

VIGENCIA	2025				
EJE ESTRATÉGICO	UTS DEL CONOCIMIENTO	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 1: EXCELENCIA ACADÉMICA	PROCESO (S)	DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, BIENESTAR INSTITUCIONAL, INFRAESTRUCTURA, RECURSOS FÍSICOS, GESTIÓN TIC
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2013)	CONDICIÓN 1. Denominación del Programa	CONDICIÓN 2. Justificación del Programa		CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares	
	CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural	CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo		CONDICIÓN 7. Profesores	
	CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación	CONDICIÓN 13. Programa de Egresados		CONDICIÓN 8. Medios Educativos	
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	FACTOR 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional	FACTOR 2. Estudiantes		FACTOR 3. Profesores	
	FACTOR 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje	FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional		FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa	
				FACTOR 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje	

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE(S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
EDUCACIÓN INCLUYENTE Y DE CALIDAD PARA TODOS	Participación de la comunidad académica en espacios de producción, difusión e intercambio de conocimientos disciplinares, pedagógicos y científicos, discusión académica sobre problemáticas sociales, culturales, económicas, tecnológicas entre otras.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Oficina de Desarrollo Académico. Dirección de Investigaciones y Extensión. Grupo Departamento de Humanidades. Grupo Departamento de Idiomas. Grupo Departamento de Ciencias Básicas.	MEDIA (71%)	EFICIENCIA	1. Porcentaje de participación estudiantes respecto al número de estudiantes matriculados.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	Grupo Departamento de Humanidades	Participación de estudiantes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	10%	45%	0%	45%	45%	45%
						Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		Participación de estudiantes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.		X	X									
						Dirección de Regionalización.		Participación de estudiantes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.		X	X									
						Dirección de Educación Virtual		Participación de estudiantes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.		X	X									
						Grupo Departamento de Ciencias Básicas		Conversatorio para estudiantes (calidad académica), talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, en competencias básicas	Grupo Departamento de Ciencias Básicas		X	X								
						Grupo Departamento de Humanidades		Participación de estudiantes en conversatorios, conferencias, talleres y foros.	Grupo Departamento Humanidades Grupo Departamento Idiomas		X	X								
						Grupo Departamento Idiomas		Consolidar y reportar a la Oficina de Planeación, el porcentaje de participación estudiantes respecto al número de estudiantes matriculados.	Grupo Departamento Humanidades		X	X								
EDUCACIÓN INCLUYENTE Y DE CALIDAD PARA TODOS	Participación de la comunidad académica en espacios de producción, difusión e intercambio de conocimientos disciplinares, pedagógicos y científicos, discusión académica sobre problemáticas sociales, culturales, económicas, tecnológicas entre otras.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Oficina de Desarrollo Académico. Dirección de Investigaciones y Extensión. Grupo Departamento de Idiomas. Grupo Departamento de Ciencias Básicas.	MEDIA (71%)	EFICIENCIA	2. Porcentaje de participación docentes respecto al número de docentes contratados.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	Grupo Departamento de Ciencias Básicas	Participación de docentes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	15%	45%	0%	45%	45%	45%
						Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		Participación de docentes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.		X	X									
						Dirección de Regionalización.		Participación de docentes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.		X	X									
						Dirección de Educación Virtual		Participación de docentes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.		X	X									
						Oficina de Desarrollo Académico.		Desarrollar Conferencia para docentes sobre innovación educativa e incluyente.	Oficina de Desarrollo Académico.		X	X								
						Grupo Departamento de Ciencias Básicas		Conversatorio para docentes: talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, en competencias básicas y disciplinares.	Grupo Departamento de Ciencias Básicas		X	X								

VIGENCIA		2025																			
EJE ESTRATÉGICO	UTS DEL CONOCIMIENTO	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 1: EXCELENCIA ACADÉMICA																		
			PROCESO (S)	DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, BIENESTAR INSTITUCIONAL, INFRAESTRUCTURA, RECURSOS FÍSICOS, GESTIÓN TIC																	
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2013)	CONDICIÓN 1. Denominación del Programa	CONDICIÓN 2. Justificación del Programa		CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares	CONDICIÓN 4. Organización Actividades Académicas y Proceso Formativo																
	CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural	CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo		CONDICIÓN 7. Profesores	CONDICIÓN 8. Medios Educativos																
	CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación	CONDICIÓN 13. Programa de Egresados																			
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	FACTOR 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional	FACTOR 2. Estudiantes		FACTOR 3. Profesores	FACTOR 4. Egresados																
	FACTOR 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje	FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional		FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa	FACTOR 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje																
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL	
						Grupo Departamento Humanidades Grupo Departamento Idiomas		Participación de docentes en conferencias, talleres y foros.	Grupo Departamento Humanidades Grupo Departamento Idiomas		X	X									
						Dirección de Investigaciones y Extensión.		Participación de docentes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X									
						Grupo Departamento de Ciencias Básicas		Consolidar y reportar a la Oficina de Planeación, el porcentaje de participación docentes respecto al número de docentes contratados.	Grupo Departamento de Ciencias Básicas		X	X									
EDUCACIÓN INCLUYENTE Y DE CALIDAD PARA TODOS	Desarrollo de espacios reflexivos sobre una educación innovadora e inclusiva que dinamice la formación integral de los estudiantes.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Oficina de Desarrollo Académico. Grupo Departamento de Humanidades. Grupo Departamento de Ciencias Básicas. Dirección de Regionalización.	ALTA (87%)	PRODUCTO	3. Número de memorias generadas en los espacios de reflexión	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	Generación de una memoria relacionada con educación innovadora e inclusiva	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.			X		ANUAL	ANUAL	0	3	0	0	3	3
						Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		Generación de una memoria relacionada con educación innovadora e inclusiva	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.			X									
						Dirección de Educación Virtual		Generación de una memoria relacionada con educación innovadora e inclusiva.	Dirección de Educación Virtual			X									
						Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.		Reportar el número de memorias generadas en los espacios de reflexión.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.			X									
EL CURRÍCULO EN LA DINÁMICA EDUCATIVA	Fortalecer la articulación de manera sistémica de la ciencia, la tecnología, la innovación y la creatividad o la educación en los procesos misionales de la institución.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Oficina de Desarrollo Académico. Dirección de Investigaciones y Extensión. Dirección de Regionalización. Dirección de Educación Virtual.	ALTA (100%)	EFICIENCIA	4. Porcentaje de productos sobre ciencia, tecnología, innovación o educación, destacados en la institución respecto a productos presentados.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54 en el desarrollo de productos de investigación sobre ciencia, tecnología, innovación o educación.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	X	X			ANUAL	ANUAL	8%	30%	15%	15%	0%	30%
						Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54 en el desarrollo de productos de investigación sobre ciencia, tecnología, innovación o educación.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	X	X										
						Dirección de Regionalización.		Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54 en el desarrollo de productos de investigación sobre ciencia, tecnología, innovación o educación.	Dirección de Regionalización.	X	X										
						Dirección de Investigaciones y Extensión.		Consolidar y reportar a la Oficina de Planeación, el cociente entre la cantidad de productos pertenecientes a las categorías de Generación de Nuevo Conocimiento (GNC) y Desarrollo Tecnológico e Innovación (DTel), respecto la cantidad total de productos entregados.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	X	X										
						Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.		Participación activa de estudiantes en talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, conferencias, en competencias para la vida.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.		X	X									
						Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		Participación activa de estudiantes en talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, conferencias, en competencias para la vida.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		X	X									

VIGENCIA		2025																			
EJE ESTRATÉGICO	UTS DEL CONOCIMIENTO	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 1: EXCELENCIA ACADÉMICA	PROCESO (S)	DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, BIENESTAR INSTITUCIONAL, INFRAESTRUCTURA, RECURSOS FÍSICOS, GESTIÓN TIC																
APORTES A CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2013)	CONDICIÓN 1. Denominación del Programa	CONDICIÓN 2. Justificación del Programa			CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares				CONDICIÓN 4. Organización Actividades Académicas y Proceso Formativo												
	CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural	CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo			CONDICIÓN 7. Profesores				CONDICIÓN 8. Medios Educativos												
	CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación	CONDICIÓN 13. Programa de Egresados																			
APORTES A FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	FACTOR 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional	FACTOR 2. Estudiantes			FACTOR 3. Profesores				FACTOR 4. Egresados												
	FACTOR 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje	FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional			FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa				FACTOR 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje												
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL	
EL CURRÍCULO EN LA DINÁMICA EDUCATIVA	Formular e implementar estrategias de acompañamiento para el desarrollo de habilidades blandas y competencias para la vida, dirigidas a estudiantes, con el fin de promover el autoconocimiento, la capacidad de relacionarse y comunicarse asertivamente con los demás y el entorno.	Oficina de Desarrollo Académico. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Grupo Departamento de Humanidades. Grupo Departamento de Idiomas. Dirección de Educación Virtual.	MEDIA (67%)	EFICIENCIA	5. Porcentaje de estudiantes con acompañamiento para el desarrollo de habilidades y competencias para la vida, respecto al número de estudiantes matriculados.	Dirección de Regionalización. Dirección de Educación Virtual Grupo Departamento Humanidades	Grupo Departamento de Humanidades	Participación activa de estudiantes en talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos, aulas de clase, encuentros sincrónicos o conferencias, en competencias para la vida.	Dirección de Regionalización.			X	X	SEMESTRAL	ANUAL	5%	25%	0%	25%	25%	25%
								Participación activa de estudiantes en talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos, aulas de clase, encuentros sincrónicos o conferencias, en competencias para la vida.	Dirección de Educación Virtual			X	X								
								Participación de estudiantes en conversatorios, conferencias, talleres y foros.	Grupo Departamento Humanidades			X	X								
EL CURRÍCULO EN LA DINÁMICA EDUCATIVA	Fomentar la internacionalización del currículo en función de la doble titulación.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Oficina de Desarrollo Académico. Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (100%)	PRODUCTO	6. Estudio curricular que favorezca la doble titulación.	Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico.	Asesoramiento de los documentos de 1. Aproximación diagnóstica con la universidad destino. 2. Comparabilidad macrocurricular. 3. Comparabilidad microcurricular.	Oficina de Desarrollo Académico.			X	X	ANUAL	ANUAL	Existe un Lineamiento	2	0	1	1	2
								Reportar los documentos que soportan el estudio curricular que favorece la doble titulación.			X	X									
								Asesoramiento en la elaboración del informe final de evaluación curricular de programas académicos de la institución	Oficina de Desarrollo Académico.			X									
ACADEMIA COMPETITIVA Y EFICIENTE	Fortalecer la evaluación curricular en los criterios de pertinencia, congruencia, transcendencia y equidad de los programas académicos.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Oficina de Desarrollo Académico. Dirección de Regionalización.	ALTA (100%)	PRODUCTO	7. Documentos aprobados de evaluación curricular bajo criterios y lineamientos institucionales.	Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico.	Reportar los documentos aprobados de evaluación curricular bajo criterios y lineamientos institucionales	Oficina de Desarrollo Académico.			X	ANUAL	ANUAL	Todos los programas	4	0	0	4	4	
								Reportar los resultados de las pruebas Saber TyT y Saber PRO en los estudiantes de nivel tecnológico y profesional, habilitados para la presentación de la prueba.			X										
ACADEMIA COMPETITIVA Y EFICIENTE	Fortalecer los resultados de las pruebas Saber T y Y y Saber PRO en los estudiantes de nivel tecnológico y profesional, habilitados para la presentación de la prueba.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Oficina de Desarrollo Académico. Dirección de Regionalización.	ALTA (100%)	EFICIENCIA	8. Porcentaje de programas académicos que apliquen a las pruebas Saber TyT, con resultados igual o superior a la media nacional.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Dirección de Regionalización. Dirección de Educación Virtual.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber TyT y socialización de la reglamentación correspondiente.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.			X	ANUAL	ANUAL	6 puntos por encima de la media nacional	90%	0%	0%	90%	90%	
								Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber TyT y socialización de la reglamentación correspondiente.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.			X									
								Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber TyT y socialización de la reglamentación correspondiente.	Dirección de Regionalización.			X									
								Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber TyT y socialización de la reglamentación correspondiente.	Dirección de Educación Virtual			X									
		Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.				Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	Reportar los resultados de las pruebas Saber TyT por programa académico por encima de la media nacional.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.			X									
								Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber Pro y socialización de la reglamentación correspondiente.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.			X									

VIGENCIA	2025			
EJE ESTRATÉGICO	UTS DEL CONOCIMIENTO	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 1: EXCELENCIA ACADÉMICA	
			PROCESO (S)	DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, BIENESTAR INSTITUCIONAL, INFRAESTRUCTURA, RECURSOS FÍSICOS, GESTIÓN TIC
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2013)	CONDICIÓN 1. Denominación del Programa	CONDICIÓN 2. Justificación del Programa		CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares
	CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural	CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo		CONDICIÓN 7. Profesores
	CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación	CONDICIÓN 13. Programa de Egresados		CONDICIÓN 8. Medios Educativos
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2024)	FACTOR 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional	FACTOR 2. Estudiantes		FACTOR 3. Profesores
	FACTOR 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje	FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional		FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa
			FACTOR 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje	

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL	
ACADEMIA COMPETITIVA Y EFICIENTE	Fortalecer los resultados de las pruebas Saber T y T y Saber PRO en los estudiantes de nivel tecnológico y profesional, habilitados para la presentación de la prueba.	Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Oficina de Desarrollo Académico. Dirección de Regionalización.	ALTA (100%)	EFICIENCIA	9. porcentaje de programas académicos que apliquen a las pruebas Saber Pro, con resultados igual o superior a la media nacional.	Dirección de Regionalización.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber Pro y socialización de la reglamentación correspondiente.	Dirección de Regionalización.			X	ANUAL	ANUAL	5 puntos por debajo de la media nacional	30%	0%	0%	30%	30%	
						Dirección de Educación Virtual		Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber Pro y socialización de la reglamentación correspondiente.	Dirección de Educación Virtual			X									
						Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		Reportar los resultados de la prueba SABER PRO por programa académico por encima de la media nacional.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.			X									
OFERTAS ACADÉMICAS	Fortalecer la oferta de programas académicos en modalidad presencial o virtual que contribuyan al desarrollo social y económico de las regiones.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Oficina de Autoevaluación y Calidad. Oficina de Desarrollo Académico. Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (80%)	PRODUCTO	10. Radicación de Documento Maestro de programas nuevos y en renovación ante el MEN.	Oficina de Autoevaluación y Calidad. Dirección de Investigaciones y Extensión.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Orientar y acompañar al equipo encargado de la formulación de un programa académico, en la aplicación de la normativa, preparación de la documentación y elaboración de las condiciones de calidad para la solicitud de un registro calificado.	Oficina de Desarrollo Académico.			X									
								Orientar y acompañar al equipo encargado de la formulación de un programa académico, en la aplicación de la normativa, preparación de la documentación y elaboración de las condiciones de calidad para la solicitud de un registro calificado.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X									
								Orientar y acompañar al equipo encargado de la formulación de un programa académico, en la aplicación de la normativa, preparación de la documentación y elaboración de las condiciones de calidad para la solicitud de un registro calificado.	Oficina de Autoevaluación y Calidad			X									
								Reportar a la oficina de Planeación la radicación de Documento maestro de programas nuevos y renovación ante el MEN.				X									
								Radicación en la plataforma del MEN, de la documentación necesaria para la solicitud del registro calificado de la oferta académica				X									
OFERTAS ACADÉMICAS	Aumentar el número de estudiantes matriculados en los programas académicos de la institución.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización.	ALTA (80%)	EFICIENCIA	11. Número de estudiantes matriculados promedio anual en los programas académicos.	Dirección de Regionalización.	Dirección de Regionalización.	Gestión de mercadeo o atención al estudiante o aspirante desde cada coordinación académica.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.			X									
								Gestión de mercadeo o atención al estudiante o aspirante desde cada coordinación académica.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.			X									
								Gestión de mercadeo o atención al estudiante o aspirante desde cada coordinación académica.	Dirección de Regionalización.			X									
								Gestión de mercadeo o atención al estudiante o aspirante desde cada coordinación académica.	Dirección de Educación Virtual			X									
								Reportar el número de estudiantes matriculados promedio anual en los programas académicos.	Grupo de Estadística Institucional			X									
								Reportar a la oficina de Planeación el Número de estudiantes matriculados promedio anual en los programas académicos.	Dirección de Regionalización			X									
GESTIÓN ACADÉMICA	Fortalecer los procesos de selección, permanencia, promoción, evaluación y pronta graduación de estudiantes, atendiendo la	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	MEDIA	EFICIENCIA	12. Porcentaje de estudiantes matriculados sobre los	Dirección de Educación	Dirección de Educación	Gestionar la comunicación con las personas inscritas para persuadirlos a matricularse.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.		X	X									
								Gestionar la comunicación con las personas inscritas para persuadirlos a matricularse.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		X	X									
								Gestionar la comunicación con las personas inscritas para persuadirlos a matricularse.	Dirección de Regionalización.		X	X									

