

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE MARZO-31	2 CORTE JULIO-31	3 CORTE NOVIEMBRE-30	TOTAL
														30%	35%	35%	100%
	Fomentar la internacionalización del currículo en función de la doble titulación.	Decanaturas de Facultad Oficina de Desarrollo Académico Dirección de Investigaciones y Extensión	ALTA (100%)	PRODUCTO	Estudio curricular que favorezca la doble titulación.	Decanaturas de Facultad Dirección de Investigaciones y Extensión Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Apoyo en el desarrollo del estudio curricular que favorezca la doble titulación. (Decanaturas de Facultad). Estudios de comparabilidad macrocurricular (Investigaciones y Extensión) y microcurricular (Sistemas de evaluación, plan de estudios y contenidos), experiencias significativas en el proceso de docencia y en asuntos de movilidad de la comunidad académica, misiones académicas (Dirección de Investigaciones y Extensión). Desarrollar 4 comparaciones sistemáticas de currículo con programas referentes internaciones (Oficina de Desarrollo Académico)	ANUAL	ANUAL	Existe un Lineamiento	4	\$ 0	1,2	1,4	1,4	4
ACADEMIA COMPETITIVA Y EFICIENTE	Fortalecer la evaluación curricular en los criterios de pertinencia, congruencia, transcendencia y equidad de los programas académicos.	Decanaturas de Facultad Oficina de Desarrollo Académico.	ALTA (100%)	PRODUCTO	Documentos aprobados de evaluación curricular bajo criterios y lineamientos institucionales.	Decanaturas de Facultad Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico	Capatación a docentes para desarrollar el proceso de evaluación curricular, acompañamiento para la redacción de documentos, presentación de los documentos a las instancias de aprobación (Decanaturas de Facultad) Desarrollar pruebas piloto en todos los programas académicos para la implementación y evaluación de resultados de aprendizaje. (Oficina de Desarrollo Académico)	ANUAL	ANUAL	Todos los programas	2	\$ 0	0,6	0,7	0,7	2
	Fortalecer los resultados de las pruebas Saber T y T y Saber PRO en los estudiantes de nivel tecnológico y profesional, habilitados para la presentación de la prueba.	Decanaturas de Facultad Oficina de Desarrollo Académico.	ALTA (100%)	EFICIENCIA	Puntos de resultados de la prueba Saber TyT por programas académicos por encima de la media nacional.	Decanaturas de Facultad Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber TyT (Decanaturas de Facultad) Conferencia sobre el impacto de las pruebas. Usos laborales y académicos. Se invita a estudiantes convocados por el ICFES, coordinadores y docentes de estos estudiantes. Entrenamiento para la presentación de las pruebas TyT (Oficina de Desarrollo Académico) Elaborar el informe de los resultados de la institución y de los programas en las pruebas SABER T&T (Oficina de Autoevaluación y Calidad)	ANUAL	ACUMULADO	UTS 6 puntos por encima de la media nacional	10 puntos	\$ 0	0	0	10	10
		Decanaturas de Facultad Oficina de Desarrollo Académico.		EFICIENCIA	Puntos de resultados de la prueba SABER PRO por programas académicos por encima de la media nacional.	Decanaturas de Facultad Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber Pro (Decanaturas de Facultad) Conferencia sobre el impacto de las pruebas. Usos laborales y académicos. Se invita a estudiantes convocados por el ICFES, coordinadores y docentes de estos estudiantes. Entrenamiento para la presentación de las pruebas saber PRO (Oficina de Desarrollo Académico) Elaborar el informe de los resultados de la institución y de los programas en las pruebas SABER PRO (Oficina de Autoevaluación y Calidad)	ANUAL	ANUAL	UTS 5 puntos por debajo de la media nacional	-1 puntos	\$ 0	0	0	-1	-1
	Fortalecer la oferta de programas académicos en modalidad presencial o virtual que contribuyan al desarrollo social y económico de las regiones.	Decanaturas de Facultad Dirección de Regionalización Oficina de Autoevaluación y Calidad. Oficina de desarrollo Académico Dirección de Investigaciones y Extensión	ALTA (80%)	PRODUCTO	Radicación de Documento Maestro de programas nuevos y en renovación ante el MEN.	Decanaturas de Facultad Dirección de Regionalización Oficina de Autoevaluación y Calidad Dirección de Investigaciones y Extensión	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Revisión de la documentación requerida por el Ministerio de Educación Nacional, verificación junto a los responsables del programa de la información consignada en los formatos, radicación de los documentos y cumplimiento de requerimientos según los tiempos establecidos por el Ministerio de Educación Nacional (Decanaturas de Facultad- Dirección de Regionalización) Acompañamiento y asesoría en las condiciones de calidad relacionadas a Investigación (Dirección de Investigaciones y Extensión). Elaborar las condiciones de calidad para la oferta académica según la normativa vigente (Oficina de Autoevaluación y Calidad)	ANUAL	ANUAL	6	3	\$ 0	1	1	1	3
Aumentar el número de estudiantes matriculados en los programas académicos de la institución.	Decanaturas de Facultad Dirección de Regionalización	ALTA (80%)	EFICIENCIA	Número de estudiantes matriculados promedio anual en los programas académicos.	Decanaturas de Facultad Dirección de Regionalización	Dirección de Regionalización	Mercaqueo en cada programa académico, articuladamente con las oficinas que tienen que ver con comunicación y mercaqueo, atención al aspirante desde cada coordinación académica (Decanaturas de Facultad - Dirección de Regionalización)	ANUAL	ANUAL	18000 promedio (2020)	18.500	\$ 0	0	0	18500	18500	
				EFICIENCIA	Porcentaje de estudiantes matriculados sobre los inscritos.	Decanaturas de Facultad Oficina de Desarrollo Académico.	Grupo de Admisiones, Registro y Control Académico	Llevar estadístico o registro de las personas inscritas que no se han matriculado, comunicarse con las personas inscritas para persuadirlos a matricularse (Decanaturas de Facultad) Informe de porcentaje de estudiantes matriculados sobre los inscritos. (Oficina de Desarrollo Académico)	SEMESTRAL	ANUAL	60%	60%	\$ 0	28%	32%	60%	60%

