. Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	ALTA (100%)	PRODUCTO	Portafolio de actividades y/o eventos internacionales enfocados hacia la multiculturalidad y multilingüismo, que coadyuvan a cultivar competencias globales en la formación.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica.	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica.	Actividades a nivel nacional que permitan la participación de docentes con otras instituciones e diferentes eventos y/o Convocatorias de movilidad e intercambio nacional.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	X	X		SEMESTRAL	ANUAL	0	2	0	2	2	2
						Grupo de movilidad Internacional y Visibilidad Académica			Reportar el porcentaje de participación de docentes en eventos o actividades académicas, culturales, científicas, de idiomas, inclusión y diversidad de la educación superior, a nivel nacional e internacional.	Grupo de movilidad Internacional y Visibilidad Académica		X									
						Dirección de Investigaciones y Extensión			Reportar el porcentaje de participación de docentes en eventos o actividades académicas y/o científicas a nivel nacional e internacional.	Dirección de Investigaciones y Extensión		X									
						Oficina de Relaciones Interinstitucionales.			Presentar el portafolio de actividades y/o eventos nacionales (físico o digital).	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.		X	X								
		Dirección de Investigaciones y Extensión. Programa Ingeniería de Sistemas. Vicerrectoría Académica.	ALTA (100%)	EFICACIA	Implementación del Sistema de Gestión de Movilidad Institucional.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Programa Ingeniería de Sistemas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Puesta en marcha del Sistema de Gestión de Movilidad Institucional.	Dirección de Investigaciones y Extensión		X		ANUAL	ANUAL	0	100%	0%	0%	100%	100%
						Programa Ingeniería de Sistemas.			Caracterización de los requerimientos funcionales y no funcionales del sistema de gestión de movilidad.	Programa Ingeniería de Sistemas.		X									
Diseño de la base de datos e interfaz gráfica a partir de los requerimientos funcionales del sistema de gestión de movilidad institucional.									X												
Desarrollo del sistema de gestión de movilidad institucional.									X												
Solicitud de espacio en servidor institucional para la instalación del sistema de movilidad institucional.									X												
			Implementación y pruebas de funcionamiento del sistema de gestión de movilidad institucional.		X																
Dirección de Investigaciones y Extensión. Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	ALTA (100%)	PRODUCTO	Número de eventos que permitan el intercambio de experiencias y productos académicos como feedback de los procesos de movilidad.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Realizar eventos de intercambio de experiencias en movilidad nacional.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.		X	X	ANUAL	ANUAL	1	2	0	1	1	2		
				Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica			Reportar el número de eventos de intercambio de experiencias en movilidad internacional.	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica		X	X										

ELABORADO POR:	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	REVISADO POR:	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN - SIG	APROBADO POR:	REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
				FECHA APROBACIÓN	NOVIEMBRE DE 2022





PROGRAMA	PROYECTO	ESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE(S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCCS (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	PRECIUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL		
	Crear alianzas que faciliten el acceso a infraestructura y personal especializado para el desarrollo de acciones conjuntas de bienestar entre instituciones.	Coordinación Programa Profesional en Actividad Física y Deporte. Grupo de Bienestar Institucional. Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	ALTA (85%)	PRODUCTO	Interinstitucionales gestionados, que faciliten el acceso a infraestructura y personal especializado para el desarrollo de acciones conjuntas de bienestar entre instituciones.	Coordinación Programa Profesional en Actividad Física y Deporte	Grupo de Bienestar Institucional.	Desarrollar convenios con entidades públicas o privadas con el fin de generar espacios deportivos.	Coordinación Programa Profesional en Actividad Física y Deporte				X	ANUAL	ANUAL	Convenios Interinstitucionales (INDERBU)	1	0	0	1	1	
						Grupo de Bienestar Institucional.		Reportar el número de convenios interinstitucionales gestionados, que faciliten el acceso a infraestructura y personal especializado para el desarrollo de acciones conjuntas de bienestar entre instituciones.	Grupo de Bienestar Institucional.													
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD	Fortalecer el desarrollo de actividades de prevención de la enfermedad y de la promoción de los estilos de vida saludables y del autocuidado para estudiantes, docentes y personal administrativo.	Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (100%)	EFICACIA	Servicios de salud que presten asistencia para la prevención de la enfermedad y de la promoción de los estilos de vida saludables y del autocuidado para estudiantes, docentes y personal administrativo.	Grupo de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.	Ofertar servicios de salud de Odontología, Medicina, Psicología y acorde a la disponibilidad, otros que presten asistencia para la prevención de la enfermedad y promoción de la salud, los estilos de vida saludables y del autocuidado para estudiantes, docentes y personal administrativo.	Grupo de Bienestar Institucional.			X	X	SEMESTRAL	ANUAL	Servicios de Salud de Bienestar Institucional	4	0	4	4	4	
						Grupo de Bienestar Institucional.		Reportar el servicios de salud que presten asistencia para la prevención de la enfermedad y de la promoción de los estilos de vida saludables y del autocuidado para estudiantes, docentes y personal administrativo.	Grupo de Bienestar Institucional.													