VIGENCIA		2025																		
EJE ESTRATÉGICO	UTS DEL CONOCIMIENTO	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 1: EXCELENCIA ACADÉMICA																	
			PROCESO (S)	DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, BIENESTAR INSTITUCIONAL, INFRAESTRUCTURA, RECURSOS FÍSICOS, GESTIÓN TIC																
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2013)	CONDICIÓN 1. Denominación del Programa	CONDICIÓN 2. Justificación del Programa		CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares	CONDICIÓN 4. Organización Actividades Académicas y Proceso Formativo															
	CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural	CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo		CONDICIÓN 7. Profesores	CONDICIÓN 8. Medios Educativos															
	CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación	CONDICIÓN 13. Programa de Egresados																		
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	FACTOR 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional	FACTOR 2. Estudiantes		FACTOR 3. Profesores	FACTOR 4. Egresados															
	FACTOR 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje	FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional		FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa	FACTOR 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje															
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
VINCULACIÓN PERFECCIONAMIENTO DOCENTE	Fortalecer el proceso de selección docente UTS para mejorar el desarrollo académico y científico de la comunidad académica.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización.	ALTA (80%)	EFICACIA	18. Número de convocatorias de docentes ocasionales para el banco de elegibles	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Oficina de Desarrollo Académico. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	Participar en la organización y ejecución de la convocatoria. Participar en la organización y ejecución de la convocatoria. Participar en la organización y ejecución de la convocatoria. Reportar el número de convocatorias de docentes ocasionales para el banco de elegibles	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Oficina de Desarrollo Académico. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	X X X X			ANUAL	ANUAL	Banco de elegibles en Convocatoria Docente	1	0	0	1	1
VINCULACIÓN PERFECCIONAMIENTO DOCENTE	Fortalecer el proceso de selección docente UTS para mejorar el desarrollo académico y científico de la comunidad académica.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización.	ALTA (80%)	EFICACIA	19. Porcentaje de Docentes Tiempo Completo con Maestría o Doctorado dedicados a Investigación.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Dirección de Educación Virtual Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	Gestionar el formato F-DC-S4 "Plan de Trabajo de docentes Tiempo Completo", de tal forma que se seleccionen docentes con maestría o doctorado para la actividad de investigación. Gestionar el formato F-DC-S4 "Plan de Trabajo de docentes Tiempo Completo", de tal forma que se seleccionen docentes con maestría o doctorado para la actividad de investigación. Gestionar el formato F-DC-S4 "Plan de Trabajo de docentes Tiempo Completo", de tal forma que se seleccionen docentes con maestría o doctorado para la actividad de investigación. Gestionar el formato F-DC-S4 "Plan de Trabajo de docentes Tiempo Completo", de tal forma que se seleccionen docentes con maestría o doctorado para la actividad de investigación. Reportar el porcentaje de Docentes Tiempo Completo con Maestría o Doctorado dedicados a Investigación.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Dirección de Educación Virtual Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	X X X X X			SEMESTRAL	ANUAL	34%	45%	0%	45%	45%	45%
VINCULACIÓN PERFECCIONAMIENTO DOCENTE	Fortalecer el proceso de selección docente UTS para mejorar el desarrollo académico y científico de la comunidad académica.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización.	ALTA (80%)	EFICIENCIA	20. Porcentaje de Docentes vinculados Tiempo Completo, Medio Tiempo y de Carrera con Maestría o Doctorado.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Dirección de Educación Virtual Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	Promocionar ante los coordinadores académicos la vinculación de docentes tiempo completo y medio tiempo que tengan maestría o doctorado. Promocionar ante los coordinadores académicos la vinculación de docentes tiempo completo y medio tiempo que tengan maestría o doctorado. Promocionar ante los coordinadores académicos la vinculación de docentes tiempo completo y medio tiempo que tengan maestría o doctorado. Promocionar ante los coordinadores académicos la vinculación de docentes tiempo completo y medio tiempo que tengan maestría o doctorado. Reportar el porcentaje de Docentes vinculados Tiempo Completo, Medio Tiempo y de Carrera con Maestría o Doctorado.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Regionalización. Dirección de Educación Virtual Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	X X X X X			SEMESTRAL	ANUAL	65%	80%	0%	80%	80%	80%
VINCULACIÓN PERFECCIONAMIENTO DOCENTE	Fortalecer el Plan de Capacitación Docente UTS en los saberes pedagógicos, disciplinares y multidisciplinares del personal académico: diversidad e inclusión, interculturalidad, enfoque de	Oficina de Desarrollo Académico	ALTA	EFICIENCIA	21. Porcentaje de docentes capacitados en relación a los	Oficina de Desarrollo	Oficina de Desarrollo	Desarrollar acciones de capacitación pedagógica para los docentes	Oficina de Desarrollo		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	65%	65%	0%	65%	65%	65%

VIGENCIA		2025																			
EJE ESTRATÉGICO		UTS DEL CONOCIMIENTO	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 1: EXCELENCIA ACADÉMICA	PROCESO (S)	DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, BIENESTAR INSTITUCIONAL, INFRAESTRUCTURA, RECURSOS FÍSICOS, GESTIÓN TIC															
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2013)	CONDICIÓN 1. Denominación del Programa	CONDICIÓN 2. Justificación del Programa			CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares				CONDICIÓN 4. Organización Actividades Académicas y Proceso Formativo												
	CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural	CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo			CONDICIÓN 7. Profesores				CONDICIÓN 8. Medios Educativos												
	CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación	CONDICIÓN 13. Programa de Egresados																			
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	FACTOR 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional	FACTOR 2. Estudiantes			FACTOR 3. Profesores				FACTOR 4. Egresados												
	FACTOR 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje	FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional			FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa				FACTOR 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje												
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL	
DOCENTE	género, mediaciones pedagógicas a través de TIC para personas en situación de discapacidad, innovación educativa, formación por competencias y resultados de aprendizajes.		ALTA (80%)	EFICIENCIA	docentes vinculados de tiempo completo y carrera.	Académico.	Académico.	Reportar porcentaje de docentes capacitados en relación a los docentes vinculados de tiempo completo y carrera.	Académico.			X	X								
AMBIENTES APRENDIZAJE	Fomentar el uso de diversos ambientes de aprendizaje, para soportar los procesos formativos.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Grupo Recursos Informáticos. Dirección de Educación Virtual. Dirección de Regionalización.	ALTA (87%)	EFICIENCIA	22. Porcentaje de uso de recursos educativos digitales en relación a los cursos existentes.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	Dirección de Educación Virtual	Promocionar el uso de recursos educativos digitales en los cursos existentes.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.			X	X	SEMESTRAL	ANUAL	55%	80%	0%	80%	80%	80%
						Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		Promocionar el uso de recursos educativos digitales en los cursos existentes.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.			X	X								
						Dirección de Regionalización.		Promocionar el uso de recursos educativos digitales en los cursos existentes.	Dirección de Regionalización.			X	X								
						Grupo de Recursos Informáticos		Validar el porcentaje de estudiantes matriculados que usan los recursos educativos digitales (Athena, Suite Microsoft) (Grupo de Recursos Informáticos)	Grupo de Recursos Informáticos			X	X								
						Dirección de Educación Virtual	Consolidar y reportar a la Oficina de Planeación, el porcentaje uso de recursos educativos digitales en relación a los cursos existentes	Dirección de Educación Virtual			X	X									
AMBIENTES APRENDIZAJE	Fomentar el uso de diversos ambientes de aprendizaje, para soportar los procesos formativos.	Dirección de Educación Virtual.	ALTA (87%)	EFICIENCIA	23. Porcentaje de uso de módulos virtuales de apoyo al trabajo independiente en relación a los módulos existentes.	Dirección de Educación Virtual	Dirección de Educación Virtual	Promocionar el uso de los módulos educativos digitales en los cursos existentes.	Dirección de Educación Virtual			X	X	SEMESTRAL	ANUAL	60%	80%	0%	80%	80%	80%
								Reportar el porcentaje de uso de módulos virtuales de apoyo al trabajo independiente en relación a los módulos existentes.	Dirección de Educación Virtual			X	X								
AMBIENTES APRENDIZAJE	Fomentar el uso de diversos ambientes de aprendizaje, para soportar los procesos formativos.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Educación Virtual. Dirección de Regionalización. Grupo de Recursos para la Información, para la Enseñanza y el Aprendizaje.	ALTA (87%)	EFICACIA	24. Número de consultas bibliográficas que apoyen el proceso de enseñanza-aprendizaje de la institución.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Educación Virtual. Dirección de Regionalización.	Grupo de Recursos para la Información, la Enseñanza y el Aprendizaje	Promocionar la consulta bibliográfica por parte de los estudiantes.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.	X	X	ANUAL	ANUAL	20.000 consultas de estudiantes (material bibliográfico)	55000	0	33554	21446	55000		
								Promocionar la consulta bibliográfica por parte de los estudiantes.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.												
								Promocionar la consulta bibliográfica por parte de los estudiantes.	Dirección de Educación Virtual.												
								Promocionar la consulta bibliográfica por parte de los estudiantes.	Dirección de Regionalización.												
								Capacitaciones virtuales en el manejo de la herramienta para la consulta de las bibliotecas digitales.	Grupo de Recursos para la Información, la Enseñanza y el Aprendizaje												
								Registro del uso del material bibliográfico en sala y préstamo externo.	Grupo de Recursos para la Información, la Enseñanza y el Aprendizaje												
								Consolidar y reportar a la Oficina de Planeación, el número de consultas bibliográficas que apoyen el proceso de enseñanza-aprendizaje de la institución.	Grupo de Recursos para la Información, la Enseñanza y el Aprendizaje												

VIGENCIA		2025																			
EJE ESTRATÉGICO		UTS DEL CONOCIMIENTO		LÍNEA ESTRATÉGICA		LÍNEA 2: CIENCIA E INVESTIGACIÓN				PROCESO (S)		DOCENCIA, INVESTIGACIÓN									
APORTES A CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)		CONDICIÓN 1. Denominación del Programa				CONDICIÓN 2. Justificación del Programa				CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares				CONDICIÓN 4. Organización Actividades Académicas y Proceso Formativo							
		CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural				CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo				CONDICIÓN 7. Profesores				CONDICIÓN 8. Medios Educativos							
		CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación				CONDICIÓN 13. Programa de Egresados															
APORTES A FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional				FACTOR 2. Estudiantes				FACTOR 3. Profesores				FACTOR 4. Egresados							
		FACTOR 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje				FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional				FACTOR 8. Aportes de la Investigación, la Innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa				FACTOR 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje							
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL	
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Ambiente y cultura institucional en ciencia, tecnología e innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (95%)	PRODUCTO	1. Número de productos de investigación en ciencia, tecnología e innovación, apoyados económicamente.	Dirección de Investigación y Extensión	Dirección de Investigación y Extensión	Reportar los productos de ciencia, tecnología o innovación apoyados económicamente.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	X	X		ANUAL	ANUAL	6	16	0	8	8	16	
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Ambiente y cultura institucional en ciencia, tecnología e innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (95%)	PRODUCTO	2. Número de proyectos activos (nuevos, en ejecución, vigentes, entre otros) de investigación básica y aplicada en ciencia, tecnología e innovación, avalados institucionalmente.	Dirección de Investigación y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los proyectos activos (formulados o en ejecución) de investigación básica y aplicada en ciencia, tecnología e innovación, avalados institucionalmente.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	X	X		ANUAL	ANUAL	5	10	5	5	0	10	
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Investigación aplicada al servicio del sector externo.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (95%)	PRODUCTO	3. Número de proyectos de investigación formulados y presentados en convocatorias externas.	Dirección de Investigación y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los proyectos formulados y presentados en convocatorias externas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	ANUAL	ANUAL	2	6	0	2	4	6	
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Tecnología, conocimiento y sociedad.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (95%)	PRODUCTO	4. Número de herramientas generadas por los grupos de investigación desde su producción académica o intelectual.	Dirección de Investigación y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar las herramientas generadas por los grupos de investigación desde su producción académica o intelectual.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	4	10	0	10	10	10	
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Tecnología, conocimiento y sociedad.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (95%)	PRODUCTO	5. Número de productos resultado de acciones de Desarrollo Tecnológico e Innovación – Drel y afines.	Dirección de Investigación y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los productos que involucren el desarrollo tecnológico o la innovación, o que aporten solución de problemas científicos, tecnológicos, empresariales y demás.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	ANUAL	ANUAL	0	30	0	15	15	30	
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Cooperación nacional e internacional.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (95%)	PRODUCTO	6. Número de acciones (proyectos, actividades, productos, entre otros) de extensión realizadas con socios estratégicos y alianzas.	Dirección de Investigación y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los productos y demás actividades pertinentes a la extensión con socios y alianzas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	ANUAL	ANUAL	5	15	0	8	7	15	
PRODUCCIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	Investigación, educación y comunidad.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (100%)	PRODUCTO	7. Número de productos resultado de acciones en Apropiación Social del Conocimiento - ASC y afines.	Dirección de Investigación y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los productos que involucren la apropiación social del conocimiento, o que aporten a asuntos científicos, tecnológicos, empresariales y similares.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	ANUAL	ANUAL	12	48	0	24	24	48	
PRODUCCIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	La investigación y los focos estratégicos del contexto global.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (100%)	PRODUCTO	8. Número de proyectos formulados para participar en convocatorias externas.	Dirección de Investigación y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los productos resultado de su participación en convocatorias externas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	ANUAL	ANUAL	2	7	0	4	3	7	
PRODUCCIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	Investigación formativa.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (100%)	PRODUCTO	9. Número de semilleros avalados institucionalmente.	Dirección de Investigación y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Gestionar el aval de los semilleros de investigación vigentes en la institución por medio de una resolución emitida por la alta dirección.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	37	39	0	0	39	39	
PRODUCCIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	Investigación formativa.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (100%)	PRODUCTO	10. Número de proyectos educativos liderados por el docente en el aula.	Dirección de Investigación y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar evidencias de las actividades desarrolladas en el marco de los proyectos de aula y los proyectos integradores (uso de MAA) liderados por docentes.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	8	26	0	26	26	26	
PRODUCCIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	Formación para la investigación	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Oficina de Desarrollo Académico.	ALTA (100%)	PRODUCTO		Dirección de Investigaciones y Extensión. Oficina de Desarrollo Académico.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Desarrollar cursos en producción de textos para docentes.	Oficina de Desarrollo Académico.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	1	3	0	3	3	3	
								Desarrollar cursos en temas relacionados con la promoción de competencias y capacidades investigativas y/o relacionado con proyectos.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X									
								Reportar el número de cursos ofertados desde el sistema de profesionalización docente para promover competencias y capacidades investigativas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X									