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE MARZO-31 30%	2 CORTE JULIO-31 35%	3 CORTE NOVIEMBRE-30 35%	TOTAL 100%
GESTIÓN ACADÉMICA INTEGRAL	Fortalecer los procesos de selección, permanencia, promoción, evaluación y pronta graduación de estudiantes, atendiendo la diversidad y multiculturalidad de la población, enfoque de género, personas en situación de discapacidad.	Decanaturas de Facultad Oficina de Desarrollo Académico.	MEDIA (60%)	EFICIENCIA	Porcentaje de permanencia.	Decanaturas de Facultad Oficina de Desarrollo Académico.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	Generar Informe de alertas tempranas por corte, Informe semestral de acciones para la promoción de la permanencia por programa académico, Informe semestral de la permanencia de los programas académicos (Decanaturas de Facultad) Informe con porcentajes de permanencia (Oficina de Desarrollo Académico)	SEMESTRAL	ANUAL	80%	82%	5 0	38%	44%	82%	82%
				EFICIENCIA	Tasa de graduación acumulada	Decanaturas de Facultad Oficina de Desarrollo Académico.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Generar informe semestral sobre la tasa de graduación acumulada de la institución, gestionar el control a partir de la culminación del plan de estudios, mediante los comités de trabajo de grado de los programas académicos, y generar informe (Decanaturas de Facultad). Informe de porcentaje de pronta graduación (Oficina de Desarrollo Académico)	SEMESTRAL	ANUAL	48%	48%	5 0	22%	26%	48%	48%
				EFICACIA	Porcentaje de estudiantes del primer nivel de formación propedéutica que presentan pruebas diagnósticas en la institución.	Decanaturas de Facultad Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico	Preparación y publicación de la prueba, comunicación a los aspirantes, elaboración de informe, presentación de informe a Comité Institucional de Currículo (Decanaturas de Facultad). Informe de porcentaje de estudiantes de primer nivel de formación propedéutica que presentan la prueba diagnóstica. (Oficina de Desarrollo Académico)	SEMESTRAL	ANUAL	50%	50%	5 0	23%	27%	50%	50%
				EFICACIA	Porcentaje de estudiantes del primer nivel de formación propedéutica que presentan prueba contraste.	Decanaturas de Facultad Oficina de Desarrollo Académico.	Oficina de Desarrollo Académico	Preparación y publicación de la prueba, comunicación a los estudiantes, Elaboración de informe, Presentación de informe a Comité Institucional de Currículo (Decanaturas de Facultad). Informe de porcentaje de estudiantes de primer nivel de formación propedéutica que presentan la prueba contraste (Oficina de Desarrollo Académico)	SEMESTRAL	ANUAL	65%	65%	5 0	30%	35%	65%	65%
				Fortalecer mecanismos de seguimiento y acompañamiento a la gestión académica de estudiantes.	Decanaturas de Facultad Oficina de Desarrollo Académico.	ALTA (80%)	EFICIENCIA	Porcentaje de estudiantes beneficiados en tutorías abiertas y monitoría de pares.	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Informe de porcentaje de estudiantes beneficiario en tutorías y monitoría de pares. (Oficina de Desarrollo Académico)	SEMESTRAL	ANUAL	40%	40%	5 0	18%
VINCULACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE	Fortalecer el proceso de selección docente UTS para mejorar el desarrollo académico y científico de la comunidad académica.	Decanaturas de Facultad Vicerrectoría Administrativa y Financiera	80%	EFICACIA	Porcentaje de recursos de la base presupuestal asignada mediante la modificación de los artículos 86-87 de la Ley 30 que serán disponibles para la vinculación de docentes nuevos de carrera mediante concurso público.	Decanaturas de Facultad Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Decanatura FCSE	Realizar propuesta del requerimiento de docentes de carrera en la institución (Decanaturas de Facultad). Acompañamiento al señor Rector de la Unidades Tecnológicas de Santander para hacer gestión ante el Congreso de la República para solicitar cambio en la ley 30 Art. 86-87 (Vicerrectoría Administrativa y Financiera)	ANUAL	ACUMULADO	0	10%	5 0	3%	3,5%	3,5%	10%
				EFICACIA	Porcentaje de Docentes Tiempo Completo con Maestría o Doctorado dedicados a investigación.	Decanaturas de Facultad	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	Gestionar el formato F-DC-54 "Plan de Trabajo docentes Planta, Tiempo Completo, Medio Tiempo" de tal forma que se seleccionen docentes con maestría o doctorado para la actividad de investigación (Decanaturas de Facultad).	SEMESTRAL	ANUAL	34%	35%	5 0	16%	19%	35%	35%
				EFICIENCIA	Porcentaje de Docentes Vinculados Tiempo Completo, Medio Tiempo y de Carrera con Maestría o Doctorado.	Decanaturas de Facultad	Dirección Administrativa de Talento Humano	Vincular a docentes tiempo completo y medio tiempo que tengan maestría o doctorado (Decanaturas de Facultad).	SEMESTRAL	ANUAL	65%	75%	5 0	35%	40%	75%	75%
	Fortalecer el Plan de Capacitación Docente UTS en los saberes pedagógicos, disciplinares y multidisciplinarios del personal académico: diversidad e inclusión, interculturalidad, enfoque de género, mediaciones pedagógicas a través de TIC para personas en situación de discapacidad, innovación educativa, formación por competencias y resultados de aprendizajes.	Oficina de Desarrollo Académico. Grupo de Bienestar Institucional.	ALTA (80%)	EFICIENCIA	Porcentaje de Docentes capacitados en relación a los docentes contratados	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Formulación de la agenda de capacitación pedagógica para los docentes, Desarrollo de las acciones de capacitación, Elaboración de informe (Oficina de Desarrollo Académico).	SEMESTRAL	ANUAL	55%	60%	5 0	28%	32%	60%	60%
				EFICIENCIA	Porcentaje de uso de recursos educativos digitales en relación a los cursos existentes.	Decanaturas de Facultad Grupo de Recursos Informáticos Grupo de Educación Virtual y TIC	Grupo de Educación Virtual y TIC.	Validar el porcentaje de estudiantes matriculados que usan los recursos educativos digitales (Atena Sistema Académico, Suite Microsoft) (Grupo de Recursos Informáticos) Promocionar y validar el uso de recursos educativos digitales existentes. (Decanaturas de Facultad). Recopilar la estadística del Grupo recursos informáticos del sistema Atena y uso de office 365 (Grupo de Educación Virtual y TIC).	SEMESTRAL	ANUAL	55%	60%	5 0	28%	32%	60%	60%