	Desarrollar actividades de promoción en salud y prevención de la enfermedad que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida y a la formación integral de la comunidad Uteíta.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (100%)	PRODUCTO	Crear el plan de actividades de promoción en salud y prevención de la enfermedad que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida y a la formación integral de la comunidad Uteíta.	Grupo de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.	Presentar cronograma de actividades F-PL-09 Salud Integral y Desarrollo Humano.	Grupo de Bienestar Institucional.		X	X		SEMESTRAL	ANUAL	F-PL-09 Cronograma De Actividades De Nivel Tático de Bienestar Institucional F-PL-11 Cronograma De Actividades De Nivel Operacional de los servicios de Bienestar Institucional	1	0	1	1	1	
						Grupo de Bienestar Institucional.		Implementación plan de actividades de promoción en salud y prevención de la enfermedad que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida y a la formación integral de la comunidad Uteíta.	Grupo de Bienestar Institucional.	Presentar Informe de cumplimiento F-PL-09 Salud Integral y Desarrollo Humano.	Grupo de Bienestar Institucional.	X	X	SEMESTRAL	ACUMULADO	Plan de actividades de promoción en salud	90%	0%	90%	90%	90%	
ACOMPAAÑAMIENTO Y PERMANENCIA	Fortalecer el sistema de acompañamiento al estudiante en aspectos sociales, psicológicos y académicos que garantice su permanencia, retención, promoción y graduación.	Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (100%)	EFICACIA	Implementar el programa de acompañamiento al estudiante para la permanencia y mejoramiento de la calidad de vida desde el objetivo misional de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.	Desarrollar las estrategias contempladas en el plan de trabajo del programa de acompañamiento al estudiante para la permanencia y mejoramiento de la calidad de vida desde el objetivo misional de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.			X		ANUAL	ACUMULADO	Programas de Desarrollo Humano y Acompañamiento Psicosocial	50%	0%	50%	0%	50%	
						Oficina de Desarrollo Académico.		Número atenciones a estudiantes en tutorías.	Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico.	Reportar número de atenciones a estudiantes en tutorías.	Oficina de Desarrollo Académico.	X	X	SEMESTRAL	ANUAL	4500 atenciones a estudiantes en 2020 (tutorías)	5500	0	5500	5500	5500
						Oficina de Desarrollo Académico.		Número de horas asignadas para desarrollar a las tutorías.	Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico.	Reportar número de horas asignadas para desarrollar la tutoría	Oficina de Desarrollo Académico.	X	X	SEMESTRAL	ANUAL	300 horas asignadas para tutorías en 2020	5300	0	5300	5300	5300
						Oficina de Desarrollo Académico.		Porcentaje de estudiante de nuevo ingreso (nivel propedéutico) que realizan la prueba de estilos de aprendizaje.	Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico.	Presentar Informe con número de estudiantes de nuevo ingreso de nivel propedéutico que realiza la prueba de estilos de aprendizaje	Oficina de Desarrollo Académico.	X	X	ANUAL	ANUAL	40% de la población de estudiantes nuevos que realizan la prueba diagnóstica en 2020	60%	0%	30%	30%	60%
						Oficina de Desarrollo Académico.		Porcentaje de estudiantes que participan en las jornadas de inducción a la vida académica en la educación superior.	Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico.	Presentar Informe con el número de estudiantes que participan en la inducción a la vida académica en la educación superior.	Oficina de Desarrollo Académico.	X	X	ANUAL	ANUAL	40% estudiantes participaron en las jornadas de inducción 2020	60%	0%	30%	30%	60%
						Oficina de Desarrollo Académico.		Implementar un sistema de alertas tempranas en la formación del estudiante que permita detectar a tiempo estudiantes con dificultad académica y posibles riesgos de deserción.	Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico.	Presentar informes de sistemas de alertas tempranas por programas académicos.	Oficina de Desarrollo Académico.	X	X	ANUAL	ACUMULADO	Módulo de alertas tempranas de la suite de Academusoft	40%	0%	20%	20%	40%
	Definir un sistema de caracterización de la comunidad Uteíta que cumpla con la ley de protección de datos personales y permita el acceso a programas y actividades institucionales conforme a las necesidades de la población.	Grupo de Recursos Informáticos. Grupo de Admisiones, Registro y Control Académico. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (90%)	PRODUCTO	Desarrollar el sistema de caracterización de la comunidad Uteíta que cumpla con la ley de protección de datos personales y permita el acceso a programas y actividades institucionales conforme a las necesidades de la población.	Grupo de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.	Revisar las preguntas de la encuesta de caracterización verificando normatividad y solicitar si es necesario ajustarla en el sistema.	Grupo de Bienestar Institucional.		X	X		SEMESTRAL	ACUMULADO	Sistema de caracterización	100%	0%	100%	100%	100%	
						Grupo de Bienestar Institucional.		Solicitar información al área pertinente y realizar informe de caracterización.	Grupo de Bienestar Institucional.	X	X											
	Fortalecer los mecanismos de divulgación de programas de bienestar orientados a la prevención de la deserción y a la promoción de la graduación de los estudiantes.	Secretaría General. Grupo de Comunicaciones e Imagen Institucional. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (90%)	EFICACIA	Número de estrategias de divulgación de programas de bienestar orientados a la prevención de la deserción y a la promoción de la graduación de los estudiantes.	Grupo de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.	Realizar estrategias de divulgación de programas de bienestar institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.		X	X		SEMESTRAL	ANUAL	Página Web Institucional Redes Sociales Institucionales Correo electrónico Emisora Institucional Cartelera	4	0	4	4	4	
						Grupo de Bienestar Institucional.																