VIGENCIA		2025																		
EJE ESTRATÉGICO		UTS DEL CONOCIMIENTO	LÍNEA ESTRATÉGICA		LÍNEA 2: CIENCIA E INVESTIGACIÓN			PROCESO (S)		DOCENCIA, INVESTIGACIÓN										
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)		CONDICIÓN 1. Denominación del Programa			CONDICIÓN 2. Justificación del Programa			CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares			CONDICIÓN 4. Organización Actividades Académicas y Proceso Formativo									
		CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural			CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo			CONDICIÓN 7. Profesores			CONDICIÓN 8. Medios Educativos									
		CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación			CONDICIÓN 13. Programa de Egresados															
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional			FACTOR 2. Estudiantes			FACTOR 3. Profesores			FACTOR 4. Egresados									
		FACTOR 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje			FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional			FACTOR 8. Aportes de la Investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa			FACTOR 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje									
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
PRODUCCIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	Formación para la investigación	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (100%)	PRODUCTO	12. Porcentaje de trabajos de grado articulados a las líneas de los grupos de investigación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el porcentaje de trabajos de grado articulados a las líneas de los grupos de investigación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	X	X		SEMESTRAL	ANUAL	50%	70%	0%	70%	70%	70%
PRODUCCIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	Investigación científica.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (100%)	PRODUCTO	13. Número de grupos de investigación avalados institucionalmente.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Gestionar el aval de los grupos de investigación vigentes en la institución por medio de una resolución emitida por la alta dirección.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X		ANUAL	ANUAL	26	30	0	0	30	30
PRODUCCIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	Investigación científica.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (100%)	PRODUCTO	14. Número de grupos categorizados y reconocidos en Minciencias.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar la publicación de resultados de MINCIENCIAS	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X		ANUAL	ANUAL	18	18	0	0	18	18
PRODUCCIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	Investigación científica.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (100%)	PRODUCTO	15. Número de docentes investigadores categorizados en Minciencias.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar la publicación de resultados de MINCIENCIAS	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X		ANUAL	ANUAL	90	90	0	0	90	90
LABORATORIO DE CULTURA CIUDADANA	Cultura ciudadana y formación integral.	Dirección de Educación Virtual. Oficina de Desarrollo Académico. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Investigaciones y Extensión. Grupo Departamento Ciencias Básicas.	ALTA (80%)	PRODUCTO	16. Número de productos en la tipología Apropiación Social del Conocimiento (ASC) específicamente en estrategias pedagógicas, eventos científicos y/o académicos, estrategias de comunicación, talleres de creación y generación de contenidos.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los productos generados de la tipología de Apropiación Social del Conocimiento (ASC) que aporten a asuntos científicos, tecnológicos, empresariales y similares.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	4	14	0	14	14	14
LABORATORIO DE CULTURA CIUDADANA	Cultura y territorios inteligentes.	Dirección de Educación Virtual. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (80%)	PRODUCTO	17. Número de productos en la tipología Apropiación Social del Conocimiento (ASC) específicamente en estrategias pedagógicas, eventos científicos y/o académicos, estrategias de comunicación, talleres de creación y generación de contenidos.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los productos generados de la tipología de Apropiación Social del Conocimiento (ASC) que aporten a asuntos científicos, tecnológicos, empresariales y similares.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	5	15	0	15	15	15
LABORATORIO DE CULTURA CIUDADANA	Cultura y territorios inteligentes.	Dirección de Educación Virtual. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (80%)	PRODUCTO	18. Número de productos en la tipología de desarrollo tecnológico e innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los productos que involucren el desarrollo tecnológico o la innovación, o que aporten solución de problemas científicos, tecnológicos, empresariales y demás.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	20	40	0	40	40	40

VIGENCIA	2025			
EJE ESTRATÉGICO	UTS DEL CONOCIMIENTO	LÍNEA ESTRATÉGICA		
		LÍNEA 3: EXTENSIÓN Y GESTIÓN SOCIAL		
		PROCESO (S)		
		DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, EXTENSIÓN, COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL, BIENESTAR INSTITUCIONAL, GESTIÓN TIC		
Aportar a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)	CONDICIÓN 1. Denominación del Programa	CONDICIÓN 2. Justificación del Programa	CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares	CONDICIÓN 4. Organización Actividades Académicas y Proceso Formativo
	CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural	CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo	CONDICIÓN 7. Profesores	CONDICIÓN 8. Medios Educativos
	CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación	CONDICIÓN 13. Programa de Egresados		
Aportar a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	FACTOR 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional	FACTOR 2. Estudiantes	FACTOR 3. Profesores	FACTOR 4. Egresados
	FACTOR 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje	FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional	FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa	FACTOR 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
ACADEMIA Y ENTORNO	Realizar alianzas con instituciones educativas y organizaciones nacionales e internacionales que permitan el acceso a plataformas tecnológicas para diversificar la oferta y generar valor agregado.	Grupo de Extensión Institucional.	ALTA (89%)	PRODUCTO	1. Número de alianzas activas	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar las alianzas estratégicas con instituciones educativas y/o organizaciones del orden nacional e internacional que faciliten el acceso a plataformas tecnológicas.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	1 alianza firmada con Professional Board (2020), vigente por 3 años	4	0	0	4	4
ACADEMIA Y ENTORNO	Establecer alianzas con entidades públicas y privadas que contribuyan a la construcción de proyectos de investigación, desarrollo e innovación en conjunto con la comunidad académica.	Grupo de Extensión Institucional.	MEDIA (73%)	PRODUCTO	2. Número de alianzas con entidades públicas y privadas activas	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar los convenios entre entidad pública y privada para el fortalecimiento de la investigación, e innovación enfocado en el desarrollo académico.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	12 alianzas con entidades públicas y privadas (2020)	21	0	0	21	21
PROYECTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL	Crear un observatorio de proyección social que realice seguimiento al entorno laboral gubernamental y empresarial permitiendo a la institución conocer las necesidades de la región y del país.	Grupo de Extensión Institucional. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	MEDIA (64%)	EFICACIA	3. Implementación y puesta en marcha del Observatorio de Proyección Social	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Implementar y poner en marcha el Observatorio de Proyección Social.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ACUMULADO	Acto administrativo generado por la creación del observatorio de proyección social	100%	0%	0%	100%	100%
PROYECTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL	Crear un observatorio de proyección social que realice seguimiento al entorno laboral gubernamental y empresarial permitiendo a la institución conocer las necesidades de la región y del país.	Grupo de Extensión Institucional. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	MEDIA (64%)	PRODUCTO	4. Número de productos desarrollados en el observatorio de proyección social	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar los productos que se visibilicen en el observatorio de proyección social.	Grupo de Extensión Institucional.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	0	4	0	4	4	4
PROYECTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL	Formular proyectos de inversión que apunten a las metas de los planes de desarrollo local, regional y nacional y se articulen con la planeación estratégica de la institución.	Grupo de Extensión Institucional. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	MEDIA (79%)	PRODUCTO	5. Número de proyectos de inversión formulados que fortalezcan a las metas de los planes de desarrollo local, regional y nacional.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar los proyectos de inversión formulados que fortalezcan las metas de los planes de desarrollo local, regional y nacional.	Grupo de Extensión Institucional.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	0	2	0	2	2	2
PROYECTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL	Formular proyectos de inversión que apunten a las metas de los planes de desarrollo local, regional y nacional y se articulen con la planeación estratégica de la institución.	Grupo de Extensión Institucional. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	MEDIA (79%)	EFICACIA	6. Número de proyectos ejecutados con relación al total de proyectos formulados.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar los proyectos ejecutados con relación al total de proyectos formulados.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	0	60%	0%	0%	60%	60%
IMPACTO SOCIAL Y ACADÉMICO	Desarrollar estudios para conocer el impacto de la institución en la sociedad con sus contribuciones científicas, tecnológicas, de innovación y de creación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (90%)	PRODUCTO	7. Número de estudios realizados para conocer el impacto de la institución.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los estudios realizados para conocer el impacto de la institución.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	0	1	0	0	1	1
IMPACTO SOCIAL Y ACADÉMICO	Diseñar e implementar un programa que permita demostrar el compromiso de la institución con el entorno por medio de sus labores formativas, académicas, docentes, científicas, culturales y de extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Grupo de Comunicaciones e Imagen Institucional. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (81%)	EFICACIA	8. Número de estrategias ejecutadas en el programa que permite evidenciar el compromiso de la institución con el entorno con relación al total de estrategias formuladas.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar las estrategias ejecutadas en el programa que permite evidenciar el compromiso de la institución con el entorno con relación al total de estrategias formuladas.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	Programa creado	100%	0%	0%	100%	100%
INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS ACADÉMICAS Y CIENTÍFICAS	Organizar encuentros y ruedas de negocios para la comunidad Uteista donde participen los diferentes sectores empresariales de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (95%)	PRODUCTO	9. Número de encuentros y ruedas de negocio realizados	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar los encuentros y ruedas de negocios realizados.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	Feria laboral realizada en el marco de Semilla Expo - Anual	1	0	0	1	1
INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS ACADÉMICAS Y CIENTÍFICAS	Crear espacios de intercambio académico y científico con instituciones de educación superior y entes gubernamentales para dar solución a problemáticas de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	MEDIA (71%)	PRODUCTO	10. Número de espacios de intercambio académico y científicos creados	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar los espacios de intercambio académico y científicos creados.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	Semilla EXPO	1	0	0	1	1
SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A GRADUADOS	Implementar planes y programas para el seguimiento, participación y actualización de los graduados UTS.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (85%)	PRODUCTO	11. Número de planes y programas implementados	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar los planes y programas implementados.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	Estudios de Seguimiento e Impacto a Graduados	1	0	0	1	1
SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A GRADUADOS	Desarrollar un sistema de información que permita generar datos actualizados de los graduados de la institución para facilitar su seguimiento y contacto.	Grupo de Extensión Institucional. Grupo de Recursos Informáticos.	ALTA (95%)	EFICACIA	12. Porcentaje de mantenimiento y actualización del Sistema de Información.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar el porcentaje de mantenimiento y actualización del Sistema de Información.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	Sistema de Información de Graduados	100%	0%	0%	100%	100%
SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A GRADUADOS	Desarrollar estudios para determinar el impacto de los graduados de la institución para facilitar el seguimiento y contacto	Grupo de Extensión Institucional. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	ALTA (85%)	PRODUCTO	13. Porcentaje de estudios desarrollados para determinar el impacto de los graduados de los programas académicos	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar el porcentaje de estudios desarrollados para determinar el impacto de los graduados de los programas académicos.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	Porcentaje de Estudios de Seguimiento de los programas académicos e Impacto a Graduados	100%	0%	0%	100%	100%

VIGENCIA		2025																			
EJE ESTRATÉGICO		UTS DEL CONOCIMIENTO		LÍNEA ESTRATÉGICA				LÍNEA 3: EXTENSIÓN Y GESTIÓN SOCIAL				PROCESO (S)				DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, EXTENSIÓN, COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL, BIENESTAR INSTITUCIONAL, GESTIÓN TIC					
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)		CONDICIÓN 1. Denominación del Programa				CONDICIÓN 2. Justificación del Programa				CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares				CONDICIÓN 4. Organización Actividades Académicas y Proceso Formativo							
		CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural				CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo				CONDICIÓN 7. Profesores				CONDICIÓN 8. Medios Educativos							
		CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación				CONDICIÓN 13. Programa de Egresados															
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional				FACTOR 2. Estudiantes				FACTOR 3. Profesores				FACTOR 4. Egresados							
		FACTOR 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje				FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional				FACTOR 8. Aportes de la Investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa				FACTOR 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje							
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO		PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A GRADUADOS	Creación del micro sitio web dentro del portal UTS, donde se visualice la oferta institucional en materia de empleabilidad, educación continua y otros aspectos relevantes.	Grupo de Extensión Institucional. Grupo de Recursos Informáticos.		ALTA (81%)	EFICACIA	14. Porcentaje de mantenimiento y actualización del micrositio.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar el porcentaje de mantenimiento y actualización del micrositio.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	Micrositio	100%	0%	0%	100%	100%
SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A GRADUADOS	Generar boletines digitales para compartir información de interés general a la población de graduados a través de los medios de difusión y comunicación.	Grupo de Extensión Institucional. Grupo de Comunicaciones e Imagen Institucional.		MEDIA (76%)	PRODUCTO	15. Número de boletines generados	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar los boletines generados.	Grupo de Extensión Institucional.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	Revista #SOYUTEISTA	6	0	6	6	6
ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTO Y EDUCACIÓN CONTINUA	Ampliar la oferta institucional de educación continua (cursos, talleres, seminarios, diplomados) que responda a las necesidades del mundo laboral y permita la actualización de conocimientos de la comunidad Uteísta.	Grupo de Extensión Institucional. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		ALTA (90%)	PRODUCTO	16. Portafolio de cursos, talleres, seminarios, diplomados y otras actividades	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar el portafolio de cursos, talleres, seminarios, diplomados y otras actividades.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	Página Web (promoción)	1	0	0	1	1
OFERTA DE SERVICIOS E INFORMACIÓN	Crear un portafolio de servicios de extensión para el sector productivo y de la educación.	Grupo de Extensión Institucional. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Grupo de Comunicaciones e Imagen Institucional.		ALTA (95%)	PRODUCTO	17. Portafolio de servicios y productos para el sector productivo y de la educación.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar el portafolio de servicios y productos para el sector productivo y de la educación.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	0	1	0	0	1	1
OFERTA DE SERVICIOS E INFORMACIÓN	Establecer y mantener actualizado un portafolio de servicios para el desarrollo de proyectos y prácticas de acuerdo a las necesidades de la región.	Grupo de Extensión Institucional. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.		ALTA (95%)	EFICACIA	18. Porcentaje de mantenimiento y actualización del portafolio de servicios para el desarrollo de proyectos y prácticas.	Grupo de Extensión Institucional.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar el porcentaje de mantenimiento y actualización del portafolio de servicios para el desarrollo de proyectos y prácticas.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	Portafolio para el desarrollo de proyectos y prácticas	100%	0%	0%	100%	100%