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE	2 CORTE	3 CORTE	TOTAL
														MARZO-31	JULIO-31	NOVIEMBRE-30	TOTAL
														30%	35%	35%	100%
AMBIENTES DE APRENDIZAJE	Fomentar el uso de diversos ambientes de aprendizaje, para soportar los procesos formativos.	Decanaturas de Facultad Oficina de Infraestructura. Grupo de Recursos Físicos. Grupo de Recursos Informáticos. Grupo de Educación Virtual y TIC.	ALTA (87%)	EFICIENCIA	Porcentaje de uso de módulo virtuales de apoyo al trabajo independiente en relación a los módulos existentes.	Decanaturas de Facultad Grupo de Educación Virtual y TIC.	Grupo de Educación Virtual y TIC.	Divulgación, persuasión y seguimiento del uso de recursos educativos digitales. (Decanaturas de facultad). Recopilar la analítica de acceso de los moocs, Recopilar la información de socialización de los moocs por parte de las decanaturas (Grupo de Educación Virtual y TIC)	SEMESTRAL	ANUAL	60%	60%	\$ 0	28%	32%	32%	60%
				EFICACIA	Número de consultas bibliográficas que apoyen el proceso de enseñanza-aprendizaje de la institución.	Decanaturas de Facultad Grupo de Recursos Informáticos.	Grupo de Recursos de Información para la Enseñanza y el Aprendizaje	Campaña de las coordinaciones académicas para incrementar en consultas bibliográficas por parte de los estudiantes.(Decanaturas de facultad). Apoyo en la generación del reporte (Recursos Informáticos)	ANUAL	ANUAL	20.000 consultas de estudiantes (material bibliográfico)	22.000	\$ 0	6.600	7.700	7.700	22.000
				EFICACIA	Número de consultas bibliográficas de docentes contratados.	Decanaturas de Facultad Grupo de Recursos Informáticos.	Grupo de Recursos de Información para la Enseñanza y el Aprendizaje	Campaña de las coordinaciones académicas para incrementar en consultas bibliográficas por parte de los docentes.(Decanaturas de facultad). Apoyo en la generación del reporte (Recursos Informáticos)	ANUAL	ANUAL	1060 consultas docentes (material bibliográfico)	1.110	\$ 0	333	388	389	1110

ELABORADO POR:
Planeación Institucional

REVISADO POR:
Soporte al Sistema Integrado de Gestión

APROBADO POR : Representante de la Dirección
FECHA DE APROBACIÓN: Diciembre de 2020

VIGENCIA	2022																
EJE ESTRATÉGICO	UTS DEL CONOCIMIENTO	LÍNEA ESTRATÉGICA Línea 2: CIENCIA E INVESTIGACIÓN															
CONDICIÓN 1. Denominación del Programa	CONDICIÓN 2. Justificación del Programa	CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares															
CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural	CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo	CONDICIÓN 7. Profesores															
CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación	CONDICIÓN 13. Programa de Egresados																
CONDICIÓN 4. Organización Actividades Académicas y Proceso Formativo		CONDICIÓN 8. Medios Educativos															
CONDICIÓN 8. Medios Educativos																	
CONDICIÓN 7. Profesores																	
CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo																	
CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural																	
CONDICIÓN 2. Justificación del Programa																	
CONDICIÓN 1. Denominación del Programa																	
APORTES A FACTORES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)	CONDICIÓN 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional	CONDICIÓN 2. Estudiantes	CONDICIÓN 3. Profesores	CONDICIÓN 4. Egresados													
APORTES A FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	CONDICIÓN 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje	CONDICIÓN 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional	CONDICIÓN 8. Aportes de la Investigación, la Innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa académico	CONDICIÓN 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje													
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE MARZO-31	2 CORTE JULIO-31	3 CORTE NOVIEMBRE-30	TOTAL
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	Ambiente y cultura institucional en ciencia, tecnología e innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Decanaturas de Facultad	ALTA (95%)	PRODUCTO	Número de productos de investigación en ciencia, tecnología e innovación, apoyados económicamente.	Dirección de Investigaciones Y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar económicamente los productos de Ciencia tecnología e innovación.	SEMESTRAL	ANUAL	6	12	\$41.600.000	5	7	12	12
				PRODUCTO	Número de proyectos de investigación en ciencia, tecnología e innovación, avalados institucionalmente.	Dirección de Investigaciones Y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Promover y avalar la formulación y ejecución de proyectos de investigación en ciencia, tecnología e innovación, avalados institucionalmente	ANUAL	ANUAL	1	3	\$0	1	1	1	3
	Investigación aplicada al servicio del sector externo.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Decanaturas de Facultad	ALTA (95%)	PRODUCTO	Número de proyectos de investigación aplicada avalados por la institución.	Dirección de Investigaciones Y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Promover y avalar la formulación y ejecución de proyectos de investigación aplicada avalada por la institución	ANUAL	ANUAL	4	8	\$0	2	3	3	8
				PRODUCTO	Número de proyectos de investigación formulados y presentados en convocatorias externas.	Dirección de Investigaciones Y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar la estructuración, formulación y presentación de a proyectos de investigación en convocatoria externas.	ANUAL	ANUAL	2	4	\$52.000.000	1,2	1,4	1,4	4
	Tecnología, conocimiento y sociedad.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Decanaturas de Facultad	ALTA (95%)	PRODUCTO	Número de registros de software ante la (DND) Dirección Nacional de Derechos de Autor.	Dirección de Investigaciones Y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar y radicar ante la Dirección Nacional de Derechos de Autor, los registros de software que se generen como productos de investigación.	SEMESTRAL	ANUAL	4	6	\$0	3	3	6	6
				PRODUCTO	Número de diseños en prototipos industriales.	Dirección de Investigaciones Y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar y validar el desarrollo de diseño en prototipos industriales como productos de investigación	SEMESTRAL	ANUAL	0	2	\$0	1	1	2	2
				PRODUCTO	Número de prototipos industriales.	Dirección de Investigaciones Y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar y validar el desarrollo de prototipos industriales como productos de investigación	ANUAL	ANUAL	0	2	\$31.200.000	0,6	0,7	0,7	2
				PRODUCTO	Número de desarrollos tecnológicos.	Dirección de Investigaciones Y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar y validar la generación de desarrollos tecnológicos como productos de investigación.	SEMESTRAL	ANUAL	0	2	\$31.200.000	1	1	2	2
	Cooperación nacional e internacional.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Oficina de Relaciones Interinstitucionales	ALTA (95%)	PRODUCTO	Número de acciones de extensión realizadas con socios estratégicos y alianzas.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Oficina de Relaciones Interinstitucionales	Dirección de Investigaciones y Extensión	Fomentar y apoyar las acciones de Extensión que realicen los docentes con horas de extensión de cada programa académico. (Dirección de Investigaciones y Extensión)	ANUAL	ANUAL	3	5	\$20.800.000	1	2	2	5
		Dirección de Investigaciones y Extensión. Decanaturas de Facultad		PRODUCTO	Número de proyectos y/o productos de investigación y extensión en redes de valor.	Dirección de Investigaciones Y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyo a través de convenios de prácticas sociales comunitarias (Oficina de Relaciones Interinstitucionales)	ANUAL	ANUAL	2	4	\$31.200.000	1,2	1,4	1,4	4
	Investigación, educación y comunidad.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Decanaturas de Facultad	ALTA (100%)	PRODUCTO	Número de productos en la tipología Apropiación Social del Conocimiento (ASC) específicamente en estrategias pedagógicas, eventos científicos y/o académicos, estrategias de comunicación, talleres de creación y generación de contenidos.	Dirección de Investigaciones Y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Fomentar y apoyar la generación de productos en la tipología Apropiación Social del Conocimiento (ASC) específicamente en estrategias pedagógicas, eventos científicos y/o académicos, estrategias de comunicación, talleres de creación y generación de contenidos.	SEMESTRAL	ANUAL	6	14	\$0	6	8	14	14