ELABORADO POR:	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	REVISADO POR:	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN - SIG	APROBADO POR:	REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
				FECHA APROBACIÓN	NOVIEMBRE DE 2022

VIGENCIA		2024																					
EJE ESTRATÉGICO	UTS HUMANA	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 9: DIVERSIDAD E INCLUSIÓN			PROCESO (S)	DOCENCIA, GESTIÓN ADMINISTRATIVA, BIENESTAR INSTITUCIONAL, EXTENSIÓN																
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)		CONDICIÓN 14. Modelo de Bienestar																					
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de		FACTOR 6. Permanencia y Graduación		FACTOR 9. Bienestar de la comunidad académica del programa																			
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL			
	Promover el respeto a la individualidad del educando y la interculturalidad de los mismos.	Grupo Departamento de Humanidades.	MEDIA (72%)	EFICACIA	Porcentaje de participación de la comunidad académica en la cartilla didáctica que promueva el respeto a la individualidad del educando y la interculturalidad.	Grupo Departamento de Humanidades.	Grupo Departamento de Humanidades.	<p>Culminar con la elaboración de la segunda versión de la cartilla didáctica de equidad, igualdad y género.</p> <p>Divulgar la cartilla a la comunidad académica.</p> <p>Reportar el porcentaje de participación de la comunidad académica en la cartilla didáctica que promueva el respeto a la individualidad del educando y la interculturalidad.</p>	Grupo Departamento de Humanidades.		X	X	SEMESTRAL	ACUMULADO	Cartilla Didáctica que promueva el respeto a la individualidad del educando y la interculturalidad	100%	0%	100%	100%	100%			
											X	X											
MULTICULTURALIDAD SIN DISTINCIÓN	Diseñar e implementar programas de reconocimiento de la interculturalidad y el respeto por el otro.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (95%)	EFICACIA	Implementar el programa que promueve el reconocimiento de la interculturalidad y el respeto por el otro.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	Incluir en la encuesta de diagnóstico de necesidades de los funcionarios, actividades artísticas y/o culturales; con el fin, de ser aprobadas en Comisión de Personal e incluidas en el Programa de Bienestar Social e Incentivos de la vigencia.	Dirección Administrativa de Talento Humano	X				ANUAL	ACUMULADO	Programa de reconocimiento de la interculturalidad y el respeto por el otro	100%	45%	0%	55%	100%		
								Incluir en la encuesta de diagnóstico de necesidades de los funcionarios, capacitaciones de inclusión, igualdad y Respeto; con el fin, de ser aprobadas en Comisión de Personal e incluidas en el Plan Institucional de Capacitación PIC de la vigencia.	Dirección Administrativa de Talento Humano	X													
								Reportar anualmente la información de participación de mujeres en el aplicativo que brinda el DAFP, en el nivel directivo, Ley 581 de 2000, Plan Nacional de Desarrollo vigente.	Dirección Administrativa de Talento Humano			X											
								Realizar los reportes del personal extranjero contratado por prestación de servicios o doctores de vinculación especial, en las plataformas de Migración Colombia SIRE y Ministerio de Trabajo RUTEK, según los términos de ley establecidos para tal fin.	Dirección Administrativa de Talento Humano	X													
								Solicitar documentos a candidatos seleccionados para suplir alguna vacante o necesidad laboral en las UTS y que proceden de otros países la documentación legal; con la finalidad de apoyar el ingreso de personal proveniente de otras nacionalidades. Verificar que la documentación de los extranjeros sea válida, en momentos de contratación o vinculación laboral; con la finalidad de apoyar el ingreso de personal proveniente de otras nacionalidades.	Dirección Administrativa de Talento Humano	X													
								Realizar actividades de Diversidad e inclusión binomodal (presencial o virtual) que promuevan una cultura organizacional inclusiva y diversa, que valore la interculturalidad aprobados por la Comisión de Personal	Dirección Administrativa de Talento Humano			X											
								Implementar las actividades propuestas en los Ejes Estratégicos del Plan de Desarrollo Institucional PEDI 2021-2027, para cada vigencia y sus líneas a través de los Planes Anuales Institucionales, relacionado con el tema de interculturalidad y el Respeto por el otro desde la dimensión de Talento Humano.	Dirección Administrativa de Talento Humano			X											
								Exaltar el Día de la Interculturalidad y Respeto por el otro.	Dirección Administrativa de Talento Humano			X											

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL	
						Grupo de Bienestar Institucional.		Desarrollar las actividades definidas en el capítulo 1 del documento programa LTS Humana y Diversa, que fomentan la interculturalidad y el respeto por el otro, desde la dimensión de bienestar institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.			X									
EQUIDAD, GÉNERO Y DIVERSIDAD EN EDUCACIÓN	Desarrollar acciones de sensibilización y concientización en asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión para la comunidad Uteista con el apoyo y participación de grupos de interés y entidades externas aliadas.	Oficina de Desarrollo Académico.	ALTA (88%)	EFICACIA	Porcentaje de participación de la comunidad docente en las propuestas de capacitación en equidad, género y diversidad.	Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico.	Realizar seminarios web sobre asuntos de género. Reportar participación de la comunidad docente en las propuestas de capacitación en equidad, género y diversidad.	Oficina de Desarrollo Académico.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	3,5 base Profesional - Fuente ODA	5,5%	0%	5,5%	5,5%	5,5%	
		Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (88%)	EFICACIA	Porcentaje de participación de la comunidad Uteista en las campañas de sensibilización en asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión.	Grupo de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.	Desarrollar de actividades de sensibilización y concientización en asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión para la comunidad Uteista con el apoyo y participación de grupos de interés y entidades externas aliadas.	Grupo de Bienestar Institucional.			X	X	ANUAL	ANUAL	Actividades desarrolladas en relación con asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión. Por parte de Bienestar Institucional y Talento humano.	3,5%	0%	0%	3,5%	3,5%