VIGENCIA		2025																		
EJE ESTRATÉGICO		UTS DEL CONOCIMIENTO	LÍNEA ESTRATÉGICA			LÍNEA 4: ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN			PROCESO (S)		DOCENCIA, GESTIÓN FINANCIERA, PLANEACIÓN INSTITUCIONAL									
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2015)		CONDICIÓN 1. Denominación del Programa			CONDICIÓN 2. Justificación del Programa			CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares			CONDICIÓN 4. Organización Actividades Académicas y Proceso Formativo									
		CONDICIÓN 5. Investigación, innovación y/o Creación Artística y Cultural			CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo			CONDICIÓN 7. Profesores			CONDICIÓN 8. Medios Educativos									
		CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación			CONDICIÓN 13. Programa de Egresados															
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional			FACTOR 2. Estudiantes			FACTOR 3. Profesores			FACTOR 4. Egresados									
		FACTOR 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje			FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional			FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa			FACTOR 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje									
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
CULTURA DE LA CALIDAD EDUCATIVA	Divulgación de los tópicos propios de cada área para fomentar la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación para fortalecer el seguimiento y el desarrollo de los planes de mejoramiento continuo de la institución	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	ALTA (90%)	PRODUCTO	1. Plan de divulgación sobre los tópicos relacionados con la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Presentar el plan y cronograma al Comité Institucional de Autoevaluación y acreditación, para aprobación y puesta en marcha.	Oficina de Autoevaluación y Calidad		X		ANUAL	ANUAL	0	1	0	1	0	1
CULTURA DE LA CALIDAD EDUCATIVA	Divulgación de los tópicos propios de cada área para fomentar la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación para fortalecer el seguimiento y el desarrollo de los planes de mejoramiento continuo de la institución	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	ALTA (90%)	EFICACIA	2. Porcentaje de personas del nivel directivo, administrativo y académico participantes en las reuniones de divulgación de los tópicos relacionados con la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Publicar los aspectos relacionados con la cultura de la calidad en los canales de información y comunicacione los egresados.	Oficina de Autoevaluación y Calidad			X	ANUAL	ANUAL	33%	62%	0%	0%	62%	62%
AUTOEVALUACIÓN Y AUTORREGULACIÓN	Implementar el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad en correspondencia con la normatividad vigente para programas académicos e instituciones de educación superior, de manera que, se unifiquen acciones semejantes, se precisen insumos, actividades y productos que cada proceso aporta a la institución y se evidencie el funcionamiento de las diferentes instancias que se interrelacionan para el aseguramiento y el mejoramiento permanente de la calidad de la institución.	Oficina de Autoevaluación y Calidad. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Vicerrectoría Académica. Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Oficina de Planeación. Dirección de Regionalización.	ALTA (91%)	EFICACIA	3. Porcentaje de actividades cumplidas del plan para el funcionamiento del sistema interno de aseguramiento de la calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Puesta en funcionamiento del Módulo de registro calificado en el software SICCES.	Oficina de Autoevaluación y Calidad			X	ANUAL	ACUMULADO	0%	60%	0%	0%	60%	60%
AUTOEVALUACIÓN Y AUTORREGULACIÓN	Implementar el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad en correspondencia con la normatividad vigente para programas académicos e instituciones de educación superior, de manera que, se unifiquen acciones semejantes, se precisen insumos, actividades y productos que cada proceso aporta a la institución y se evidencie el funcionamiento de las diferentes instancias que se interrelacionan para el aseguramiento y el mejoramiento permanente de la calidad de la institución.	Oficina de Autoevaluación y Calidad. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Vicerrectoría Académica. Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Oficina de Planeación. Dirección de Regionalización.	ALTA (91%)	EFICACIA	4. Número de programas en proceso de autoevaluación con fines de acreditación en alta calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Elaborar la matriz de valoración de las condiciones iniciales de acreditación de a menos 2 programas académicos acreditables	Oficina de Autoevaluación y Calidad		X	X	ANUAL	ANUAL	3	2	0	1	1	2
AUTOEVALUACIÓN Y AUTORREGULACIÓN	Implementar el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad en correspondencia con la normatividad vigente para programas académicos e instituciones de educación superior, de manera que, se unifiquen acciones semejantes, se precisen insumos, actividades y productos que cada proceso aporta a la institución y se evidencie el funcionamiento de las diferentes instancias que se interrelacionan para el aseguramiento y el mejoramiento permanente de la calidad de la institución.	Oficina de Autoevaluación y Calidad. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Vicerrectoría Académica. Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Oficina de Planeación. Dirección de Regionalización.	ALTA (91%)	EFICACIA	5. Número de programas acreditables con logros en sus indicadores de impacto para acreditación en alta calidad	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Evaluar los indicadores de impacto de los programas acreditables, de acuerdo a la normatividad del CNA	Oficina de Autoevaluación y Calidad			X	ANUAL	ANUAL	0	2	0	0	2	2
AUTOEVALUACIÓN Y AUTORREGULACIÓN	Implementar el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad en correspondencia con la normatividad vigente para programas académicos e instituciones de educación superior, de manera que, se unifiquen acciones semejantes, se precisen insumos, actividades y productos que cada proceso aporta a la institución y se evidencie el funcionamiento de las diferentes instancias que se interrelacionan para el aseguramiento y el mejoramiento permanente de la calidad de la institución.	Oficina de Autoevaluación y Calidad. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Vicerrectoría Académica. Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Oficina de Planeación. Dirección de Regionalización.	ALTA (91%)	EFICACIA	6. Porcentaje de programas acreditables con resultado de acreditación en alta calidad para solicitar la acreditación institucional	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Gestionar las respuesta de la visita de evaluación externa del CNA	Oficina de Autoevaluación y Calidad			X	ANUAL	ACUMULADO	0%	25%	0%	0%	25%	25%
AUTOEVALUACIÓN Y AUTORREGULACIÓN	Desarrollar procesos de seguimiento a los planes de mejoramiento y de mantenimiento de las fortalezas que se generen de los procesos de autoevaluación de programas académicos, autoevaluación con fines de acreditación de programas y autoevaluación institucional.	Oficina de Autoevaluación y Calidad.	ALTA (85%)	EFICACIA	7. Planes de mejoramiento y mantenimiento de los procesos de autoevaluación de programas, autoevaluación con fines de acreditación de programas y autoevaluación institucional aprobados.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Presentar los planes de mejoramiento de los programas en procesos de autoevaluación para aprobación en el Comité de Autoevaluación y Acreditación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad		X	X	ANUAL	ANUAL	5	15	0	7	8	15
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN ACADÉMICA	Fortalecer los indicadores de impacto de los programas académicos mediante acciones derivadas de los procesos de autoevaluación que permitan optimizar los recursos, incrementar su calidad y consolidar la imagen institucional con una oferta académica pertinente y competitiva para la toma de decisiones en procesos de acreditación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Coordinaciones Académicas.	ALTA (100%)	EFICACIA	8. Porcentaje de programas académicos que tienen sus indicadores de impacto de alta calidad actualizados	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Evaluar los indicadores de impacto de los programas académicos que se están preparando para condiciones iniciales e informar los resultados al Comité Institucional de Autoevaluación	Oficina de Autoevaluación y Calidad			X	ANUAL	ANUAL	30%	100%	0%	0%	100%	100%

VIGENCIA		2025																			
EJE ESTRATÉGICO		UTS INNOVA	LÍNEA ESTRATÉGICA		LÍNEA 5: INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD				PROCESO (S)		INVESTIGACIÓN, INFRAESTRUCTURA, BIENESTAR INSTITUCIONAL, GESTIÓN TIC, GESTIÓN FINANCIERA, RECURSOS FÍSICOS										
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)		CONDICIÓN 5. Investigación, innovación y/o Creación Artística y Cultural																			
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa																			
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL	
UTSmart	UTSmart: hacia una transformación digital UTS	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (98%)	PRODUCTO	1. Productos de investigación relacionados con las nuevas tendencias de la industria (industria 4.0 y otras)	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Productos de tecnología , nuevos procesos de patentes en curso como los prototipos industriales.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	ANUAL	ANUAL	0	4	0	2	2	4	
UTSmart	UTSmart: hacia una transformación digital UTS	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (98%)	PRODUCTO	2. Número de tecnologías sociales desarrolladas al servicio de la comunidad	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Registrar herramientas tecnológicas diseñadas	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	0	3	0	0	3	3	
UTSmart	UTSmart: hacia una transformación digital UTS	Dirección de Investigaciones y Extensión. Oficina de Infraestructura.	ALTA (98%)	PRODUCTO	3. Número de tecnologías desarrolladas para mejorar procesos y gestión académica	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Renovaciones y registros calificados y procesos de acreditación de creación de programas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	ANUAL	ANUAL	0	5	0	2	3	5	
UTSmart	UTSmart: hacia una transformación digital UTS	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (98%)	PRODUCTO	4. Número de tecnologías desarrolladas para mejorar procesos y gestión administrativa	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Herramientas tecnológicas desarrolladas para mejorar procesos	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	0	5	0	0	5	5	
UTSmart	Promover una cultura de creatividad, innovación y emprendimiento en la comunidad Uteísta.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	MEDIA (77%)	EFICACIA	5. Promover una cultura de creatividad, innovación y emprendimiento en la comunidad Uteísta mediante tecnologías transferidas, apropiadas y desarrolladas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Desarrollar actividades relacionadas con la creación de Prototipos industriales y Planes de negocio en la modalidad de emprendimiento en trabajo de grado	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	0	3	0	0	3	3	
INNOVACIÓN PEDAGÓGICA	Ejecutar procesos de innovación educativa, dentro y fuera del aula, en uso de tecnologías (Educación a Distancia, B-Learning, E-Learning), investigación aplicada en los procesos de enseñanza y aprendizaje, mecanismos de evaluación y autoaprendizaje.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías, Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales, Dirección de Educación Virtual, Oficina de Desarrollo Académico.	ALTA (96%)	PRODUCTO	6. Estrategias de innovación educativas diseñadas e implementadas en los programas académicos	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías, Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales, Dirección de Regionalización, Dirección de Educación Virtual, Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Promover el desarrollo de estrategias de innovación educativa.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías			X	ANUAL	ANUAL	Aulas extendidas en funcionamiento para todas las asignaturas en la plataforma ATENA	1	0	0	1	1
									Promover el desarrollo de estrategias de innovación educativa.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales			X								
									Promover el desarrollo de estrategias de innovación educativa.	Dirección de Regionalización			X								
									Promover el desarrollo de estrategias de innovación educativa.	Dirección de Educación Virtual			X								
									Selección de la estrategia de innovación educativa implementada	Oficina de Desarrollo Académico			X								
Promover el uso de herramientas digitales para la formación de personas en situación de discapacidad.	Oficina de Desarrollo Académico. Grupo de Bienestar Institucional.	MEDIA (72%)	PRODUCTO	7. Porcentaje de desarrollo de herramienta digital para formación de personas en situación de discapacidad.	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Actualización del diccionario (recurso digital con ajustes en la formación para personas en situación de discapacidad).	Oficina de Desarrollo Académico			X	ANUAL	ACUMULADO	Accesibilidad de página web (pluggin personas limitación visual)	75%	0%	0%	75%	75%	
Reportar el porcentaje de desarrollo de herramienta digital para formación de personas en situación de discapacidad.				X																	
Desarrollar laboratorios de ideación, pruebas de concepto de UX (Usabilidad y Accesibilidad).	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (86%)	PRODUCTO	8. Porcentaje de creación del laboratorio de ideación, pruebas de concepto y de UX	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Desarrollar actividades académicas a partir de las experiencias en el laboratorio de creatividad, en el programa de mercado.	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ACUMULADO	0%	80%	0%	0%	80%	80%		
Implementar programas de cultura de innovación, apropiación y transferencia de conocimiento y tecnología.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	MEDIA (76%)	EFICACIA	9. Porcentaje de estudiantes y docentes que participan en capacitaciones relacionadas con el desarrollo de la cultura de la innovación	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar los IGE realizados por los estudiantes en compañía de docentes y los certificados respectivos por parte de la representación legal de la empresa	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ACUMULADO	0%	2,5%	0%	0%	2,5%	2,5%		

VIGENCIA		2025																			
EJE ESTRATÉGICO		UTS INNOVA	LÍNEA ESTRATÉGICA		LÍNEA 5: INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD					PROCESO (S)		INVESTIGACIÓN, INFRAESTRUCTURA, BIENESTAR INSTITUCIONAL, GESTIÓN TIC, GESTIÓN FINANCIERA, RECURSOS FÍSICOS									
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)		CONDICIÓN 5. Investigación, innovación y/o Creación Artística y Cultural																			
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa																			
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL	
INNOVACIÓN ORGANIZACIONAL	Plan de infraestructura física en camino a procesos de eficiencia energética en el Campus.	Oficina de Infraestructura.	ALTA (94%)	PRODUCTO	10. Número de soluciones para la implementación de procesos de eficiencia energética	Oficina de Infraestructura	Oficina de Infraestructura	Actividad 1. Cambio de cubierta en el edificio E por cubierta termoacústica para mejorar las condiciones térmica de espacios y disminuir el uso de aires acondicionados y ventiladores.	Oficina de Infraestructura			X	ANUAL	ANUAL	cambio de luminarias en el edificio C -2019 manejo de temporizadores en el uso de iluminación en. El edificio A	1	0	0	1	1	
								Actividad 2. Cambio de tableros eléctricos y cableado de acometidas para disminuir pérdidas y fugas de energía en el edificio E													X
INNOVACIÓN ORGANIZACIONAL	Modernización de la infraestructura física y tecnológica al servicio de la academia y la investigación.	Oficina de Infraestructura. Grupo de Recursos Informáticos.	ALTA (86%)	PRODUCTO	11. Número de proyectos de modernización de la infraestructura física y tecnológica	Oficina de Infraestructura. Grupo de Recursos Informáticos.	Oficina de Infraestructura.	Adecuación de espacios físicos para los laboratorios de Ciencias Básicas en la Regional Vélez	Oficina de Infraestructura			X	ANUAL	ANUAL	0	1	0	0	1	1	
								Instalar Equipos Tecnológicos en las Unidades Tecnológicas de Santander dentro en el marco de la ejecución del proyecto de renovación tecnológica. (Grupo de Recursos Informáticos)													X
INNOVACIÓN ORGANIZACIONAL	Dotar espacios académicos e investigativos con infraestructura física y tecnológica, moderna y flexible, que se adapte a las necesidades de la comunidad y la diversidad de la misma.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Oficina de Infraestructura. Grupo de Recursos Informáticos. Grupo de Recursos Físicos.	ALTA (100%)	PRODUCTO	12. Número de espacios dotados con infraestructura tecnológica con relación al total de espacios físicos existentes.	Oficina de Infraestructura. Grupo de Recursos Informáticos. Grupo de Recursos Físicos.	Grupo de Recursos Físicos.	Registrar en el sistema de información GD, los traslados solicitados de los equipos tecnológicos a la dependencia responsable.	Oficina de Infraestructura			X	ANUAL	ANUAL	Inventario actual de laboratorios y Salas de Sistemas	6%	0%	0%	6%	6%	
								Instalar equipos tecnológicos en espacios académicos e investigativos.													X
								Adecuar los espacios físicos para la instalación de los equipos tecnológicos en espacios académicos e investigativos.													X
								Consolidar y reportar a la Oficina de Planeación los avances de los espacios dotados con infraestructura tecnológica con relación al total de espacios físicos existentes.													X
CENTROS ESPECIALIZADOS (TECNOLÓGICOS, DE INNOVACIÓN, CREATIVIDAD, ENTRE OTROS)	Implementar un portafolio de proyectos de innovación y creación de nuevos productos/servicios.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	MEDIA (62%)	PRODUCTO	13. Número de proyectos formulados en investigación aplicada.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de propuestas entregadas y/o proyectos finalizados en investigación aplicada.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	0	10	0	10	10	10	
CENTROS ESPECIALIZADOS (TECNOLÓGICOS, DE INNOVACIÓN, CREATIVIDAD, ENTRE OTROS)	Fomentar innovaciones sociales, tecnológicas, organizacionales en investigación y desarrollo.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	MEDIA (79%)	PRODUCTO	14. Número de soluciones generadas para satisfacer necesidades del sector productivo	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Gestionar soluciones a las necesidades de los centros especializados, convenios y proyectos, proyectos sociales.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	0	10	0	10	10	10	
CENTROS ESPECIALIZADOS (TECNOLÓGICOS, DE INNOVACIÓN, CREATIVIDAD, ENTRE OTROS)	Puesta en marcha de los Centros Especializados.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (85%)	EFICACIA	15. Número de proyectos formulados y sometidos a convocatorias externas para la articulación con el sector productivo	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de proyectos formulados y sometidos a convocatorias externas para la articulación con el sector productivo.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	0	3	0	3	3	3	

VIGENCIA		2025																		
EJE ESTRATÉGICO	UTS INNOVA	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 6: EMPRENDIMIENTO, CREATIVIDAD Y COMPETITIVIDAD					PROCESO (S)	INVESTIGACIÓN											
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)	CONDICIÓN 5: Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural																			
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	FACTOR 8: Aportes de la Investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa																			
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
CENTRO ACADÉMICO PARA EL FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO - CAFE UTS	Cultura y pensamiento.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (92%)	PRODUCTO	1. Número de acciones de capacitación realizadas en asuntos de sensibilización y aspectos disciplinares en la comunidad académica.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar módulos de capacitación de CAFE.	Grupo de Extensión Institucional.		X	X	ANUAL	ANUAL	0	25	0	15	10	25
CENTRO ACADÉMICO PARA EL FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO - CAFE UTS	Cultura y pensamiento.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (92%)	PRODUCTO	2. Número de espacios académicos generados para fomentar la cultura y el pensamiento en emprendimiento en la comunidad académica	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar módulos de capacitación de CAFE y reportes de Trabajo de grado por modalidades.	Grupo de Extensión Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	0	5	0	0	5	5
CENTRO ACADÉMICO PARA EL FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO - CAFE UTS	Emprendimiento e innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (92%)	PRODUCTO	3. Número de acompañamientos y asesorías a exploradores y emprendedores para sus procesos de pre-incubación	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar mentorías café y consultorías.	Grupo de Extensión Institucional.		X	X	ANUAL	ANUAL	0	60	0	30	30	60
CENTRO ACADÉMICO PARA EL FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO - CAFE UTS	Emprendimiento e innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (92%)	PRODUCTO	4. Número de asistencias técnicas en las ideas de negocio de los emprendedores buscando la sostenibilidad de sus modelos de negocios.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Recopilar ideas de negocio.	Grupo de Extensión Institucional.		X	X	ANUAL	ANUAL	0	10	0	5	5	10
CENTRO ACADÉMICO PARA EL FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO - CAFE UTS	Fortalecimiento empresarial.	Dirección de Investigaciones y Extensión	ALTA (92%)	PRODUCTO	5. Número de acciones de capacitación en poblaciones y comunidades a fin de promover los temas de emprendimiento.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Grupo de Extensión Institucional.	Reportar cursos de educación continua	Grupo de Extensión Institucional.		X	X	ANUAL	ANUAL	0	9	0	4	5	9
CENTRO ACADÉMICO PARA EL FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO - CAFE UTS	Fortalecimiento empresarial.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (92%)	PRODUCTO	6. Número de consultorías y/o asesorías realizadas a las empresas del sector productivo de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar consultorías y/o asesorías realizadas a las empresas del sector productivo de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	ANUAL	ANUAL	0	30	0	15	15	30
CENTRO ACADÉMICO PARA EL FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO - CAFE UTS	Fortalecimiento empresarial.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (92%)	PRODUCTO	7. Número de innovaciones en la gestión empresarial realizadas en el sector productivo de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar Innovaciones en la Gestión Empresarial.	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	ANUAL	ANUAL	0	30	0	15	15	30