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE MARZO-31	2 CORTE JULIO-31	3 CORTE NOVIEMBRE-30	TOTAL	
														30%	35%	35%	100%	
PRODUCCIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA				PRODUCTO	Número de productos en las tipologías Desarrollo Tecnológico e Innovación (DTI) y Apropiación Social del Conocimiento (ASC).	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Fomentar y apoyar la generación de productos en las tipologías Desarrollo Tecnológico e Innovación (DTI) y Apropiación Social del Conocimiento (ASC).	SEMESTRAL	ANUAL	6	14	\$ 0	6	8	14	14	
	La investigación y los focos estratégicos del contexto global.	Dirección de Investigaciones y Extensión	ALTA (100%)	PRODUCTO	Número de proyectos formulados en los focos estratégicos	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Fomentar y apoyar la generación de proyectos formulados en los focos estratégicos	ANUAL	ANUAL	2	6	\$ 0	2	2	2	2	6
				PRODUCTO	Número de proyectos ejecutados.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar y validar la ejecución de proyectos	ANUAL	ANUAL	4	8	\$ 0	2	3	3	8	
				PRODUCTO	Número de proyectos formulados para participar en convocatorias externas.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar la estructuración, formulación y presentación de proyectos de investigación en convocatorias externas.	ANUAL	ANUAL	2	4	\$ 0	1,2	1,4	1,4	4	
				PRODUCTO	Número de semilleros avalados institucionalmente.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar la creación y desarrollo de semilleros con fines de aval institucional	SEMESTRAL	ANUAL	37	37	\$ 0	0	37	37	37	
	Investigación formativa.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Decanaturas de Facultad	ALTA (100%)	PRODUCTO	Número de proyectos educativos liderados por el docente en el aula.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar y asesorar los proyectos educativos liderados por el docente en el aula. Únicamente apoyo y asesoría a los proyectos de investigación en el aula	SEMESTRAL	ANUAL	8	14	\$ 0	6	8	14	14	
				PRODUCTO	Número de cursos ofertados desde el sistema de profesionalización docente para promover competencias y capacidades investigativas.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar en la creación de cursos desde el sistema de profesionalización docente para promover competencias y capacidades investigativas.	SEMESTRAL	ANUAL	1	2	\$ 0	1	1	2	2	
	Formación para la Investigación	Dirección de Investigaciones y Extensión. Decanaturas de Facultad. Oficina de Desarrollo Académico	ALTA (100%)	PRODUCTO	Porcentaje de trabajos de grado articulados a las líneas de los grupos de investigación.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar el desarrollo de trabajos de grado que se deriven de las líneas de investigación de los grupos avalados institucionalmente.	SEMESTRAL	ANUAL	50%	50%	\$ 0	23%	27%	50%	50%	
		Dirección de Investigaciones y Extensión. Decanaturas de Facultad		PRODUCTO	Número de grupos de investigación avalados institucionalmente.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar la creación y desarrollo de grupos de investigación con fines de aval institucional.	ANUAL	ANUAL	26	27	\$ 0	0	0	27	27	
	Investigación científica.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Decanaturas de Facultad	ALTA (100%)	PRODUCTO	Número de productos en la tipología Apropiación Social del Conocimiento (ASC) específicamente en estrategias pedagógicas, eventos científicos y/o académicos, estrategias de comunicación, talleres de creación y generación de contenidos.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Departamento Ciencias Básicas	Dirección de Investigaciones y Extensión	Fomentar y apoyar la generación de productos en la tipología Apropiación Social del Conocimiento (ASC) específicamente en estrategias pedagógicas, eventos científicos y/o académicos, estrategias de comunicación, talleres de creación y generación de contenidos. (Dirección de Investigaciones y Extensión).	SEMESTRAL	ANUAL	4	8	\$ 0	4	4	8	8	
	LABORATORIO DE CULTURA CIUDADANA	Cultura ciudadana y formación integral.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Grupo Educación Virtual y TIC. Oficina de Desarrollo Académico. Decanaturas de Facultad. Grupo Departamento de Humanidades. Departamento Ciencias Básicas	ALTA (80%)	PRODUCTO	Número de productos en la tipología Apropiación Social del Conocimiento (ASC) específicamente en estrategias pedagógicas, eventos científicos y/o académicos, estrategias de comunicación, talleres de creación y generación de contenidos.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Fomentar y apoyar la generación de productos en la tipología Apropiación Social del Conocimiento (ASC) específicamente en estrategias pedagógicas, eventos científicos y/o académicos, estrategias de comunicación, talleres de creación y generación de contenidos.	SEMESTRAL	ANUAL	5	9	\$ 0	4	5	9	9
		Cultura y territorios inteligentes.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Grupo Educación Virtual y TIC. Decanaturas de Facultad	ALTA (80%)	PRODUCTO	Número de productos en la tipología Desarrollo Tecnológico e Innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Fomentar y apoyar la generación de productos en la tipología DTI.	SEMESTRAL	ANUAL	20	30	\$ 31.200.000	14	16	30	30