		Grupo Departamento de Humanidades.	ALTA (88%)	EFICACIA	Porcentaje de participación de los estudiantes en el curso que promueve asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión en la oferta optativa en el componente socio humanístico.	Grupo Departamento de Humanidades.	Grupo Departamento de Humanidades.	Realizar cursos y/o eventos a estudiantes en asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión del componente socio humanístico. Reportar el porcentaje de participación de los estudiantes en el curso que promueve asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión en la oferta optativa en el componente socio humanístico.	Grupo Departamento de Humanidades.		X	X		SEMESTRAL	ANUAL	Nombre del Curso: Identidad, diversidad y diferencias- Cod: DHE004	4%	0%	4%	4%	4%
	Fortalecer estrategias para la prevención y atención de violencias relacionadas con las diferencias de género.	Secretaría General.	MEDIA (77%)	PRODUCTO	Estrategias de divulgación acerca del protocolo de prevención y atención a situaciones de violencias relacionadas con género y diversidad.	Grupo de Prensa y Medios de Representación Institucional (Equipo de la emisora)	Grupo de Prensa y Medios de Representación Institucional (Equipo de la emisora)	Difusión del protocolo de prevención y atención a situaciones de violencia relacionadas con género y diversidad en la emisora Tu Radio 101.7 FM y las redes institucionales como Facebook, Instagram e Twitter. Realizar un video donde se promueva en la comunidad estudiantil a denunciar los casos de violencia o acoso que se presenten.	Grupo de Prensa y Medios de Representación Institucional (Equipo de la emisora)			X		ANUAL	ANUAL	Protocolo de prevención y atención a situaciones de violencias relacionadas con género y diversidad	2	0	0	1	1
	Diseño e implementación de un plan de acción para brindar acompañamiento en procesos de educación inclusiva	Grupo de Bienestar Institucional. Oficina de Desarrollo Académico.	ALTA (100%)	PRODUCTO	Plan de acompañamiento para los estudiantes con dificultades de aprendizaje.	Grupo de Bienestar Institucional. Oficina de Desarrollo Académico. Oficina de Desarrollo Académico.	Grupo de Bienestar Institucional.	Desarrollar actividades, para el acompañamiento en los procesos de educación inclusiva. Presentar Informe del Plan de acompañamiento individual a los estudiantes del programa CAE a tu medida. Reuniones interdisciplinarias del equipo de profesionales de apoyo psicosocial y apoyo académico para orientar estrategias integrales de manejo en los casos identificados y que lo soliciten.	Grupo de Bienestar Institucional. Oficina de Desarrollo Académico.		X	X		SEMESTRAL	ANUAL	Estrategias implementadas a través del sistema de acompañamiento a estudiante.	2	0	2	2	2
								Oficina de Desarrollo Académico.	ALTA (100%)	PRODUCTO	Implementar programa de formación docente para atender a personas con dificultades de aprendizaje.	Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico.	Realizar seminario de ajustes para la inclusión en las IES.	Oficina de Desarrollo Académico.			X		ANUAL	ANUAL
	INCLUSIÓN SOCIAL, DESARROLLO REGIONAL Y PROTECCIÓN COMUNITARIA	Implementar un plan de inclusión social para la comunidad en situación de vulnerabilidad (mujeres, etnias, víctimas de conflicto armado, discapacitados entre otros).	Grupo de Extensión Institucional.	ALTA (95%)	EFICACIA	Porcentaje de ejecución del plan de inclusión social para la comunidad en situación de vulnerabilidad	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar la ejecución del plan de inclusión social para la comunidad en situación de vulnerabilidad.	Grupo de Extensión Institucional.			X		ANUAL	ACUMULADO	Plan de inclusión social para la comunidad en situación de vulnerabilidad	40%	0%	0%	40%

ELABORADO POR:	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	REVISADO POR:	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN - SIG	APROBADO POR:	REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
				FECHA APROBACIÓN	NOVIEMBRE DE 2022



PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL	
CULTURA ORGANIZACIONAL Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	Un plan de sostenibilidad social que promueva el comportamiento respetuoso, buenas prácticas en las relaciones con usuarios y proveedores, fomentando acciones que contribuyan con la inclusión, la equidad de género, la empleabilidad y la calidad de vida de la comunidad institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Extensión Institucional. Grupo de Bienestar Institucional.	MEDIA (79%)	EFICACIA	Implementación del plan de sostenibilidad social.	Dirección Administrativa de Talento Humano	Grupo de Extensión Institucional	Promover actividades que contribuyan a evitar todo tipo de discriminación (raza, sexo, edad, religión...).	Dirección Administrativa de Talento Humano				X	ANUAL	ANUAL	Código de Integridad Política Institucional sobre Equidad y Género	100%	0%	0%	100%	100%
						Dirección Administrativa de Talento Humano		Realizar el proceso de contratación de personal docente de vinculación especial, pertenecientes a poblaciones diversas (vulnerable/marginal/discapacidad), de conformidad con el conducto regular interno.	Dirección Administrativa de Talento Humano	X											
						Dirección Administrativa de Talento Humano		Proyectar acto administrativo contenitivo de los procedimientos, para dar cumplimiento a los acuerdos producto de la negociación sindical.	Dirección Administrativa de Talento Humano	X											
						Dirección Administrativa de Talento Humano - Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo		Implementar espacios de esparcimiento que promuevan las buenas prácticas antiestrés y buen clima laboral.	Dirección Administrativa de Talento Humano - Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo		X										
						Dirección Administrativa de Talento Humano		Promover acciones que favorezcan relaciones respetuosas entre los miembros de la dependencia con la posibilidad de transferencia a la institución.	Dirección Administrativa de Talento Humano			X									
						Dirección Administrativa de Talento Humano		Realizar reuniones presenciales y/o virtuales, para el seguimiento, control y retroalimentación de los procedimientos de la dependencia, con el personal de planta asignado y CPS.	Dirección Administrativa de Talento Humano	X											
						Dirección Administrativa de Talento Humano		Promover espacios para la práctica de valores democráticos y ciudadanos.	Dirección Administrativa de Talento Humano			X									