VIGENCIA		2025																		
EJE ESTRATÉGICO		UTS GLOBAL	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 7: INTERNACIONALIZACIÓN, VISIBILIDAD E IMPACTO	PROCESO (S)	DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, RELACIONES INTERINSTITUCIONALES, BIENESTAR INSTITUCIONAL														
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2015)		CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo																		
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional																		
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL	Implementar mecanismos de cooperación nacional e internacional, que amplíen las oportunidades de realizar estudios posgraduales, faciliten el intercambio de conocimientos y recursos y posibiliten la movilidad de la comunidad Uteíta.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Investigaciones y Extensión.	MEDIA (77%)	PRODUCTO	1. Número de convenios activos con instituciones internacionales que faciliten estudios posgraduales, doble titulación, movilidad académica e investigación, intercambio de conocimientos, recursos pedagógicos, académicos, científicos y de innovación.	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica.	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica.	Reportar el número de convenios activos con instituciones internacionales que faciliten estudios posgraduales, doble titulación, movilidad académica e investigación, intercambio de conocimientos, recursos pedagógicos, académicos, científicos y de innovación.	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica.	X	X	X	ANUAL	ANUAL	27 Internacionales	35	9	10	16	35
						Dirección de Investigaciones y Extensión.		Reportar los convenios de investigación en contextos internacionales	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X								
						Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica.		Consolidar la información de convenios activos internacionales y reportarla a la oficina de Planeación	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica.	X	X	X								
COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL	Implementar mecanismos de cooperación nacional e internacional, que amplíen las oportunidades de realizar estudios posgraduales, faciliten el intercambio de conocimientos y recursos y posibiliten la movilidad de la comunidad Uteíta.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Dirección de Investigaciones y Extensión.	MEDIA (77%)	PRODUCTO	2. Número de convenios activos con instituciones nacionales que faciliten estudios posgraduales, doble titulación, movilidad académica e investigación, intercambio de conocimientos, recursos pedagógicos, académicos, científicos y de innovación.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Gestionar y reportar el número de convenios activos con instituciones nacionales que faciliten estudios posgraduales, doble titulación, movilidad académica e investigación, intercambio de conocimientos, recursos pedagógicos, académicos, científicos y de innovación.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	X	X	X	ANUAL	ANUAL	20 Nacionales	25	6	9	10	25
						Dirección de Investigaciones y Extensión.		Gestionar convenios activos con instituciones Nacionales que faciliten estudios de investigación, científicos y de innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	X	X	X								
						Dirección de Investigaciones y Extensión.		Consolidar la información de convenios activos nacionales y reportarla a la oficina de Planeación	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	X	X	X								
COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL	Implementar mecanismos de cooperación nacional e internacional, que amplíen las oportunidades de realizar estudios posgraduales, faciliten el intercambio de conocimientos y recursos y posibiliten la movilidad de la comunidad Uteíta.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales. Dirección de Investigaciones y Extensión. Grupo Departamento de Idiomas. Grupo Departamento de Humanidades.	MEDIA (77%)	PRODUCTO	3. Número de convenios activos con entidades nacionales e internacionales enfocados hacia la multiculturalidad, multilingüismo, inclusión y diversidad de la educación superior.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Gestionar convenios nacionales e internacionales enfocados hacia la multiculturalidad, multilingüismo, inclusión y diversidad de la educación superior.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	X	X	X	ANUAL	ANUAL	11	17	5	6	6	17
COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL	Implementar mecanismos de cooperación nacional e internacional, que amplíen las oportunidades de realizar estudios posgraduales, faciliten el intercambio de conocimientos y recursos y posibiliten la movilidad de la comunidad Uteíta.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.	MEDIA (77%)	PRODUCTO	4. Número de convenios activos para el desarrollo de prácticas.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Gestionar convenios para el desarrollo de prácticas.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	X	X	X	ANUAL	ANUAL	30 convenios firmados para prácticas (vigencia 2020)	80	20	30	30	80
								Reportar el número de convenios activos para el desarrollo de prácticas.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	X	X	X								
COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL	Implementar mecanismos de cooperación nacional e internacional, que amplíen las oportunidades de realizar estudios posgraduales, faciliten el intercambio de conocimientos y recursos y posibiliten la movilidad de la comunidad Uteíta.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	MEDIA (77%)	PRODUCTO	5. Número de convenios activos	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Reportar el número de convenios activos.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	X		X	SEMESTRAL	ANUAL	14 convenios (2020-I) 10 convenios (2020-II)	25	25	25	0	25
MULTILINGÜISMO Y MULTICULTURALIDAD	Implementar estrategias y mecanismos que faciliten el desarrollo de habilidades comunicativas y sociales en diversas lenguas y culturas para facilitar el intercambio nacional e internacional.	Grupo Departamento de Idiomas. Dirección de Investigaciones y Extensión.	ALTA (90%)	EFICIENCIA	6. Implementación de un Plan de Bilingüismo Institucional	Grupo Departamento de Idiomas.	Grupo Departamento de Idiomas.	Ofrecer espacios de interacción en segunda lengua para estudiantes y docentes	Grupo Departamento de Idiomas.			X	ANUAL	ANUAL	Documentación Plan Bilingüismo	100%	0%	0%	100%	100%
MULTILINGÜISMO Y MULTICULTURALIDAD	Implementar estrategias y mecanismos que faciliten el desarrollo de habilidades comunicativas y sociales en diversas lenguas y culturas para facilitar el intercambio nacional e internacional.	Grupo Departamento de Idiomas. Oficina Desarrollo Académico.	ALTA (90%)	PRODUCTO	7. Prueba diagnóstica de nivel de inglés a estudiantes de primer ingreso	Grupo Departamento de Idiomas.	Grupo Departamento de Idiomas.	Diseñar y administrar una prueba diagnóstica a los estudiantes de inglés I, al inicio del semestre	Grupo Departamento de Idiomas.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	0	2	0	2	2	2
MULTILINGÜISMO Y MULTICULTURALIDAD	Implementar estrategias y mecanismos que faciliten el desarrollo de habilidades comunicativas y sociales en diversas lenguas y culturas para facilitar el intercambio nacional e internacional.	Grupo Departamento de Idiomas. Oficina Desarrollo Académico.	ALTA (90%)	PRODUCTO	8. Prueba de contraste de nivel de inglés a estudiantes de primer ingreso	Grupo Departamento de Idiomas.	Grupo Departamento de Idiomas.	Diseñar y administrar una prueba de contraste a los estudiantes de inglés I, al final del semestre	Grupo Departamento de Idiomas.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	0	2	0	2	2	2
MULTILINGÜISMO Y MULTICULTURALIDAD	Implementar estrategias y mecanismos que faciliten el desarrollo de habilidades comunicativas y sociales en diversas lenguas y culturas para facilitar el intercambio nacional e internacional.	Grupo Departamento de Idiomas.	ALTA (90%)	PRODUCTO	9. Prueba diagnóstica (placement test) a docentes para medir nivel de competencia en inglés.	Grupo Departamento de Idiomas.	Grupo Departamento de Idiomas.	Diseñar y administrar una prueba de inglés para docentes.	Grupo Departamento de Idiomas.			X	ANUAL	ANUAL	0	1	0	0	1	1

VIGENCIA		2025																		
EJE ESTRATÉGICO		UTS GLOBAL	LÍNEA ESTRATÉGICA		LÍNEA 7: INTERNACIONALIZACIÓN, VISIBILIDAD E IMPACTO				PROCESO (S)		DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, RELACIONES INTERINSTITUCIONALES, BIENESTAR INSTITUCIONAL									
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2015)		CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo																		
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional																		
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
ENTORNO	participación en eventos y actividades de carácter misional.	Humanidades. Grupo Departamento de Idiomas. Grupo de Bienestar Institucional. Oficina de Relaciones Interinstitucionales.			de la educación superior, a nivel nacional e internacional.	Grupo Departamento de Idiomas.	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica	Reportar el porcentaje de participación de docentes en conferencias, eventos y/o congresarios en temas de idiomas a nivel nacional e internacional.	Grupo Departamento de Idiomas.			X	SEMESTRAL	ANUAL	0	2	0	2	2	2
						Consolidar la información del porcentaje de participación de docentes en conferencias, eventos y/o congresarios a la oficina de Planeación.		Oficina de Relaciones Interinstitucionales.			X									
MOVILIDAD INTERACCIÓN CON EL ENTORNO	Fortalecer a las UTS en movilidad e interacción con el entorno, nacional e internacional, en relación a la participación en eventos y actividades de carácter misional.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	ALTA (100%)	PRODUCTO	19. Portafolio de actividades y/o eventos nacionales e internacionales enfocados hacia la multiculturalidad y multilingüismo, que coadyuden a cultivar competencias globales en la formación.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica	Divulgar el portafolio de actividades y/o eventos nacionales e internacionales (Físico o digital).	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	0	2	0	2	2	2
						Reportar las actividades y/o eventos nacionales e internacionales, realizados, enfocados hacia la multiculturalidad y el multilingüismo y a las competencias globales en la formación.		Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica		X	X									
MOVILIDAD INTERACCIÓN CON EL ENTORNO	Crear e implementar un sistema de gestión de la movilidad institucional con el fin de realizar seguimiento y control a los indicadores de los programas académicos, investigativos y de extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Programa Ingeniería de Sistemas. Vicerrectoría Académica.	ALTA (100%)	EFICACIA	20. Implementación del Sistema de Gestión de Movilidad Institucional	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Programa Ingeniería de Sistemas	Reporte de los Docentes investigadores que participan en eventos científicos	Dirección de Investigaciones y Extensión.			X	ANUAL	ANUAL	0	100%	0%	0%	100%	100%
						2. Reportar en el Sistema de Gestión Institucional, los Actores académicos y administrativos que participan en interacciones académicas a nivel nacional e internacional		Programa Ingeniería de Sistemas			X									
						3. Consolidar la información y reportarla a la oficina de Planeación.		Programa Ingeniería de Sistemas			X									
MOVILIDAD INTERACCIÓN CON EL ENTORNO	Generar espacios de realimentación donde la comunidad académica que participa de procesos de movilidad nacional e internacional, comparta sus experiencias y productos académicos a través de congresarios, eventos académicos, culturales y deportivos, promocionando y fortaleciendo la multiculturalidad.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	ALTA (100%)	PRODUCTO	21. Número de eventos que permitan el intercambio de experiencias y productos académicos como feedback de los procesos de movilidad.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Replicar y dar a conocer a la comunidad académica las experiencias de movilidad nacional e internacional.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.		X	X	ANUAL	ANUAL	1	2	0	1	1	2
						Reportar Docentes investigadores que participan en eventos nacionales e internacionales		Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X									
						Reportar el número de actividades o eventos de divulgación de las experiencias de movilidad nacional e internacional.		Oficina de Relaciones Interinstitucionales.		X	X									

VIGENCIA		2025																		
EJE ESTRATÉGICO		UTS HUMANA	LÍNEA ESTRATÉGICA	LINEA 8: COMUNIDAD Y CULTURA INSTITUCIONAL				PROCESO (S)	DOCENCIA, BIENESTAR INSTITUCIONAL, RELACIONES INTERINSTITUCIONALES, GESTIÓN ADMINISTRATIVA, GESTIÓN TIC, ADMISIONES Y MATRÍCULAS, COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL											
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2013)		CONDICIÓN 14. Modelo de Bienestar																		
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 6. Permanencia y Graduación		FACTOR 9. Bienestar de la comunidad académica del programa																
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE	Crear alianzas que faciliten el acceso a infraestructura y personal especializado para el desarrollo de acciones conjuntas de bienestar entre instituciones.	Coordinación Programa Profesional en Actividad Física y Deporte. Grupo de Bienestar Institucional. Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	ALTA (85%)	PRODUCTO	8. Número de convenios interinstitucionales gestionados, que faciliten el acceso a infraestructura y personal especializado para el desarrollo de acciones conjuntas de bienestar entre instituciones.	Coordinación Programa Profesional en Actividad Física y Deporte. Grupo de Bienestar Institucional. Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Grupo de Bienestar Institucional.	Gestionar convenios interinstitucionales, que faciliten el acceso a infraestructura y personal especializado para el desarrollo de acciones conjuntas de bienestar entre instituciones. Realizar la gestión documental para finiquitar convenios interinstitucionales, que faciliten el acceso a infraestructura y personal especializado para el desarrollo de acciones conjuntas de bienestar entre instituciones.	Coordinación Programa Profesional en Actividad Física y Deporte			X	ANUAL	ANUAL	Convenios Interinstitucionales (INDERBU)	1	0	0	1	1
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD	Fortalecer el desarrollo de actividades de prevención de la enfermedad y de la promoción de los estilos de vida saludables y del autocuidado para estudiantes, docentes y personal administrativo.	Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (100%)	EFICACIA	9. Servicios de salud que presten asistencia para la prevención de la enfermedad y de la promoción de los estilos de vida saludables y del autocuidado para estudiantes, docentes y personal administrativo.	Grupo de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.	Ofertar servicios de salud de Odontología, Medicina, Psicología y acorde a la disponibilidad, otros que presten asistencia para la prevención de la enfermedad y promoción de la salud, los estilos de vida saludables y del autocuidado para estudiantes, docentes y personal administrativo.	Grupo de Bienestar Institucional.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	Servicios de Salud de Bienestar Institucional	4	0	4	4	4
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD	Desarrollar actividades de promoción en salud y prevención de la enfermedad que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida y a la formación integral de la comunidad Uteísta.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (100%)	PRODUCTO	10. Crear el plan de actividades de promoción en salud y prevención de la enfermedad que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida y a la formación integral de la comunidad Uteísta.	Grupo de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.	Presentar cronograma de actividades F-PL-09 Salud Integral y Desarrollo Humano.	Grupo de Bienestar Institucional.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	F-PL-09 Cronograma De Actividades De Nivel Táctico de Bienestar Institucional F-PL-11 Cronograma De Actividades De Nivel Operacional de los servicios de Bienestar Institucional	1	0	1	1	1
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD	Desarrollar actividades de promoción en salud y prevención de la enfermedad que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida y a la formación integral de la comunidad Uteísta.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (100%)	EFICACIA	11. Implementación plan de actividades de promoción en salud y prevención de la enfermedad que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida y a la formación integral de la comunidad Uteísta.	Grupo de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.	Presentar Informe de cumplimiento F-PL-09 Salud Integral y Desarrollo Humano.	Grupo de Bienestar Institucional.		X	X	SEMESTRAL	ACUMULADO	Plan de actividades de promoción en salud	90%	0%	90%	90%	90%
ACOMPANIAMIENTO Y PERMANENCIA	Fortalecer el sistema de acompañamiento al estudiante en aspectos sociales, psicológicos y académicos que garantice su permanencia, retención, promoción y graduación.	Oficina de Desarrollo Académico. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (100%)	PRODUCTO	12. Identificar la problemática social que incide en permanencia, retención, promoción y graduación de los estudiantes.	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Realizar la encuesta a estudiantes de primer ingreso a nivel institucional para identificar la problemática social Elaborar el informe sobre la identificación de la problemática social que incide en permanencia, retención, promoción y graduación de los estudiantes Reportar la identificación de la problemática social que incide en permanencia, retención, promoción y graduación de los estudiantes	Oficina de Desarrollo Académico			X	ANUAL	ANUAL	Estudio de la problemática social, para el programa de Ing. Electrónica	1	0	0	1	1
ACOMPANIAMIENTO Y PERMANENCIA	Fortalecer el sistema de acompañamiento al estudiante en aspectos sociales, psicológicos y académicos que garantice su permanencia, retención, promoción y graduación.	Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (100%)	EFICACIA	13. Implementar el programa de acompañamiento al estudiante para la permanencia y mejoramiento de la calidad de vida desde el objetivo misional de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.	Desarrollar las estrategias contempladas en el plan de trabajo del programa de acompañamiento al estudiante para la permanencia y mejoramiento de la calidad de vida desde el objetivo misional de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.			X	ANUAL	ACUMULADO	Programas de Desarrollo Humano y Acompañamiento Psicosocial	100%	0%	0%	100%	100%
ACOMPANIAMIENTO Y PERMANENCIA	Fortalecer el sistema de acompañamiento al estudiante en aspectos sociales, psicológicos y académicos que garantice su permanencia, retención, promoción y graduación.	Oficina de Desarrollo Académico.	ALTA (100%)	EFICACIA	14. Número atenciones a estudiantes en tutorías	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Elaborar informe de atenciones a estudiantes en tutorías. Reportar el número de atenciones a estudiantes en tutorías	Oficina de Desarrollo Académico		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	4500 atenciones a estudiantes en 2020 (tutorías)	5750	0	5750	5750	5750
ACOMPANIAMIENTO Y PERMANENCIA	Fortalecer el sistema de acompañamiento al estudiante en aspectos sociales, psicológicos y académicos que garantice su permanencia, retención, promoción y graduación.	Oficina de Desarrollo Académico.	ALTA (100%)	EFICACIA	15. Número de horas asignadas para desarrollar a	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Elaborar informe con el reporte de horas asignadas para desarrollar tutorías	Oficina de Desarrollo Académico		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	300 horas asignadas para tutorías en	5400	0	5400	5400	5400