ELABORADO POR:
Planeación Institucional

REVISADO POR:
Soporte al Sistema Integrado de Gestión

APROBADO POR: Representante de la Dirección
FECHA DE APROBACIÓN: Diciembre de 2020

VIGENCIA		2022															
EJE ESTRATÉGICO		UTS DEL CONOCIMIENTO			LÍNEA ESTRATÉGICA				LINEA 3: EXTENSIÓN Y GESTIÓN SOCIAL			PROCESO (S)		DOCENCIA. INVESTIGACIÓN. EXTENSIÓN. GESTIÓN TIC			
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)	CONDICIÓN 1. Denominación del Programa		CONDICIÓN 2. Justificación del Programa				CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares			CONDICIÓN 4. Organización Actividades Académicas y Proceso Formativo							
	CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural		CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo				CONDICIÓN 7. Profesores			CONDICIÓN 8. Medios Educativos							
	CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación		CONDICIÓN 13. Programa de Egresados														
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	FACTOR 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional		FACTOR 2. Estudiantes				FACTOR 3. Profesores			FACTOR 4. Egresados							
	FACTOR 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje		FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional				FACTOR 8. Aportes de la Investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa académico			FACTOR 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje							
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE MARZO-31	2 CORTE JULIO-31	3 CORTE NOVIEMBRE-30	TOTAL
														30%	35%	35%	100%
ACADEMIA Y ENTORNO	Realizar alianzas con instituciones educativas y organizaciones nacionales e internacionales que permitan el acceso a plataformas tecnológicas para diversificar la oferta y generar valor agregado.	Grupo de Extensión Institucional	ALTA (89%)	PRODUCTO	Número de alianzas activas	Grupo de Extensión Institucional	Grupo de Extensión Institucional	Hacer 2 alianzas estratégicas con organizaciones educativas del orden nacional e internacional que faciliten el acceso a plataformas Tecnológicas.	ANUAL	ANUAL	1 alianza firmada con Professional Board (2020), vigente por 3 años	2	\$ 0	0,6	0,7	0,7	2
	Establecer alianzas con entidades públicas y privadas que contribuyan a la construcción de proyectos de investigación, desarrollo e innovación en conjunto con la comunidad académica.	Grupo de Extensión Institucional	MEDIA (73%)	PRODUCTO	Número de alianzas con entidades públicas y privadas activas	Grupo de Extensión Institucional	Grupo de Extensión Institucional	Crear 16 convenios entre entidad públicas y privadas para el fortalecimiento de la investigación, e innovación enfocado en el desarrollo académico.	ANUAL	ANUAL	12 alianzas con entidades públicas y privadas (2020)	16	\$ 0	4	6	6	6
PROYECTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL	Crear un observatorio de proyección social que realice seguimiento al entorno laboral, gubernamental y empresarial permitiendo a la institución conocer las necesidades de la región y del país.	Grupo de Extensión Institucional. Decanaturas de Facultad	MEDIA (64%)	EFICACIA	Implementación y puesta en marcha del Observatorio de Proyección Social	Grupo de Extensión Institucional. Decanaturas de Facultad	Grupo de Extensión Institucional	Implementación y puesta en marcha del Observatorio de Proyección social de las UTS, de acuerdo con la Resolución No. 02-952 de diciembre 10 de 2021, el cual refiere a la creación e implementación de un micro sitio web, en coordinación con las decanaturas de facultad (Grupo de Extensión Institucional - Decanaturas de Facultad).	ANUAL	ACUMULADO	Acto administrativo generado por la creación del observatorio de proyección social	50%	\$ 0	15%	17,5%	17,5%	50%
	Formular proyectos de inversión que apunten a las metas de los planes de desarrollo local, regional y nacional y se articulen con la planeación estratégica de la institución.	Grupo de Extensión Institucional. Decanaturas de Facultad	MEDIA (79%)	PRODUCTO	Número de proyectos de inversión formulados que fortalezcan a las metas de los planes de desarrollo local, regional y nacional.	Grupo de Extensión Institucional	Grupo de Extensión Institucional	Apoyar y asesorar la formulación de proyectos de inversión en relación a los planes de desarrollo local, regional y nacional.	SEMESTRAL	ANUAL	0	2	\$ 0	1	1	2	2
		Grupo de Extensión Institucional. Decanaturas de Facultad		EFICACIA	Número de proyectos ejecutados con relación al total de proyectos formulados.	Grupo de Extensión Institucional	Grupo de Extensión Institucional	Gestionar el desarrollo de los proyectos formulados.	ANUAL	ANUAL	0	50%	\$ 0	15%	17,5%	17,5%	50%
IMPACTO SOCIAL Y ACADÉMICO	Desarrollar estudios para conocer el impacto de la institución en la sociedad con sus contribuciones científicas, tecnológicas, de innovación y de creación.	Dirección de Investigaciones y Extensión	ALTA (90%)	PRODUCTO	Número de estudios realizados para conocer el impacto de la institución.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar y asesorar la realización de estudios para conocer el impacto de la institución.	ANUAL	ANUAL	0	1	\$ 0	0,3	0,35	0,35	1
	Disear e implementar un programa que permita demostrar el compromiso de la institución con el entorno por medio de sus labores formativas, académicas, docentes, científicas, culturales y de extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Grupo de Comunicaciones e Imagen Institucional. Decanaturas de Facultad. Bienestar Institucional	ALTA (81%)	EFICACIA	Número de estrategias ejecutadas en el programa que permite evidenciar el compromiso de la institución con el entorno con relación al total de estrategias formuladas.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar y asesorar la implementación de estrategias que permitan evidenciar el compromiso de la institución con el entorno.	ANUAL	ANUAL	Programa creado	100%	\$ 5.200.000	30%	35%	35%	100%
INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS ACADÉMICAS Y CIENTÍFICAS	Organizar encuentros y ruedas de negocios para la comunidad Uteista donde participen los diferentes sectores empresariales de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Decanaturas de Facultad	ALTA (95%)	PRODUCTO	Número de encuentros y ruedas de negocio realizados	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar y asesorar la realización de encuentros y ruedas de negocios	ANUAL	ANUAL	Feria laboral realizada en el marco de Semilla Expo - Anual	1	\$ 20.800.000	0,3	0,35	0,35	1
	Crear espacios de intercambio académico y científico con instituciones de educación superior y entes gubernamentales para dar solución a problemáticas de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión	MEDIA (71%)	PRODUCTO	Número de espacios de intercambio académico y científicos creados	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar y asesorar en la creación de espacios de intercambio académico y científico.	ANUAL	ANUAL	Semilla EXPO	1	\$ 52.000.000	0,3	0,35	0,35	1
	Implementar planes y programas para el seguimiento, participación y actualización de los graduados UTS.	Dirección de Investigaciones y Extensión	ALTA (85%)	PRODUCTO	Número de planes y programas implementados	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar y asesorar la realización de planes y programas implementados.	ANUAL	ANUAL	Estudios de Seguimiento e Impacto a Graduados	1	\$ 5.200.000	0,3	0,35	0,35	1