						Dirección Administrativa de Talento Humano		Realizar actividades de sensibilización para la transparencia en el ejercicio de las funciones.	Dirección Administrativa de Talento Humano			X									
						Dirección Administrativa de Talento Humano - Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo		Evaluar, analizar e intervenir el clima laboral de los trabajadores de las UTS para prevenir riesgos psicosociales y mejora la calidad de vida de la población trabajadora.	Dirección Administrativa de Talento Humano - Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo			X									
						Dirección Administrativa de Talento Humano - Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo		Implementar un programa de salud con énfasis en el control de los riesgos ergonómicos para la prevención de enfermedades laborales de Implementar un programa de salud con énfasis en el control de los riesgos ergonómicos para la prevención de enfermedades laborales de origen musculoesquelético.	Dirección Administrativa de Talento Humano - Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo			X									
Dirección Administrativa de Talento Humano - Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo	Desarrollar inspecciones de seguridad que permita prevenir accidentes de trabajo generados por riesgos laborales.	Dirección Administrativa de Talento Humano - Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo			X																
CULTURA ORGANIZACIONAL Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	Fomentar una cultura organizacional enfocada en liderazgo, creatividad, competitividad, productividad y colaboración, que permita el desarrollo, crecimiento, cualificación y transformación del capital intelectual y el mejoramiento del ambiente Institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (80%)	EFICIENCIA	Número de capacitaciones implementadas con relación al total de capacitaciones programadas.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	Realizar capacitación en liderazgo transformador e inteligencia emocional, integración y trabajo en equipo, comunicación asertiva, juego de roles.	Dirección Administrativa de Talento Humano.			X	ANUAL	ANUAL	Planes Institucionales de Capacitación - PIC vigencias anteriores	90%	0%	0%	90%	90%	
						Oficina de Planeación.		Registrar en la plataforma SUIT la estrategia de racionalización implementada por la institución.	Oficina de Planeación.			X									
						Oficina de Planeación.		Monitorear y revisar periódicamente el cumplimiento a lo establecido en la matriz de racionalización de acuerdo a la estrategia contenida en el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano 2023. Reportar el número de procesos racionalizados con relación al total de procesos programados para su racionalización.	Oficina de Planeación.			X									
CULTURA ORGANIZACIONAL Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	Fortalecer el plan de capacitación para la comunidad Uteista que incluya temáticas de diversidad e inclusión, enfoque de género, equidad, democracia, construcción de paz, resolución de conflictos, entre otras.	Grupo de Bienestar Institucional. Dirección Administrativa de Talento Humano.	ALTA (84%)	EFICACIA	Número de capacitaciones y/o actividades realizadas con respecto al total de capacitaciones y/o actividades programadas.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	Realizar capacitación interculturalidad y respeto por el otro.	Dirección Administrativa de Talento Humano.			X	ANUAL	ANUAL	1-Plan Institucional de Capacitación PIC 2-Código de Integridad 3-Política Institucional sobre Equidad y Género	80%	0%	0%	80%	80%	
								Reportar el número de capacitaciones y/o actividades realizadas con respecto al total de capacitaciones y/o actividades programadas.			X										
REPRESENTATIVIDAD	Fortalecer la representación de estudiantes, docentes, administrativos y graduados en el modelo de gobernanza de las	Secretaría General	ALTA (80%)	EFICACIA	Porcentaje de participación para fortalecer la representación de estudiantes, docentes,	Secretaría General	Secretaría General	Continuar promoviendo la divulgación de la información de convocatorias de docentes, estudiantes y administrativos de participación en los procesos electorales, a través de nuestra página web y emisora institucionales, dando a conocer los cronogramas oficiales y los requisitos y condiciones para participar.	Secretaría General		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	Estatuto General Reglamento Comité Electoral Código de Buen Gobierno	100%	0%	100%	100%	100%	

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL	
EFFECTIVA	UTS proporcionandoles orientación o capacitación en los procesos institucionales y tendencias nacionales sobre educación.		(80%)		administrativos y graduados en el modelo de gobernanza de las UTS.			Reportar participación de representación de estudiantes, docentes, administrativos y graduados en el modelo de gobernanza de las UTS.	General		X	X			<a href="http://uts.edu.co/porta/files/CODIGOG%20DE%20LLENA%20GOBIERNO.pdf">http://uts.edu.co/porta/files/CODIGOG%20DE%20LLENA%20GOBIERNO.pdf</a>						
GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN	Fortalecer lineamientos de transparencia, con el fin de informar y explicar los avances y resultados de la gestión realizada a través de un diálogo público en el cual participe cada uno de los líderes de los procesos, como productores de la información en sus diferentes niveles: estratégicos, misionales y de apoyo.	Oficina de Planeación. Grupo de Atención al Ciudadano.	ALTA (80%)	PRODUCTO	Número de espacios eficientes de participación de las funciones institucionales de docencia, investigación, extensión y gestión.	Oficina de Planeación.	Oficina de Planeación.	Invitar a la ciudadanía en general y comunidad académica: estudiantes, docentes y personal directivo y administrativo, para que participen en la construcción del proyecto del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano del año 2024. Realizar audiencia pública de rendición de cuentas invitando a los grupos de valor de las UTS. Elaborar y publicar el informe de Rendición de Cuentas de la vigencia 2023. Reportar el número de espacios eficientes de participación de las funciones institucionales de docencia, investigación, extensión y gestión.	Oficina de Planeación.			X	ANUAL	ANUAL	Estrategia de Rendición de Cuentas <a href="http://www.uts.edu.co/porta/files/estrategia_rendicion_cuentas.pdf">http://www.uts.edu.co/porta/files/estrategia_rendicion_cuentas.pdf</a> Informe de seguimiento al cumplimiento de la Ley de Transparencia • Informe de seguimiento al cumplimiento de la ley de transparencia y del derecho de acceso a la información pública nacional (ley 1712 de 2014), a 30 de junio de 2018 en las unidades tecnológicas de Santander	1	0	0	1	1	