VIGENCIA		2025																		
EJE ESTRATÉGICO		UTS HUMANA	LÍNEA ESTRATÉGICA		LÍNEA 8: COMUNIDAD Y CULTURA INSTITUCIONAL			PROCESO (S)	DOCENCIA, BIENESTAR INSTITUCIONAL, RELACIONES INTERINSTITUCIONALES, GESTIÓN ADMINISTRATIVA, GESTIÓN TIC, ADMISIONES Y MATRÍCULAS, COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL											
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2013)		CONDICIÓN 14. Modelo de Bienestar																		
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 6. Permanencia y Graduación			FACTOR 9. Bienestar de la comunidad académica del programa															
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
PERMANENCIA	académicos que garantice su permanencia, retención, promoción y graduación.	Académico.	(100%)	EFICACIA	15. Porcentaje de estudiantes que participan en las tutorías	Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Reportar el número de horas asignadas para desarrollar tutorías	Académico		X	X	ANUAL	ANUAL	2020	60%	0%	30%	30%	60%
ACOMPANIAMIENTO PERMANENCIA	Fortalecer el sistema de acompañamiento al estudiante en aspectos sociales, psicológicos y académicos que garantice su permanencia, retención, promoción y graduación.	Oficina de Desarrollo Académico.	ALTA (100%)	EFICACIA	16. Porcentaje de estudiante de nuevo ingreso (nivel propedéutico) que realizan la prueba de estilos de aprendizaje	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Elaborar informe con el número de estudiantes de nuevo ingreso de nivel propedéutico que realizan la prueba de estilos de aprendizaje Reportar el porcentaje de estudiantes de nuevo ingreso (nivel propedéutico) que realizan la prueba de estilos de aprendizaje	Oficina de Desarrollo Académico		X	X	ANUAL	ANUAL	40% de la población de estudiantes nuevos que realizan la prueba diagnóstica en 2020	60%	0%	30%	30%	60%
ACOMPANIAMIENTO PERMANENCIA	Fortalecer el sistema de acompañamiento al estudiante en aspectos sociales, psicológicos y académicos que garantice su permanencia, retención, promoción y graduación.	Oficina de Desarrollo Académico.	ALTA (100%)	EFICACIA	17. Porcentaje de estudiantes que participan en las jornadas de inducción a la vida académica en la educación superior	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Elaborar informe con el número de estudiantes que participan en la inducción a la vida académica en la educación superior Reportar el porcentaje de estudiantes que participan en las jornadas de inducción a la vida académica en la educación superior	Oficina de Desarrollo Académico		X	X	ANUAL	ANUAL	40% estudiantes participaron en las jornadas de inducción 2020	60%	0%	30%	30%	60%
ACOMPANIAMIENTO PERMANENCIA	Fortalecer el sistema de acompañamiento al estudiante en aspectos sociales, psicológicos y académicos que garantice su permanencia, retención, promoción y graduación.	Oficina de Desarrollo Académico.	ALTA (100%)	EFICACIA	18. Implementar un sistema de alertas tempranas en la formación del estudiante que permita detectar a tiempo estudiantes con dificultad académica y posibles riesgos de deserción.	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Asesorar la elaboración y recopilar los informes de alertas tempranas en programas académicos. Reportar el consolidado de los informes que componen el sistema de alertas tempranas en la formación del estudiante para detectar dificultad académica y posibles riesgos de deserción.	Oficina de Desarrollo Académico		X	X	ANUAL	ACUMULADO	Módulo de alertas tempranas de la suite de Academsoft	50%	0%	25%	25%	50%
ACOMPANIAMIENTO PERMANENCIA	Definir un sistema de caracterización de la comunidad Uteista que cumpla con la ley de protección de datos personales y permita el acceso a programas y actividades institucionales conforme a las necesidades de la población.	Grupo de Recursos Informáticos. Grupo de Admisiones, Registro y Control Académico. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (90%)	PRODUCTO	19. Desarrollar el sistema de caracterización de la comunidad Uteista que cumpla con la ley de protección de datos personales y permita el acceso a programas y actividades institucionales conforme a las necesidades de la población.	Grupo de Recursos Informáticos. Grupo de Admisiones, Registro y Control Académico. Grupo de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional	Revisión y actualización de la herramienta (encuesta Formulario de Inscripción Estudiantes de nuevo ingreso apartado Discapacidad) para caracterizar los estudiantes de las UTS. Solicitar la información al área pertinente y realizar informe de caracterización Presentar informe de caracterización a la oficina de Planeación.	Grupo de Recursos Informáticos. Grupo de Bienestar Institucional.		X	X	SEMESTRAL	ACUMULADO	Sistema de caracterización	100%	0%	100%	100%	100%
ACOMPANIAMIENTO Y PERMANENCIA	Fortalecer los mecanismos de divulgación de programas de bienestar orientados a la prevención de la deserción y a la promoción de la graduación de los estudiantes.	Secretaría General. Grupo de Comunicaciones e Imagen Institucional. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (90%)	EFICACIA	20. Número de estrategias de divulgación de programas de bienestar orientados a la prevención de la deserción y a la promoción de la graduación de los estudiantes.	Grupo de Comunicaciones e Imagen Institucional. Grupo de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional	Realizar estrategias de divulgación de programas de bienestar institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	Página Web Institucional Redes Sociales Institucionales Correo electrónico Emisora Institucional Carteleras	4	0	4	4	4

VIGENCIA		2025																		
EJE ESTRATÉGICO	UTS HUMANA	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 9: DIVERSIDAD E INCLUSIÓN																	
PROCESO (S)		DOCENCIA, GESTIÓN ADMINISTRATIVA, BIENESTAR INSTITUCIONAL, EXTENSIÓN																		
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1336 de 2018)		CONDICIÓN 14. Modelo de Bienestar																		
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 6. Permanencia y Graduación																		
FACTORES DE CALIDAD		FACTOR 9. Bienestar de la comunidad académica del programa																		
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
MULTICULTURALIDAD SIN DISTINCIÓN	Promover el respeto a la individualidad del educando y la interculturalidad de los mismos.	Grupo Departamento de Humanidades.	MEDIA (71%)	EFICACIA	1. Porcentaje de participación de la comunidad académica en la cartilla didáctica que promueve el respeto a la individualidad del educando y la interculturalidad.	Grupo Departamento de Humanidades.	Grupo Departamento de Humanidades.	Socialización a los estudiantes de la Cartilla didáctica en espacios académico.	Grupo Departamento de Humanidades.		X	X	SEMESTRAL	ACUMULADO	Cartilla Didáctica que promueve el respeto a la individualidad del educando y la interculturalidad	100%	0%	100%	100%	100%
MULTICULTURALIDAD SIN DISTINCIÓN	Diseñar e implementar programas de reconocimiento de la interculturalidad y el respeto por el otro.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (95%)	EFICACIA	2. Implementar el programa que promueve el reconocimiento de la interculturalidad y el respeto por el otro.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano	Exaltar el Día de la interculturalidad y Respeto por el otro. Reportar anualmente la información de participación de mujeres en el aplicativo que brinda el DAFP, en el nivel directivo, Ley 581 de 2000, Plan Nacional de Desarrollo vigente Realizar los reportes del personal extranjero contratado por prestación de servicios o docentes de vinculación especial, en las plataformas de Migración Colombia SIRE y Ministerio de Trabajo RUTEC, según los términos de ley establecidos para tal fin. Realizar actividades de Diversidad e inclusión binominal (presencial o virtual) que promuevan una cultura organizacional inclusiva y diversa, que valore la interculturalidad aprobados por la Comisión de Personal. Desarrollar las actividades definidas en el capítulo 1 del documento programa UTS Humana y Diversa, que fomentan la interculturalidad y el respeto por el otro, desde la dimensión de bienestar institucional. Consolidar y reportar a la Oficina de Planeación, los avances en la implementación del programa que promueve el reconocimiento de la interculturalidad y el respeto por el otro.	Dirección Administrativa de Talento Humano			X	ANUAL	ACUMULADO	Programa de reconocimiento de la interculturalidad y el respeto por el otro	100%	25%	0%	75%	100%
EQUIDAD, GÉNERO Y DIVERSIDAD EN EDUCACIÓN	Desarrollar acciones de sensibilización y concientización en asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión para la comunidad Uteísta con el apoyo y participación de grupos de interés y entidades externas aliadas.	Oficina de Desarrollo Académico.	ALTA (88%)	EFICACIA	3. Porcentaje de participación de la comunidad docente en las propuestas de capacitación en equidad, género y diversidad	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Realizar seminarios web en temas relacionados con equidad, género y diversidad Reportar el porcentaje de participación de la comunidad docente en las propuestas de capacitación en equidad, género y diversidad	Oficina de Desarrollo Académico		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	3,5 base Profesional - Fuente ODA	6%	0%	6%	6%	6%
EQUIDAD, GÉNERO Y DIVERSIDAD EN EDUCACIÓN	Desarrollar acciones de sensibilización y concientización en asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión para la comunidad Uteísta con el apoyo y participación de grupos de interés y entidades externas aliadas.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (88%)	EFICACIA	4. Porcentaje de participación de la comunidad Uteísta en las campañas de sensibilización en asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión.	Grupo de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.	Desarrollar de actividades de sensibilización y concientización en asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión para la comunidad Uteísta con el apoyo y participación de grupos de interés y entidades externas aliadas.	Grupo de Bienestar Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	Actividades desarrolladas en relación con asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión. Por parte de Bienestar Institucional y Talento humano.	4%	0%	0%	4%	4%
EQUIDAD, GÉNERO Y DIVERSIDAD EN EDUCACIÓN	Desarrollar acciones de sensibilización y concientización en asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión para la comunidad Uteísta con el apoyo y participación de grupos de interés y entidades externas aliadas.	Grupo Departamento de Humanidades.	ALTA (88%)	EFICACIA	5. Porcentaje de participación de los estudiantes en el curso que promueve asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión en la oferta optativa en el componente sociohumanístico.	Grupo Departamento de Humanidades.	Grupo Departamento de Humanidades.	Realizar eventos curriculares y extracurriculares de Identidad, Diversidad e Inclusión.	Grupo Departamento de Humanidades.		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	Nombre del Curso: Identidad, diversidad y diferencias- Cod: DHE004	5%	0%	5%	5%	5%

VIGENCIA		2025																		
EJE ESTRATÉGICO	UTS SOSTENIBLE	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 10: GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA				PROCESO (S)	INVESTIGACIÓN, GESTIÓN ADMINISTRATIVA, DOCENCIA, PLANEACIÓN INSTITUCIONAL, EXTENSIÓN, BIENESTAR INSTITUCIONAL, GESTIÓN FINANCIERA, INFRAESTRUCTURA, GESTIÓN TIC, COMUNICACIÓN												
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)		CONDICIÓN 9. Infraestructura Física y Tecnológica			CONDICIÓN 11. Estructura Administrativa y Académica			CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación			CONDICIÓN 15. Recursos suficientes para garantizar el cumplimiento de las metas									
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 11. Organización, Administración y Financiación del programa académico			FACTOR 12. Recursos Físicos y Tecnológicos															
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
GESTIÓN INSTITUCIONAL	Crear e implementar una política de emprendimiento institucional que fortalezca la creatividad y productividad de la comunidad Uteísta.	Dirección de Investigaciones y Extensión, Dirección Administrativa de Talento Humano.	ALTA (91%)	EFICACIA	1. Implementación de política de emprendimiento institucional.	Grupo de Extensión Institucional	Grupo de Extensión Institucional	Desarrollar los ejes de la política de emprendimiento desde la labor de CAFÉ UTS.	Grupo de Extensión Institucional		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	Política Aprobada	100%	0%	100%	100%	100%
GESTIÓN INSTITUCIONAL	Crear e implementar una política que promueva el desarrollo sostenible de la institución.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías, Dirección Administrativa de Talento Humano.	ALTA (84%)	EFICACIA	2. Implementación de política que promueva el desarrollo sostenible de la institución.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías, Dirección Administrativa de Talento Humano.	Dirección Administrativa de Talento Humano	Continuar con la implementación de la política de Sostenibilidad, dirigida al personal de planta, docentes de vinculación especial y contratistas CPS que ingresen nuevos a la institución.	Dirección Administrativa de Talento Humano	X		X	SEMESTRAL	ANUAL	Política Aprobada	100%	100%	0%	100%	100%
								Continuar con la implementación de la Política de Sostenibilidad, dirigida a los estudiantes nuevos en el primer y segundo periodo académico del 2024.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	X		X								
								Presentar informe de ejecución de la Política de Sostenibilidad de las UTS, para la vigencia 2025.	Dirección Administrativa de Talento Humano	X		X								
GESTIÓN INSTITUCIONAL	Fortalecer el modelo integrado de planeación y gestión con el objeto de transformar las UTS en una institución flexible, eficiente y efectiva.	Oficina de Planeación, Comité de Gestión y Desempeño, Dirección Administrativa de Talento Humano.	ALTA (100%)	EFICACIA	3. Índice de Desempeño Institucional	Oficina de Planeación	Oficina de Planeación	Diligenciar formulario FURAG vigencia 2024 de acuerdo a las respuestas suministradas por cada responsable de dimensión y políticas.	Oficina de Planeación			X	ANUAL	ANUAL	87,94% para 2019 (Índice Desempeño Territorial) (Fuente: Oficina Planeación)	91,00%	0%	0%	91%	91%
GESTIÓN INSTITUCIONAL	Fortalecer el modelo integrado de planeación y gestión con el objeto de transformar las UTS en una institución flexible, eficiente y efectiva.	Oficina de Planeación, Comité de Gestión y Desempeño, Dirección Administrativa de Talento Humano.	ALTA (100%)	EFICACIA	4. Número de estrategias de fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Oficina de Planeación	Oficina de Planeación	Solicitar a los líderes de dimensiones y políticas realizar los autodiagnósticos emitidos por Función Pública.	Oficina de Planeación			X	ANUAL	ANUAL	Autodiagnóstico MIPG	1	0	0	1	1
								Reportar la estrategia de fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.	Oficina de Planeación			X								
GESTIÓN INSTITUCIONAL								Definir un sistema de caracterización de la comunidad Uteísta que cumpla con la ley de protección de datos personales y permita el acceso a programas y actividades institucionales conforme a las necesidades de la población.	Grupo de Bienestar Institucional			X								
								Desarrollar acciones de sensibilización y concientización en asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión para la comunidad Uteísta con el apoyo y participación de grupos de interés y entidades externas aliadas.	Grupo de Bienestar Institucional			X								
								Desarrollar acciones de reconocimiento de la interculturalidad y el respeto por el otro.	Grupo de Bienestar Institucional			X								
								Desarrollar actividad de promoción de la movilidad sostenible.	Grupo de Bienestar Institucional			X								
								Desarrollar una estrategia de promoción de la seguridad vial.	Grupo de Bienestar Institucional			X								
								Estrategias de promoción y difusión del plan de sostenibilidad social (Diseño de piezas publicitarias).	Grupo de Extensión Institucional			X								
								Sensibilización a la comunidad Uteístas y en general del plan de sostenibilidad social por medio de la emisora radial institucional.	Grupo de Extensión Institucional			X								
								Webinar para el fomento de la sostenibilidad social.	Grupo de Extensión Institucional			X								
								Curso cortos: con ejes temáticos relacionados con la sostenibilidad social.	Grupo de Extensión Institucional			X								
								Talleres prácticos para el fomento de la sostenibilidad social	Grupo de Extensión Institucional			X								
								Asesorías y consultorías con enfoque de sostenibilidad social	Grupo de Extensión Institucional			X								
								Servicios de CAFÉ UTS a emprendimientos basados en la sostenibilidad social	Grupo de Extensión Institucional			X								
								Promocionar la bolsa de empleo para colocación laboral	Grupo de Extensión Institucional			X								
								Promover actividades que contribuyan a evitar todo tipo de discriminación (raza, sexo, edad, religión...).	Dirección Administrativa de Talento Humano			X								