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE	2 CORTE	3 CORTE	TOTAL
														MARZO-31	JULIO-31	NOVIEMBRE-30	100%
SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A GRADUADOS	Desarrollar un sistema de información que permita generar datos actualizados de los graduados de la institución para facilitar su seguimiento y contacto.	Grupo de Extensión Institucional. Grupo de Recursos Informáticos	ALTA (95%)	EFICACIA	Porcentaje de mantenimiento y actualización del Sistema de Información.	Grupo de Extensión Institucional. Grupo de Recursos Informáticos	Grupo de Extensión Institucional	Mantener actualizado el módulo de graduados del sistema académico, para facilitar su seguimiento y contacto; con el acompañamiento del grupo de recursos informáticos (Grupo de Extensión Institucional- Grupo de Recursos Informáticos) Apoyo técnico en el mantenimiento del alojamiento de la solución seleccionada (Grupo de Recursos Informáticos)	ANUAL	ANUAL	Sistema de Información de Graduados	100%	\$ 0	30%	35%	35%	100%
	Desarrollar estudios para determinar el impacto de los graduados de la institución para facilitar el seguimiento y contacto	Grupo de Extensión Institucional. Decanaturas de Facultad	ALTA (85%)	PRODUCTO	Porcentaje de estudios desarrollados para determinar el impacto de los graduados de los programas académicos	Grupo de Extensión Institucional. Decanaturas de Facultad	Grupo de Extensión Institucional	Desarrollar estudio de impacto a los graduados por programa académico con el apoyo de las coordinaciones de las facultades (Grupo de Extensión Institucional. Decanaturas de Facultad)	ANUAL	ANUAL	Porcentaje de Estudios de Seguimiento de los programas académicos e Impacto a Graduados	100%	\$ 0	30%	35%	35%	100%
	Creación del micro sitio web dentro del portal UTS, donde se visualice la oferta institucional en materia de empleabilidad, educación continua y otros aspectos relevantes.	Grupo de Extensión Institucional. Grupo de Recursos Informáticos	ALTA (81%)	EFICACIA	Porcentaje de mantenimiento y actualización del micrositio.	Grupo de Extensión Institucional	Grupo de Extensión Institucional	Mantener actualizado el micro sitio web dentro del portal UTS, donde se visualice la oferta institucional en materia de empleabilidad, educación continua y otros aspectos relevantes.	ANUAL	ANUAL	Micrositio	100%	\$ 10.920.000	30%	35%	35%	100%
	Generar boletines digitales para compartir información de interés general a la población de graduados a través de los medios de difusión y comunicación.	Grupo de Extensión Institucional. Grupo de Comunicaciones e Imagen Institucional	MEDIA (76%)	PRODUCTO	Número de boletines generados	Grupo de Extensión Institucional	Grupo de Extensión Institucional	Generar contenido informativo para los graduados, publicar ofertas laborales de la bolsa de empleo, dar a conocer la oferta institucional de Extensión.	SEMESTRAL	ANUAL	Revista RSOYTEISTA	6	\$ 0	3	3	6	6
ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTO Y EDUCACIÓN CONTINUA	Ampliar la oferta institucional de educación continua (cursos, talleres, seminarios, diplomados) que responda a las necesidades del mundo laboral y permita la actualización de conocimientos de la comunidad uteista.	Grupo de Extensión Institucional. Decanaturas de Facultad	ALTA (90%)	PRODUCTO	Portafolio de cursos, talleres, seminarios, diplomados y otras actividades	Grupo de Extensión Institucional	Grupo de Extensión Institucional	Ofertar Diplomados, talleres, webinars, capacitaciones, seminarios para el fortalecimiento de la oferta institucional de Extensión.	ANUAL	ANUAL	Página Web (promoción)	1	\$ 0	0,3	0,35	0,35	1
OFERTA DE SERVICIOS E INFORMACIÓN	Crear un portafolio de servicios de extensión para el sector productivo y de la educación.	Grupo de Extensión Institucional. Decanaturas de Facultad. Grupo de Comunicaciones e Imagen Institucional	ALTA (95%)	PRODUCTO	Portafolio de servicios y productos para el sector productivo y de la educación.	Grupo de Extensión Institucional	Grupo de Extensión Institucional	Mantener actualizado el portafolio de servicios de la oferta de Institucional para sector productivo y de educación.	ANUAL	ANUAL	0	1	\$ 0	0,3	0,35	0,35	1
	Establecer y mantener actualizado un portafolio de servicios para el desarrollo de proyectos y prácticas de acuerdo a las necesidades de la región.	Grupo de Extensión Institucional. Decanaturas de Facultad	ALTA (95%)	EFICACIA	Porcentaje de mantenimiento y actualización del portafolio de servicios para el desarrollo de proyectos y prácticas.	Grupo de Extensión Institucional	Grupo de Extensión Institucional	Mantener actualizado el portafolio de servicios en concordancia con las necesidades del sector empresarial y académico para el desarrollo de proyectos, prácticas sociales y empresariales.	ANUAL	ANUAL	Portafolio para el desarrollo de proyectos y prácticas	100%	\$ 0	30%	35%	35%	100%
ELABORADO POR: Planeación Institucional						REVISADO POR: Soporte al Sistema Integrado de Gestión						APROBADO POR : Representante de la Dirección FECHA DE APROBACIÓN: Diciembre de 2020					