			ALTA (80%)	EFICACIA	Porcentaje de cumplimiento al índice de transparencia y acceso a la información pública nacional.	Oficina de Planeación.	Oficina de Planeación.	Monitorear en la página web institucional - Menú de Transparencia - el cumplimiento de la Ley 1712 de 2014. Diligenciar el formulario diseñado por la Procuraduría General de la Nación en cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 en la Plataforma ITA conforme a las respuestas otorgadas por cada uno de los responsables de la información en el menú de transparencia de la página web institucional. Presentar ante el rector el Informe de Cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 con base en el menú de transparencia de la página web institucional.	Oficina de Planeación.			X	ANUAL	ANUAL	Reporte Auditoría ITA 2019_2 Informe Consolidado de Resultados 99%	100%	0%	0%	100%	100%	
			ALTA (80%)	EFICIENCIA	Número de encuentros realizados con respecto al total de encuentros programados.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	Realizar un encuentro de Inducción y Reinducción al personal de planta y Docentes de Vinculación Especial, en donde se trataran temas relacionados con el Código de Integridad de la Institución y para el personal CPS, por medio de la plataforma CIBA Realizar un encuentro presencial que permita al personal de planta, Docentes de Vinculación Especial y CPS, continuar con la apropiación del Código de Integridad institucional; este encuentro incluirá la siguiente actividad: la pista.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	X			X	SEMESTRAL	ANUAL	Código de integridad	100%	100%	0%	100%	100%
	ALTA (80%)	EFICACIA	Implementación de plan estratégico de mercadeo.	Grupo Mercadeo y Protocolo Institucional	Grupo Mercadeo y Protocolo Institucional	Continuar con la implementación del Plan Estratégico de Mercadeo 2024. Elaboración e Implementación del Plan Estratégico de Mercadeo 2025.	Grupo Mercadeo y Protocolo Institucional		X		X	ANUAL	ANUAL	Plan estratégico de comunicaciones y mercadeo.	100%	0%	50%	50%	100%		
COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN	Fortalecer estrategias de comunicación que visibilicen el resultado de la gestión de la educación de calidad impartida, con la finalidad de posicionar a la institución en el ámbito regional y nacional, a su vez incrementar y estabilizar el número de matriculados de forma que se contribuya a la sostenibilidad financiera de las UTS.	Secretaría General. Grupo Mercadeo y Protocolo Institucional. Grupo Comunicaciones e Imagen Institucional. Grupo Prensa y Medios de Representación Institucional.	ALTA (80%)	EFICACIA	Implementación de plan de comunicaciones.	Grupo Comunicaciones e Imagen Institucional. Grupo Prensa y Medios de Representación Institucional.	Grupo Prensa y Medios de Representación Institucional.	Elaboración del Plan Estratégico de Comunicaciones 2024. Elaboración del Plan Estratégico de Comunicaciones 2024. Implementación del Plan Estratégico de Comunicaciones 2024. Implementación del Plan Estratégico de Comunicaciones 2024.	Grupo Comunicaciones e Imagen Institucional. Grupo Prensa y Medios de Representación Institucional.	X			ANUAL	ANUAL	Plan estratégico de comunicaciones y mercadeo.	100%	20%	40%	40%	100%	

ELABORADO POR:	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	REVISADO POR:		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN - SIG	APROBADO POR:	REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
					FECHA APROBACIÓN	NOVIEMBRE DE 2022

VIGENCIA																				
EJE ESTRATÉGICO		2024	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 11: DESARROLLO, GESTIÓN Y SOSTENIBILIDAD					PROCESO (S)					DIRECCIÓN ESTRATÉGICA, GESTIÓN FINANCIERA, INVESTIGACIÓN, DOCENCIA, GESTIÓN ADMINISTRATIVA, BIENESTAR INSTITUCIONAL						
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto)		CONDICIÓN 9. Infraestructura Física y Tecnológica			CONDICIÓN 11. Estructura Administrativa y Académica					CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación					CONDICIÓN 15. Recursos suficientes para garantizar el cumplimiento de las metas					
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo)		FACTOR 11. Organización, Administración y Financiación del			FACTOR 12. Recursos Físicos y Tecnológicos															
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	MET A	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
EFICIENCIA Y SOSTENIBILIDAD FINANCIERA	Formular e implementar un plan de sostenibilidad financiera, que proyecte una estabilidad presupuestal en el mediano y largo plazo, capaz de financiar compromisos académicos, investigativos y administrativos; de gastos presentes y futuros bajo el contexto del déficit y la deuda pública.	Alta Dirección. Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	ALTA (84%)	EFICIENCIA	Activo corriente / Pasivo corriente.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	Realizar el pertinente comparativo que permita evaluar el comportamiento del flujo de efectivo vs obligaciones contraídas.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera.			X	ANUAL	ANUAL	Igual o mayor a 1	2,5	0	0	2,5	2,5
			ALTA (84%)	EFICIENCIA	Porcentaje de ingresos ejecutados respecto de los ingresos programados para la vigencia.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	Realizar un comparativo de la ejecución presupuestal respecto a la programación de ingresos.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera.			X	ANUAL	ANUAL	90%	91%	0	0	91%	91%
			ALTA (84%)	EFICIENCIA	Porcentaje de gastos ejecutados respecto de los gastos programados para la vigencia.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	Realizar un comparativo de la ejecución presupuestal respecto a la programación de gastos.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera.			X	ANUAL	ANUAL	86%	87%	0	0	87%	87%
			ALTA (84%)	EFICIENCIA	Porcentaje de inversión en lo misional respecto del total de los gastos.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	Realizar un comparativo de la inversión en lo misional respecto al total de gastos.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera.			X	ANUAL	ANUAL	Plan de Sostenibilidad Financiera	57%	0	0	57%	57%