VIGENCIA		2025																			
EJE ESTRATÉGICO		UTS SOSTENIBLE		LÍNEA ESTRATÉGICA				LÍNEA 10: GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA				PROCESO (S)				INVESTIGACIÓN, GESTIÓN ADMINISTRATIVA, DOCENCIA, PLANEACIÓN INSTITUCIONAL, EXTENSIÓN, BIENESTAR INSTITUCIONAL, GESTIÓN FINANCIERA, INFRAESTRUCTURA, GESTIÓN TIC, COMUNICACIÓN					
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)		CONDICIÓN 9. Infraestructura Física y Tecnológica				CONDICIÓN 11. Estructura Administrativa y Académica				CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación				CONDICIÓN 15. Recursos suficientes para garantizar el cumplimiento de las metas							
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 11. Organización, Administración y Financiación del programa académico				FACTOR 12. Recursos Físicos y Tecnológicos															
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL	
CULTURA ORGANIZACIONAL Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	Fortalecer el plan de capacitación para la comunidad Uteísta que incluya temáticas de diversidad e inclusión, enfoque de género, equidad, democracia, construcción de paz, resolución de conflictos, entre otras.	Grupo de Bienestar Institucional. Dirección Administrativa de Talento Humano.	ALTA (84%)	EFICACIA	8. Número de capacitaciones y/o actividades realizadas con respecto al total de capacitaciones y/o actividades programadas.	Dirección Administrativa de Talento Humano	Dirección Administrativa de Talento Humano	1. Realizar capacitación interculturalidad y respeto por el otro.	Dirección Administrativa de Talento Humano			X	ANUAL	ANUAL	1-Plan Institucional de Capacitación PIC 2-Código de Integridad 3-Política Institucional sobre Equidad y Género	80%	0%	0%	80%	80%	
REPRESENTATIVIDAD EFECTIVA	Fortalecer la representación de estudiantes, docentes, administrativos y graduados en el modelo de gobernanza de las UTS proporcionándoles orientación o capacitación en los procesos institucionales y tendencias nacionales sobre educación.	Secretaría General.	ALTA (80%)	EFICACIA	9. Porcentaje de participación para fortalecer la representación de estudiantes, docentes, administrativos y graduados en el modelo de gobernanza de las UTS	Secretaría General	Secretaría General	Continuar promoviendo la divulgación de la información de convocatorias de docentes, estudiantes y administrativos de participación en los procesos electorales, a través de nuestra página web y emisora institucional, dando a conocer los cronogramas oficiales y los requisitos y condiciones para participar. Reportar participación de representación de estudiantes, docentes, administrativos y en el modelo de gobernanza de las UTS.	Secretaría General		X	X	SEMESTRAL	ANUAL	Estatuto General Reglamento Comité Electoral Código de Buen Gobierno (http://uts.edu.co/portal/files/CODIG 0%20DEN%20BUEN%20GOBIERNO.pdf)	100%	0%	100%	100%	100%	
GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN	Fortalecer lineamientos de transparencia, con el fin de informar y explicar los avances y resultados de la gestión realizada a través de un diálogo público en el cual participe cada uno de los líderes de los procesos, como productores de la información en sus diferentes niveles: estratégicos, misionales y de apoyo.	Oficina de Planeación. Grupo de Atención al Ciudadano.	ALTA (80%)	PRODUCTO	10. Número de espacios eficientes de participación de las funciones institucionales de docencia, investigación, extensión y gestión.	Oficina de Planeación	Oficina de Planeación	Invitar a la ciudadanía en general y comunidad académica: estudiantes, docentes, personal directivo y administrativo, para que participen en la construcción del proyecto del plan Anticorrupción y de atención al ciudadano del año 2025. Realizar audiencia pública de rendición de cuentas invitando a los grupos de valor de las UTS. Elaborar y publicar el Informe de Rendición de cuentas de la vigencia 2024. Reportar el número de espacios eficientes de participación de las funciones institucionales de docencia, investigación, extensión y gestión.	Oficina de Planeación			X	ANUAL	ANUAL	Estrategia de Rendición de Cuentas (http://www.uts.edu.co/portal/files/ estrategia_rendicion_cuentas.pdf) Informe de seguimiento al cumplimiento de la Ley de Transparencia • Informe de seguimiento al cumplimiento de la ley de transparencia y del derecho de acceso a la información pública nacional (ley 1712 de 2014), a 30 de junio de 2018 en las unidades tecnológicas de Santander	1	0	0	1	1	
GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN	Fortalecer lineamientos de transparencia, con el fin de informar y explicar los avances y resultados de la gestión realizada a través de un diálogo público en el cual participe cada uno de los líderes de los procesos, como productores de la información en sus diferentes niveles: estratégicos, misionales y de apoyo.	Oficina de Planeación. Grupo de Atención al Ciudadano.	ALTA (80%)	EFICACIA	11. Porcentaje de cumplimiento al índice de transparencia y acceso a la información pública nacional	Oficina de Planeación	Oficina de Planeación	Monitorear la página web institucional Menú de transparencia el cumplimiento de la ley 1712 de 2014. Diligenciar formulario diseñado por la Procuraduría General de la Nación en cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 en la Plataforma ITA conforme a las respuestas otorgadas por cada uno de los responsables de la información en el menú de transparencia de la página web institucional.	Oficina de Planeación			X	ANUAL	ANUAL	Reporte Auditoría ITA 2019_2 Informe Consolidado de Resultados 99%	100%	0%	0%	100%	100%	
GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN	Generar espacios y encuentros presenciales y virtuales para lograr una efectiva apropiación del código de integridad institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	ALTA (80%)	EFICIENCIA	12. Número de encuentros realizados con respecto al total de encuentros programados.	Dirección Administrativa de Talento Humano	Dirección Administrativa de Talento Humano	Promover la apropiación del código de integridad a través de la jornada de inducción y reinducción del personal de planta, Jornada de inducción docente y el desarrollo del curso de conocimiento institucional básico - CIBA, a todos los CPS Realizar un encuentro presencial que permita al personal de planta, Docentes de Vinculación Especial y CPS, continuar con la apropiación del Código de Integridad institucional	Dirección Administrativa de Talento Humano		X		SEMESTRAL	ANUAL	Código de Integridad	100%	0%	100%	100%	100%	
COMUNICACIÓN Y LA	Fortalecer estrategias de comunicación que visibilicen el resultado de la gestión de la educación de calidad impartida, con la finalidad de posicionar a la institución en el ámbito regional y nacional, a su vez incrementar y estabilizar el número de matriculados de forma que se contribuya a la sostenibilidad financiera de las UTS.	Secretaría General. Grupo Mercadeo y Protocolo Institucional. Grupo Comunicaciones e Imagen Institucional. Grupo Prensa y Medios de Representación Institucional.	ALTA (80%)	EFICACIA	13. Implementación de plan estratégico de mercadeo.	Grupo Mercadeo y Protocolo Institucional	Grupo Mercadeo y Protocolo Institucional	Continuar con la implementación del Plan Estratégico de Mercadeo 2025. Elaboración e implementación del Plan Estratégico de Mercadeo 2026.	Grupo Mercadeo y Protocolo Institucional		X		ANUAL	ANUAL	Plan estratégico de comunicaciones y mercadeo.	100%	0%	40%	60%	100%	
COMUNICACIÓN Y LA	Fortalecer estrategias de comunicación que visibilicen el resultado de la gestión de la educación de calidad impartida, con la finalidad de posicionar a la institución en el ámbito regional y nacional, a su vez incrementar y estabilizar el número de	Secretaría General. Grupo Mercadeo y Protocolo Institucional. Grupo Comunicaciones e Imagen Institucional. Grupo Prensa y Medios de	ALTA (80%)	EFICACIA	14. Implementación de plan estratégico de comunicaciones.	Grupo Comunicaciones e Imagen Institucional. Grupo Prensa y Medios de Representación Institucional	Grupo Prensa y Medios de Representación Institucional	Elaboración del Plan Estratégico de Comunicaciones 2025. Elaboración del Plan Estratégico de Comunicaciones 2025. Implementación del Plan Estratégico de Comunicaciones 2025.	Grupo Comunicaciones e Imagen Institucional.		X		ANUAL	ANUAL	Plan estratégico de comunicaciones y mercadeo.	100%	0%	50%	50%	100%	

VIGENCIA	2025																					
EJE ESTRATÉGICO	UTS SOSTENIBLE	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 10: GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA				PROCESO (S)	INVESTIGACIÓN, GESTIÓN ADMINISTRATIVA, DOCENCIA, PLANEACIÓN INSTITUCIONAL, EXTENSIÓN, BIENESTAR INSTITUCIONAL, GESTIÓN FINANCIERA, INFRAESTRUCTURA, GESTIÓN TIC, COMUNICACIÓN														
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)	CONDICIÓN 9. Infraestructura Física y Tecnológica		CONDICIÓN 11. Estructura Administrativa y Académica				CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación				CONDICIÓN 15. Recursos suficientes para garantizar el cumplimiento de las metas											
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	FACTOR 11. Organización, Administración y Financiación del programa académico		FACTOR 12. Recursos Físicos y Tecnológicos																			
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1. CORTE ABRIL 30	2. CORTE AGOSTO 31	3. CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL		
	matriculados de forma que se contribuya a la sostenibilidad financiera de las UTS.	Representación Institucional.				Institucional.		Implementación del Plan Estratégico de Comunicaciones 2025.	Grupo Prensa y Medios de Representación Institucional.			X										
								Consolidar y reportar a la Oficina de Planeación los avances del plan estratégico de comunicaciones	Grupo Prensa y Medios de Representación Institucional.		X	X										

VIGENCIA		2025																					
EJE ESTRATÉGICO		UTS SOSTENIBLE		LÍNEA ESTRATÉGICA				LÍNEA 11: DESARROLLO, GESTIÓN Y SOSTENIBILIDAD				PROCESO (S)		DIRECCIÓN ESTRATÉGICA, GESTIÓN FINANCIERA, INVESTIGACIÓN, DOCENCIA, GESTIÓN ADMINISTRATIVA, BIENESTAR INSTITUCIONAL									
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)		CONDICIÓN 9. Infraestructura Física y Tecnológica				CONDICIÓN 11. Estructura Administrativa y Académica				CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación				CONDICIÓN 15. Recursos suficientes para garantizar el cumplimiento de las metas									
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 11. Organización, Administración y Financiación del programa académico				FACTOR 12. Recursos Físicos y Tecnológicos																	
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL			
EFICIENCIA Y SOSTENIBILIDAD FINANCIERA	Formular e implementar un plan de sostenibilidad financiera, que proyecte una estabilidad presupuestal en el mediano y largo plazo, capaz de financiar compromisos académicos, investigativos y administrativos; de gastos presentes y futuros bajo el contexto del déficit y la deuda pública.	Alta Dirección, Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	ALTA (84%)	EFICIENCIA	1. Activo corriente / Pasivo corriente	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Realizar el pertinente comparativo que permita evaluar el comportamiento del flujo de efectivo vs obligaciones contraídas.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera			X	ANUAL	ANUAL	Igual o mayor a 1	2,5	0	0	2,5	2,5			
EFICIENCIA Y SOSTENIBILIDAD FINANCIERA	Formular e implementar un plan de sostenibilidad financiera, que proyecte una estabilidad presupuestal en el mediano y largo plazo, capaz de financiar compromisos académicos, investigativos y administrativos; de gastos presentes y futuros bajo el contexto del déficit y la deuda pública.	Alta Dirección, Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	ALTA (84%)	EFICIENCIA	2. Porcentaje de ingresos ejecutados respecto de los ingresos programados para la vigencia	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Realizar un comparativo de la ejecución presupuestal respecto a la programación de ingresos.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera			X	ANUAL	ANUAL	90%	91%	0%	0%	91%	91%			
EFICIENCIA Y SOSTENIBILIDAD FINANCIERA	Formular e implementar un plan de sostenibilidad financiera, que proyecte una estabilidad presupuestal en el mediano y largo plazo, capaz de financiar compromisos académicos, investigativos y administrativos; de gastos presentes y futuros bajo el contexto del déficit y la deuda pública.	Alta Dirección, Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	ALTA (84%)	EFICIENCIA	3. Porcentaje de gastos ejecutados respecto de los gastos programados para la vigencia	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Realizar un comparativo de la ejecución presupuestal respecto a la programación de gastos.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera			X	ANUAL	ANUAL	86%	87%	0%	0%	87%	87%			
EFICIENCIA Y SOSTENIBILIDAD FINANCIERA	Formular e implementar un plan de sostenibilidad financiera, que proyecte una estabilidad presupuestal en el mediano y largo plazo, capaz de financiar compromisos académicos, investigativos y administrativos; de gastos presentes y futuros bajo el contexto del déficit y la deuda pública.	Alta Dirección, Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	ALTA (84%)	EFICIENCIA	4. Porcentaje de inversión en lo misional respecto del total de los gastos.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Realizar un comparativo de la inversión en lo misional respecto al total de gastos.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera			X	ANUAL	ANUAL	Porcentaje de inversión vigencia 2020 / Plan de Sostenibilidad Financiera	57%	0%	0%	57%	57%			
EFICIENCIA Y SOSTENIBILIDAD FINANCIERA	Fortalecer fuentes de financiación institucional, diversificación de los ingresos y racionalización del gasto con el fin de apoyar procesos académicos y administrativos de calidad.	Alta Dirección, Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Dirección de Investigaciones y Extensión.	MEDIA (77%)	PRODUCTO	5. Número de acciones orientadas a fortalecer los ingresos y la racionalización del gasto.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Gestionar ingresos mediante la participación en convocatorias de recursos externos	Dirección de Investigaciones y Extensión.		X	X	ANUAL	ANUAL	Plan de Sostenibilidad Financiera	3	0	2	1	3			
GESTIÓN, COMPROMISO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	Implementar el plan de sostenibilidad ambiental con todos los actores de la comunidad Uteísta, de forma que se asuma el reto para fomentar la cultura verde en la institución en procura de lograr espacios amigables con el medio ambiente.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Programa de Ingeniería Ambiental, Dirección Administrativa de Talento Humano.	MEDIA (77%)	EFICACIA	6. Número de campañas desarrolladas para el fomento de la cultura verde en la comunidad Uteísta.	Programa de Ingeniería Ambiental.	Programa de Ingeniería Ambiental.	Campaña de uso eficiente del agua y la energía. Campaña del Manejo Integral de los residuos sólidos. Campaña del uso adecuado de los bebederos de agua	Programa de Ingeniería Ambiental.		X	X	ANUAL	ANUAL	Plan de Sostenibilidad Ambiental	2	0	1	1	2			
GESTIÓN, COMPROMISO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	Implementar el plan de sostenibilidad ambiental con todos los actores de la comunidad Uteísta, de forma que se asuma el reto para fomentar la cultura verde en la institución en procura de lograr espacios amigables con el medio ambiente.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Programa de Ingeniería Ambiental, Dirección Administrativa de Talento Humano.	MEDIA (77%)	PRODUCTO	7. Número de convenios generados o de suscripciones a redes de conocimiento de sostenibilidad ambiental	Programa de Ingeniería Ambiental.	Programa de Ingeniería Ambiental.	Gestionar la suscripción a una red de sostenibilidad ambiental.	Programa de Ingeniería Ambiental.			X	ANUAL	ANUAL	Plan de Sostenibilidad Ambiental	1	0	0	1	1			
GESTIÓN, COMPROMISO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	Implementar el plan de sostenibilidad ambiental con todos los actores de la comunidad Uteísta, de forma que se asuma el reto para fomentar la cultura verde en la institución en procura de lograr espacios amigables con el medio ambiente.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Programa de Ingeniería Ambiental, Dirección Administrativa de Talento Humano.	MEDIA (77%)	EFICACIA	8. Número de acciones que contribuyan a la conservación del medio ambiente dentro y fuera de la institución.	Programa de Ingeniería Ambiental.	Programa de Ingeniería Ambiental.	Participación en la semana de recolección de residuos posconsumo. Reportar el número de acciones que contribuyan a la conservación del medio ambiente dentro y fuera de la institución	Programa de Ingeniería Ambiental.		X	X	ANUAL	ANUAL	Plan de Sostenibilidad Ambiental	3	0	1	2	3			