VIGENCIA	2022																
EJE ESTRATÉGICO	UTS DEL CONOCIMIENTO		LINEA 4: ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN										PROCESO (S)		DOCENCIA		
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2015)	CONDICIÓN 1. Denominación del Programa			CONDICIÓN 2. Justificación del Programa				CONDICIÓN 3. Aspectos Curriculares				CONDICIÓN 4. Organización Actividades Académicas y Proceso Formativo					
	CONDICIÓN 5. Investigación, innovación y/o Creación Artística y Cultural			CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo				CONDICIÓN 7. Profesores				CONDICIÓN 8. Medios Educativos					
	CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación			CONDICIÓN 13. Programa de Egresados													
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	FACTOR 1. Proyecto Educativo del Programa e Identidad Institucional			FACTOR 2. Estudiantes				FACTOR 3. Profesores				FACTOR 4. Egresados					
	FACTOR 5. Aspectos Académicos y Resultados de Aprendizaje			FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional				FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa académico				FACTOR 10. Medios Educativos y Ambientes de Aprendizaje					
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE MARZO-31 30%	2 CORTE JULIO-31 35%	3 CORTE NOVIEMBRE-30 35%	TOTAL 100%
CULTURA DE LA CALIDAD EDUCATIVA	Divulgación de los tópicos propios de cada área para fomentar la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación para fortalecer el seguimiento y el desarrollo de los planes de mejoramiento continuo de la institución	Oficina de Autoevaluación y Calidad	ALTA (80%)	PRODUCTO	Plan de divulgación sobre los tópicos relacionados con la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Elaborar el plan de divulgación sobre los tópicos relacionados con la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación.	ANUAL	ANUAL	0	1	\$ 0	0,3	0,35	0,35	1
				EFICACIA	Porcentaje de personas del nivel directivo, administrativo y académico participantes en las reuniones de divulgación de los tópicos relacionados con la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Divulgar al nivel directivo, administrativo y académico los tópicos relacionados con la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación.	ANUAL	ANUAL	33%	52%	\$ 0	16%	18%	18%	52%
AUTOEVALUACIÓN Y AUTORREGULACIÓN	Implementar el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad en correspondencia con la normatividad vigente para programas académicos e instituciones de educación superior, de manera que, se unifiquen acciones semejantes, se precisen insumos, actividades y productos que cada proceso aporta a la institución y se evidencie el funcionamiento de las diferentes instancias que se interrelacionan para el aseguramiento y el mejoramiento permanente de la calidad de la institución.	Oficina de Autoevaluación y Calidad. Decanaturas de Facultad. Vicerrectoría Académica. Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Oficina de Planeación. Dirección de Regionalización	ALTA (91%)	EFICACIA	Porcentaje de actividades cumplidas del plan para el funcionamiento del sistema interno de aseguramiento de la calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Terminar el proyecto de actualización del SICES que corresponde al 30% de la meta establecida para el 2022.	ANUAL	ACUMULADO	0	30%	\$ 0	9%	10,5%	10,5%	30%
				EFICACIA	Número de programas en proceso de autoevaluación con fines de acreditación en alta calidad.	Decanaturas de Facultad	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Elaborar al menos un informe para reunir las condiciones iniciales de acreditación de programas académicos	ANUAL	ANUAL	3	1	\$ 0	0,3	0,35	0,35	1
				EFICACIA	Número de programas acreditables con logros en sus indicadores de impacto para acreditación en alta calidad	Decanaturas de Facultad	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Actualizar a 2022, el formato de indicadores de impacto de sus programas académicos.	ANUAL	ANUAL	0	1	\$ 104.000.000	0,3	0,35	0,35	1
				EFICACIA	Porcentaje de programas acreditables con resultado de acreditación en alta calidad para solicitar la acreditación institucional	Decanaturas de Facultad	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Dar respuesta al informe de pares académicos sobre el programa de Electromecánica y esperar respuesta del CNA sobre la evaluación de Electrónica y Telecomunicaciones	ANUAL	ACUMULADO	0	23%	\$ 104.000.000	7%	8%	8%	23%
	Desarrollar procesos de seguimiento a los planes de mejoramiento y de mantenimiento de las fortalezas que se generen de los procesos de autoevaluación de programas académicos, autoevaluación con fines de acreditación de programas y autoevaluación institucional.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	ALTA (85%)	EFICACIA	Planes de mejoramiento y mantenimiento de los procesos de autoevaluación de programas, autoevaluación con fines de acreditación de programas y autoevaluación institucional aprobados.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Presentar los planes de mejoramiento de los programas en procesos de autoevaluación para aprobación en el Comité de Autoevaluación y Acreditación.	ANUAL	ANUAL	5	3	\$ 936.000.000	1	1	1	3
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN ACADÉMICA	Fortalecer los indicadores de impacto de los programas académicos mediante acciones derivadas de los procesos de autoevaluación que permitan optimizar los recursos, incrementar su calidad y consolidar la imagen institucional con una oferta académica pertinente y competitiva para la toma de decisiones en procesos de acreditación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad. Decanaturas de Facultad. Coordinaciones Académicas	ALTA (100%)	EFICACIA	Porcentaje de programas académicos que tienen sus indicadores de impacto de alta calidad actualizados	Decanaturas de Facultad. Coordinaciones Académicas	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Actualizar la información de los indicadores de impacto de sus programas académicos (Decanaturas de Facultad - Coordinaciones Académicas)	ANUAL	ANUAL	30%	100%	\$ 0	30%	35%	35%	100%

ELABORADO POR:
Planeación Institucional

REVISADO POR:
Soporte al Sistema Integrado de Gestión

APROBADO POR : Representante de la Dirección
FECHA DE APROBACIÓN: Diciembre de 2020