GESTIÓN, COMPROMISO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	Fortalecer fuentes de financiación institucional, diversificación de los ingresos y racionalización del gasto con el fin de apoyar procesos académicos y administrativos de calidad.	Alta Dirección. Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Dirección de Investigaciones y Extensión.	MEDIA (77%)	PRODUCTO	Número de acciones orientadas a fortalecer los ingresos y la racionalización del gasto.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Brindar asesoría y acompañamiento a la ejecución de contratos derivados de convocatorias y /o licitaciones, convenios con recursos y/o invitaciones públicas o privadas con fines de investigación y extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	Plan de Sostenibilidad Financiera	3	0	0	3	3
			MEDIA (77%)	EFICACIA	Número de campañas desarrolladas para el fomento de la cultura verde en la comunidad Uteista.	Oficina de SST y coordinación de ingeniería ambiental	Coordinación Programa de Ingeniería Ambiental.	Campaña de uso adecuado del agua y la energía. Campaña del Manejo Integral de los residuos sólidos.	Coordinación Programa de Ingeniería Ambiental.	X			ANUAL	ANUAL	Plan de Sostenibilidad Ambiental	2	0	1	1	2
			MEDIA (77%)	PRODUCTO	Número de convenios generados o de suscripciones a redes de conocimiento de sostenibilidad ambiental.	Coordinación Programa de Ingeniería Ambiental.	Coordinación Programa de Ingeniería Ambiental.	Gestionar la suscripción a una red de sostenibilidad ambiental.	Coordinación Programa de Ingeniería Ambiental.			X	ANUAL	ANUAL	Plan de Sostenibilidad Ambiental	1	0	0	1	1
RESPONSABILIDAD SOSTENIBILIDAD SOCIAL	Fortalecer el bienestar social y el desarrollo integral en correspondencia con el modelo de gobernanza Uteista, extendida a la comunidad Institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (81%)	EFICACIA	Número de estrategias aplicadas para el fortalecimiento de bienestar social extendida a la comunidad Institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	Participación en la semana de recolección de residuos posconsumo. Reportar el número de acciones que contribuyan a la conservación del medio ambiente dentro y fuera de la institución.	Dirección Administrativa de Talento Humano.			X	ANUAL	ANUAL	Plan de capacitación Institucional - Programa de bienestar y estímulo - Fuente Bienestar	2	0	1	1	2
			ALTA (86%)	EFICACIA	Porcentaje de acciones contempladas en el programa de responsabilidad social institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	Realizar capacitación en modelos de planeación y gestión institucional en entidades públicas. Reportar el número de estrategias aplicadas para el fortalecimiento de bienestar social extendida a la comunidad Institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano.			X	ANUAL	ACUMULADO	Programa de Responsabilidad Social	50%	0%	0%	50%	50%

ELABORADO POR:	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	REVISADO POR:	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN - SIG	APROBADO POR:	REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
				FECHA APROBACIÓN	NOVIEMBRE DE 2022



VIGENCIA		2024																			
EJE ESTRATÉGICO	UTS SOSTENIBLE	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 12: GESTIÓN INTEGRAL INSTITUCIONAL	PROCESO (S)	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL, GESTIÓN FINANCIERA, GESTIÓN ADMINISTRATIVA, SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN, GESTIÓN DOCUMENTAL, DIRECCIÓN ESTRATÉGICA, EXTENSIÓN, DOCENCIA, RELACIONES INTERINSTITUCIONALES, GESTIÓN TIC																
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)		CONDICIÓN 9. Infraestructura Física y Tecnológica		CONDICIÓN 11. Estructura Administrativa y Académica		CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación		CONDICIÓN 15. Recursos suficientes para garantizar el cumplimiento de las metas													
Aportes a FACTORES DE CALIDAD [Acuerdo 02 de		FACTOR 11. Organización, Administración y Financiación del programa académico		FACTOR 12. Recursos Físicos y Tecnológicos																	
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL	
CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	Sensibilizar a la comunidad Uteísta en temas propios de cada área de gestión que fomenten la cultura de planear, hacer, verificar y actuar en pro del mejoramiento continuo de la institución.	Oficina de Planeación. Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	MEDIA (79%)	PRODUCTO	Jornadas de sensibilización a la comunidad Uteísta en temas que fomenten la cultura de calidad y el mejoramiento continuo de la institución.	Oficina de Planeación. Sistema Integrado de Gestión	Oficina de Planeación. Sistema Integrado de Gestión	Realizar actividades de inducción y/o reinducción a los servidores públicos de la institución.	Oficina de Planeación. Sistema Integrado de Gestión	X		X	ANUAL	ANUAL	Jornadas de Inducción y Reinducción UTS	2	1	0	1	2	
	Fomentar el conocimiento, apropiación y sentido de pertenencia de la comunidad Uteísta en los diferentes sistemas integrados de gestión.	Oficina de Planeación. Dirección Administrativa de Talento Humano.	BAJA (54%)	EFICACIA	Fortalecimiento a personal de planta en temas relacionados con el sistema de gestión de calidad.	Oficina de Planeación. Dirección Administrativa de Talento Humano.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	Brindar acompañamiento a la Dirección Administrativa de Talento Humano en la gestión con el ente externo en la formación al personal de planta en temas relacionados con los sistemas de gestión de calidad. Gestionar con un ente externo competente en formación en temas relacionados con sistemas de gestión de calidad.	Oficina de Planeación. Dirección Administrativa de Talento Humano.			X	ANUAL	ANUAL	2023 = 10% 2024 = 1	1	0	0	1	1	
		Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo. Oficina de Planeación/SIG. Grupo Gestión Documental. Programa Ingeniería Ambiental.	BAJA (54%)	PRODUCTO	Evento "Semana Sistemas Integrados de Gestión".	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo. Grupo Gestión Documental. Oficina de Planeación. Sistema Integrado de Gestión. Programa Ingeniería Ambiental.	Oficina de Planeación. Sistema Integrado de Gestión	Realizar el evento semana de la SST. Fomentar el conocimiento de los conceptos del proceso de Gestión Documental. Realizar actividades orientadas a fortalecer conocimientos a la comunidad Uteísta en temas relacionados con la norma ISO 9001 versión 2015. Realizar actividad didáctica de refuerzo en el tema de Sostenibilidad Ambiental	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo. Grupo Gestión Documental. Oficina de Planeación. Sistema Integrado de Gestión. Programa Ingeniería Ambiental.			X	ANUAL	ANUAL	Semana de Seguridad y Salud en el Trabajo	1	0	0	1	1	
SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	Fortalecimiento del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo. Alta Dirección (Delegado).	ALTA (88%)	EFICACIA	Implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Ejecutar el Plan de Trabajo Anual de SST. Primer corte: 1 actividad de 26 Segundo corte: 5 actividades de 26 Tercer corte: 18 actividades de 26	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo.	X	X	X	ANUAL	ANUAL	Plan de Trabajo e Informes de Gestión del SGSST 2016, 2017, 2018 y 2019 y Plan de Trabajo 2020	90%	5%	15%	70%	90%	
	Fortalecer la gestión ambiental en las Unidades Tecnológicas de Santander.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Programa Ing. Ambiental. Oficina de Infraestructura. Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo. Grupo de Recursos Físicos	ALTA (88%)	PRODUCTO	Elaboración del plan de mejoramiento de la gestión ambiental.	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Elaborar el plan de mejoramiento de la gestión ambiental	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo.			X	ANUAL	ANUAL	Diagnóstico de la gestión ambiental	1	0	0	1	1	
	Implementar el programa de gestión documental y el plan institucional de archivo.	Grupo de Gestión Documental.	ALTA (93%)	PRODUCTO	Implementación del plan de mejoramiento de la gestión ambiental.	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Ejecutar según la meta para la vigencia 2024 las actividades contempladas en el plan de mejoramiento de la gestión ambiental con el apoyo de los responsables (Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Programa Ing. Ambiental, Oficina de Infraestructura, Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo, Grupo de Recursos Físicos).	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo.			X	ANUAL	ACUMULADO	Plan de mejoramiento de la gestión ambiental	10%	0%	0%	10%	10%	
		Grupo de Gestión Documental.	ALTA (93%)	PRODUCTO	Implementar un repositorio de documentos institucionales (Digitalización/ Big Data).	Grupo de Gestión Documental.	Grupo de Gestión Documental.	Digitalizar 50 metros lineales de documentación custodiada en el archivo central.	Grupo de Gestión Documental.			X	ANUAL	ANUAL	Programa de Preservación Digital	50 metros lineales	0	0	50 metros lineales	50 metros lineales	
	Mantener la certificación del sistema de calidad (NTC ISO 9001:2015).	Oficina de Planeación.	MEDIA (78%)	PRODUCTO	Plan de fortalecimiento de la cultura de gestión documental en la comunidad Uteísta.	Grupo de Gestión Documental.	Grupo de Gestión Documental.	Realizar capacitaciones sobre Gestión Documental a las dependencias de las UTS.	Grupo de Gestión Documental.			X	ANUAL	ANUAL	Capacitaciones de Gestión Documental	1	0	0	1	1	
	Oficina de Planeación.	ALTA (90%)	PRODUCTO	Desarrollar auditorías de seguimiento por el ente certificador.	Oficina de Planeación. Sistema Integrado de Gestión	Oficina de Planeación. Sistema Integrado de Gestión	Gestionar auditoría de seguimiento con el ente certificador. Reportar la auditoría de seguimiento por el ente certificador.	Oficina de Planeación. Sistema Integrado de Gestión		X	X	ANUAL	ANUAL	Certificación del Sistema de Calidad. Fecha: Junio 07 / 2019-Junio 02 / 2022	1	0	1	0	1		
	Oficina de Planeación.	ALTA (90%)	PRODUCTO	Estrategias de fortalecimiento sobre indicadores de gestión institucional.	Oficina de Planeación. Sistema Integrado de Gestión	Oficina de Planeación. Sistema Integrado de Gestión	Realizar actividades para fortalecer la importancia de los indicadores de gestión institucionales. Realizar seguimiento a las metas establecidas en los indicadores de gestión de los procesos.	Oficina de Planeación. Sistema Integrado de Gestión		X	X	ANUAL	ANUAL	Informe de Revisión por la Dirección del Sistema Integrado de Gestión 2019-2020	1	0	1	0	1		

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL	
PLANEACIÓN Y GESTIÓN								Reportar la estrategia de fortalecimiento sobre indicadores de gestión institucional.			X										
	Fortalecer los sistemas de información institucional para la planeación, monitoreo, evaluación de actividades y toma de decisiones, de forma que se articulen con los sistemas nacionales de información de la educación superior y demás entes correspondientes.	Grupo de Estadística Institucional. Grupo Recursos Informáticos.	ALTA (95%)	PRODUCTO	Mantenimiento de software para la gestión y control de información institucional.	Grupo de Estadística Institucional.	Grupo de Estadística Institucional.	Realizar mantenimiento al software para la gestión y control de información institucional.	Grupo de Estadística Institucional.				X	ANUAL	ANUAL	Software para Gestión y Control de Información Institucional	1	0	0	1	1
		Grupo de Estadística Institucional. Grupo Recursos Informáticos.	ALTA (95%)	PRODUCTO	Monitoreo y control de los Sistemas de Información Institucional para verificar su funcionamiento y reporte a los sistemas nacionales de información de la educación superior y demás entes correspondientes.	Grupo de Estadística Institucional.	Grupo de Estadística Institucional.	Realizar monitoreo y control a los Sistemas de Información Institucional para verificar su funcionamiento y reporte a los sistemas nacionales de información de la educación superior y demás entes correspondientes.	Grupo de Estadística Institucional.				X	ANUAL	ANUAL	Software para Gestión y Control de Información Institucional	1	0	0	1	1
SEGUIMIENTO Y CONTROL	Generar informes de resultados cualitativos y cuantitativos que permitan realizar análisis en términos de calidad y mejora continua, en consonancia con los lineamientos aplicados para las instituciones de educación superior.	Grupo de Recursos Informáticos. Líderes de Procesos.	ALTA (85%)	PRODUCTO	Informes de resultados cualitativos y cuantitativos que permitan realizar análisis en términos de calidad y mejora continua.	Oficina de Planeación Sistema Integrado de Gestión	Oficina de Planeación Sistema Integrado de Gestión	Elaboración de informes requeridos por los diferentes entes de control, Consejo Directivo y propios de la gestión de los procesos que tiene a cargo la Oficina de Planeación.	Oficina de Planeación Sistema Integrado de Gestión	X	X	X	SEMESTRAL	ANUAL	Informes: Plan de Acción Institucional, Plan de Acción Integrado Institucional, Ejecución de Plan de Acción Informes Estadísticos Institucionales	6	3	3	6	6	

ELABORADO POR:	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	REVISADO POR:	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN - SIG	APROBADO POR:	REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
				FECHA APROBACIÓN	NOVIEMBRE DE 2022