VIGENCIA		2025																		
EJE ESTRATÉGICO		UTS SOSTENIBLE	LÍNEA ESTRATÉGICA		LINEA 11: DESARROLLO, GESTIÓN Y SOSTENIBILIDAD				PROCESO (S)		DIRECCIÓN ESTRATÉGICA, GESTIÓN FINANCIERA, INVESTIGACIÓN, DOCENCIA, GESTIÓN ADMINISTRATIVA, BIENESTAR INSTITUCIONAL									
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)		CONDICIÓN 9. Infraestructura Física y Tecnológica			CONDICIÓN 11. Estructura Administrativa y Académica				CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación				CONDICIÓN 15. Recursos suficientes para garantizar el cumplimiento de las metas							
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 11. Organización, Administración y Financiación del programa académico			FACTOR 12. Recursos Físicos y Tecnológicos															
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRILE 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
RESPONSABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD SOCIAL	Fortalecer el bienestar social y el desarrollo integral en correspondencia con el modelo de gobernanza Uteista, extendida a la comunidad Institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (81%)	EFICACIA	9. Número de estrategias aplicadas para el fortalecimiento de bienestar social extendida a la comunidad Institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano	Dirección Administrativa de Talento Humano	1. Realizar capacitación en gestión del valor de lo público - transparencia e integridad - conflicto de intereses - declaración proactiva de bienes y rentas - mecanismos de participación ciudadana y control social - gobernanza, construcción de paz y rendición de cuentas.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	X			ANUAL	ANUAL	Plan de capacitación Institucional - Programa de bienestar y estímulo - Fuente Bienestar	2	1	1	0	2
								2. Realizar capacitación en liderazgo, gestión del tiempo y habilidades técnicas para realizar trabajos de calidad.		X										
RESPONSABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD SOCIAL	Crear un programa de responsabilidad social que aporte a la gestión organizacional de la institución y su entorno.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	ALTA (86%)	EFICACIA	10. Porcentaje de acciones contempladas en el programa de responsabilidad social institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Dirección Administrativa de Talento Humano	Definir la persona o grupo que oriente la cultura, la estrategia y las prácticas de responsabilidad social	Dirección Administrativa de Talento Humano	X			ANUAL	ACUMULADO	Programa de Responsabilidad Social	60%	20%	0%	40%	60%
								Elaborar y publicar el informe del Programa de Responsabilidad Social	Dirección Administrativa de Talento Humano		X									
								Realizar campaña de capacitación a la comunidad Uteista enfocada en el ahorro y uso eficiente del agua y energía.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo.		X									

VIGENCIA		2025																		
EJE ESTRATÉGICO	UTS SOSTENIBLE	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 12: GESTIÓN INTEGRAL INSTITUCIONAL				PROCESO (S)	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL, GESTIÓN FINANCIERA, GESTIÓN ADMINISTRATIVA, SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN, GESTIÓN DOCUMENTAL, DIRECCIÓN ESTRATÉGICA, EXTENSIÓN, DOCENCIA, RELACIONES INTERINSTITUCIONALES, GESTIÓN TIC												
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2015)		CONDICIÓN 9. Infraestructura Física y Tecnológica		CONDICIÓN 11. Estructura Administrativa y Académica			CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación			CONDICIÓN 15. Recursos suficientes para garantizar el cumplimiento de las metas										
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 11. Organización, Administración y Financiación del programa académico		FACTOR 12. Recursos Físicos y Tecnológicos																
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	Sensibilizar a la comunidad Uteísta en temas propios de cada área de gestión que fomenten la cultura de planear, hacer, verificar y actuar en pro del mejoramiento continuo de la institución.	Oficina de Planeación, Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	MEDIA (79%)	PRODUCTO	1. Jornadas de Sensibilización a la comunidad Uteísta en temas que fomenten la cultura de calidad y el mejoramiento continuo de la institución.	Oficina de Planeación	Oficina de Planeación	Realizar actividades de inducción y/o reinducción a la comunidad Uteísta de la institución.	Oficina de Planeación	X	X		ANUAL	ANUAL	Jornadas de Inducción y Reinducción UTS	2	0	1	1	2
CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	Fomentar el conocimiento, apropiación y sentido de pertenencia de la comunidad Uteísta en los diferentes sistemas integrados de gestión.	Oficina de Planeación, Dirección Administrativa de Talento Humano.	BAJA (54%)	EFICACIA	2. Fortalecimiento a personal de planta en temas relacionados con el sistema de gestión de calidad.	Dirección Administrativa de Talento humano Oficina de Planeación	Dirección Administrativa de Talento Humano	Brindar acompañamiento a la Dirección Administrativa de Talento Humano en la gestión con el ente externo en la formación al personal de planta en temas relacionados con los sistemas de gestión de calidad. Gestionar con un ente externo competente en formación en temas relacionados con sistemas de gestión de calidad. Consolidar y reportar a la Oficina de Planeación, los avances en el fortalecimiento a personal de planta en temas relacionados de gestión de calidad.	Oficina de Planeación Dirección Administrativa de Talento Humano	X X			ANUAL	ANUAL	2023 = 10% 2024 = 1	1	0	1	0	1
CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	Fomentar el conocimiento, apropiación y sentido de pertenencia de la comunidad Uteísta en los diferentes sistemas integrados de gestión.	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo, Oficina de Planeación/SIG, Grupo Gestión Documental, Programa Ingeniería Ambiental.	BAJA (54%)	PRODUCTO	3. Evento "Semana Sistemas Integrados de Gestión".	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo. Oficina de Planeación/SIG, Grupo Gestión Documental, Programa Ingeniería Ambiental.	Oficina de Planeación.	Fomentar el conocimiento de los conceptos del proceso de Gestión Documental. Realizar el evento Semana Sistemas Integrados de Gestión. Realizar actividades orientadas a fortalecer conocimientos acerca del sistema Integrado de Gestión. Capacitación en manejo integral de residuos Reportar las evidencias del evento "Semana sistemas integrados de Gestión".	Grupo de Gestión Documental Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo Oficina de Planeación Programa de Ingeniería Ambiental Oficina de Planeación		X X X		ANUAL	ANUAL	Semana de Seguridad y Salud en el Trabajo	1	0	0	1	1
SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	Fortalecimiento del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo, Alta Dirección (Delegado).	ALTA (88%)	EFICACIA	4. Implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo	Ejecutar el Plan de Trabajo Anual de SST. Primer corte: 0 actividades de 24 Segundo corte: 5 actividades de 24 Tercer corte: 3 actividades de 24	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo	X	X		ANUAL	ANUAL	Plan de Trabajo e Informes de Gestión del SGSST 2016, 2017, 2018 y 2019 y Plan de Trabajo 2020	94%	0%	24%	70%	94%
SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	Fortalecer la gestión ambiental en las Unidades Tecnológicas de Santander.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Programa Ing. Ambiental, Oficina de Infraestructura, Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo, Grupo de Recursos Físicos	ALTA (88%)	EFICACIA	5. Implementación del plan de mejoramiento de la gestión ambiental.	Programa de Ingeniería Ambiental.	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Ejecutar las actividades contempladas en el plan de mejoramiento de la gestión y sostenibilidad ambiental, con el apoyo de los responsables (Programa Ing. Ambiental, Oficina de Infraestructura, Grupo de	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo			X	ANUAL	ACUMULADO	Plan de mejoramiento de la gestión ambiental	40%	0%	0%	40%	40%
SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	Implementar el programa de gestión documental y el plan institucional de archivo.	Grupo de Gestión Documental.	ALTA (93%)	PRODUCTO	6. Implementar un repositorio de documentos institucionales (Digitalización/ Big Data).	Grupo de Gestión Documental	Grupo de Gestión Documental	Digitalizar 50 metros lineales de documentación custodiada en el archivo central.	Grupo de Gestión Documental		X		ANUAL	ANUAL	Programa de Preservación Digital	50 metros lineales	0	0	50 metros lineales	50 metros lineales
SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	Implementar el programa de gestión documental y el plan institucional de archivo.	Grupo de Gestión Documental.	ALTA (93%)	PRODUCTO	7. Plan de fortalecimiento de la cultura de gestión documental en la comunidad Uteísta.	Grupo de Gestión Documental	Grupo de Gestión Documental	Realizar capacitaciones sobre Gestión Documental a las dependencias de las UTS.	Grupo de Gestión Documental		X		ANUAL	ANUAL	Capacitaciones de Gestión Documental	1	0	0	1	1
SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	Mantener la certificación del sistema de calidad (NTC ISO 9001:2015).	Oficina de Planeación.	MEDIA (78%)	PRODUCTO	8. Desarrollar auditorías de recertificación por el ente certificador	Oficina de Planeación.	Oficina de Planeación.	Gestionar auditoría de recertificación con el ente certificador. Reportar el informe de auditoría por el ente certificador.	Oficina de Planeación.	X	X		ANUAL	ANUAL	Certificación del Sistema de Calidad. Fecha: Junio 07 / 2019-Junio 02 / 2022	1	0	1	0	1

VIGENCIA		2025																		
EJE ESTRATÉGICO	UTS SOSTENIBLE	LÍNEA ESTRATÉGICA	LINEA 12: GESTIÓN INTEGRAL INSTITUCIONAL				PROCESO (S)	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL, GESTIÓN FINANCIERA, GESTIÓN ADMINISTRATIVA, SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN, GESTIÓN DOCUMENTAL, DIRECCIÓN ESTRATÉGICA, EXTENSIÓN, DOCENCIA, RELACIONES INTERINSTITUCIONALES, GESTIÓN TIC												
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2015)		CONDICIÓN 9. Infraestructura Física y Tecnológica				CONDICIÓN 11. Estructura Administrativa y Académica				CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación				CONDICIÓN 15. Recursos suficientes para garantizar el cumplimiento de las metas						
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 11. Organización, Administración y Financiación del programa académico				FACTOR 12. Recursos Físicos y Tecnológicos														
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE(S) DEL PROYECTO	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FECHA DE ENTREGA ABRIL 30	FECHA DE ENTREGA AGOSTO 31	FECHA DE ENTREGA DICIEMBRE 31	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO O INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	Iniciar un programa de acreditación de pruebas de laboratorios para ofrecer servicios a los gremios y sectores empresariales.	Grupo de Extensión Institucional. Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías. Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales. Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	ALTA (90%)	PRODUCTO	9. Acreditación de pruebas de laboratorios para ofrecer servicios a los gremios y sectores empresariales.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Gestionar las actividades de identificación de requerimientos y verificación de pruebas para alcanzar la correspondiente acreditación.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías			X	ANUAL	ANUAL	Estudio Pruebas de Laboratorios	1	0	0	1	1
PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Actualizar de forma continua y articulada los indicadores de gestión de los procesos institucionales para la toma de decisiones y rendición de cuentas.	Oficina de Planeación.	ALTA (90%)	PRODUCTO	10. Estrategias de fortalecimiento sobre indicadores de gestión institucional	Oficina de Planeación.	Oficina de Planeación.	Realizar actividades para fortalecer la importancia de los indicadores de gestión institucionales.	Oficina de Planeación.		X		ANUAL	ANUAL	Informe de Revisión por la Dirección del Sistema Integrado de Gestión 2019-2020	1	0	1	0	1
								Realizar seguimiento a las metas establecidas en los indicadores de gestión de los procesos.			X									
								Reportar la estrategia de fortalecimiento sobre indicadores de gestión institucional.			X									
PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Fortalecer los sistemas de información institucional para la planeación, monitoreo, evaluación de actividades y toma de decisiones, de forma que se articulen con los sistemas nacionales de información de la educación superior y demás entes correspondientes.	Grupo de Estadística Institucional. Grupo Recursos Informáticos.	ALTA (95%)	PRODUCTO	11. Mantenimiento de software para la gestión y control de información institucional	Grupo de Estadística Institucional.	Grupo de Estadística Institucional.	Realizar mantenimiento al software para la gestión y control de información institucional.	Grupo de Estadística Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	Software para Gestión y Control de Información Institucional	1	0	0	1	1
PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Fortalecer los sistemas de información institucional para la planeación, monitoreo, evaluación de actividades y toma de decisiones, de forma que se articulen con los sistemas nacionales de información de la educación superior y demás entes correspondientes.	Grupo de Estadística Institucional. Grupo Recursos Informáticos.	ALTA (95%)	PRODUCTO	12. Monitoreo y control de los sistemas de información institucional para verificar su funcionamiento y reporte a los sistemas nacionales de información de la educación superior y demás entes correspondientes.	Grupo de Estadística Institucional.	Grupo de Estadística Institucional.	Realizar monitoreo y control a los sistemas de información institucional para verificar su funcionamiento y reporte a los sistemas nacionales de información de la educación superior y demás entes correspondientes.	Grupo de Estadística Institucional.			X	ANUAL	ANUAL	Software para Gestión y Control de Información Institucional	1	0	0	1	1
SEGUIMIENTO Y CONTROL	Generar informes de resultados cualitativos y cuantitativos que permitan realizar análisis en términos de calidad y mejora continua, en consonancia con los lineamientos aplicados para las instituciones de educación superior.	Grupo de Recursos Informáticos. Líderes de Procesos.	ALTA (85%)	PRODUCTO	13. Informes de resultados cualitativos y cuantitativos que permitan realizar análisis en términos de calidad y mejora continua.	Oficina de Planeación.	Oficina de Planeación.	Elaborar informes requeridos por los diferentes entes de control, Consejo Directivo y propios de la gestión de los procesos que tiene a cargo la Oficina de Planeación.	Oficina de Planeación.	X	X	X	SEMESTRAL	ANUAL	Informes: Plan de Acción Institucional, Plan de Acción Integrado Institucional, Ejecución de Plan de Acción Informes de Gestión Informes Estadísticos Institucionales	6	3	3	6	6