VIGENCIA	2022																
EJE ESTRATÉGICO	UTS INNOVA	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 5: INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD			PROCESO (S)	DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, INFRAESTRUCTURA, GESTIÓN TIC, RECURSOS FÍSICOS										
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2015)		CONDICIÓN 5. Investigación, Innovación y/o Creación Artística y Cultural															
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 8. Aportes de la investigación, la innovación, el desarrollo tecnológico y la creación, asociados al programa															
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE MARZO-31 30%	2 CORTE JULIO-31 35%	3 CORTE NOVIEMBRE-30 35%	TOTAL 100%
UTSmart	UTSmart: hacia una transformación digital UTS	Dirección de Investigaciones y Extensión	ALTA (98%)	PRODUCTO	Productos de investigación relacionados con las nuevas tendencias de la industria (industria 4.0 y otras)	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Acompañar y asesorar los productos de investigación relacionados con las nuevas tendencias de la industria (industria 4.0 y otras).	ANUAL	ANUAL	0	3	\$ 26.000.000	1	1	1	3
		Dirección de Investigaciones y Extensión		PRODUCTO	Número de tecnologías sociales desarrolladas al servicio de la comunidad	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Acompañar y asesorar en la creación de tecnologías sociales desarrolladas al servicio de la comunidad.	ANUAL	ANUAL	0	2	\$ 52.000.000	0	1	1	2
		Dirección de Investigaciones y Extensión. Oficina de Infraestructura		PRODUCTO	Número de tecnologías desarrolladas para mejorar procesos y gestión académica	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Acompañar y asesorar en la creación de tecnologías desarrolladas para mejorar procesos y gestión académica.	ANUAL	ANUAL	0	2	\$ 20.800.000	0	1	1	2
		Dirección de Investigaciones y Extensión		PRODUCTO	Número de tecnologías desarrolladas para mejorar procesos y gestión administrativa	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Acompañar y asesorar en la creación de tecnologías desarrolladas para mejorar procesos y gestión administrativa.	ANUAL	ANUAL	0	2	\$ 20.800.000	0	1	1	2
	Promover una cultura de creatividad, innovación y emprendimiento en la comunidad Uteísta.	Dirección de Investigaciones y Extensión	MEDIA (77%)	EFICACIA	Promover una cultura de creatividad, innovación y emprendimiento en la comunidad Uteísta mediante tecnologías transferidas, apropiadas y desarrolladas.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Promover una cultura de creatividad, innovación y emprendimiento en la comunidad Uteísta mediante tecnologías transferidas, apropiadas y desarrolladas.	ANUAL	ANUAL	0	1	\$ 62.400.000	0,3	0,3	0,35	1
INNOVACIÓN PEDAGÓGICA	Ejecutar procesos de innovación educativa, dentro y fuera del aula, en uso de tecnologías (Educación a Distancia, B-Learning, E-Learning), investigación aplicada en los procesos de enseñanza y aprendizaje, mecanismos de evaluación y autoaprendizaje.	Decanaturas de Facultad. Grupo de Educación Virtual y TIC	ALTA (96%)	PRODUCTO	Estrategias de innovación educativa diseñadas e implementadas en cada programa académico	Decanaturas de Facultad. Grupo de Educación Virtual y TIC	Decanatura de Ciencias Naturales e Ingenierías	Elaborar Estrategias de innovación educativa diseñadas e implementadas en cada programa académico (Decanaturas de Facultad - Grupo de Educación Virtual y TIC)	ANUAL	ANUAL	Aulas extendidas en funcionamiento para todas las asignaturas en la plataforma ATENA	1	\$ 0	0,3	0,35	0,35	1
INNOVACIÓN EN INVESTIGACIÓN	Desarrollar laboratorios de ideación, pruebas de concepto y de UX (Usabilidad y Accesibilidad).	Dirección de Investigaciones y Extensión	ALTA (86%)	PRODUCTO	Porcentaje de creación del laboratorio de ideación, pruebas de concepto y de UX	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Asesorar y acompañar las ideas de negocio en la incubadora de CAFE UTS	ANUAL	ACUMULADO	0	20%	\$ 83.200.000	6%	7%	7%	20%
	Generar innovaciones a nivel pedagógico, organizacional, social, creación artística y cultural en procesos y en productos.	Dirección de Investigaciones y Extensión	ALTA (84%)	PRODUCTO	Número de productos en innovaciones IPP a nivel pedagógico, organizacional, social, creación artística y cultural	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Generar producción intelectual alrededor de las categorías de DTel y ASC.	SEMESTRAL	ANUAL	32 IPP desarrolladas por los grupos de investigación	2	\$ 0	1	1	2	2
	Implementar programas de cultura de innovación, apropiación y transferencia de conocimiento y tecnología.	Dirección de Investigaciones y Extensión	MEDIA (76%)	EFICACIA	Porcentaje de estudiantes y docentes que participan en capacitaciones relacionadas con el desarrollo de la cultura de la innovación	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Generar productos de investigación en DTel y ASCO	ANUAL	ACUMULADO	0	1,0%	\$ 0	0,3%	0,35%	0,35%	1,0%
	Plan de infraestructura física en camino a procesos de eficiencia energética en el Campus.	Oficina de Infraestructura	ALTA (94%)	PRODUCTO	Estudio de estado actual de la infraestructura con base en el concepto de eficiencia energética	Oficina de Infraestructura	Oficina de Infraestructura	1. Reunión con los coordinadores de Ing. eléctrica e Ing. electromécanica para concertar desarrollo y alcance de los trabajos de grado sobre eficiencia energética. 2. Seguimiento al desarrollo de los trabajos de grado. 3. Entrega y consolidación de los resultados obtenidos en los trabajos de grado (estado actual de la infraestructura con base en el concepto de eficiencia energética)	ANUAL	ANUAL	Trabajos realizados por estudiantes	1	\$ 0	0,3	0,35	0,35	1
	Modernización de la infraestructura física y tecnológica al servicio de la academia y la investigación.	Oficina de Infraestructura. Grupo de Recursos Informáticos	ALTA (86%)	PRODUCTO	Número de proyectos de modernización de la infraestructura física y tecnológica	Oficina de Infraestructura. Grupo de Recursos Informáticos	Grupo de Recursos Informáticos	Instalar Equipos Tecnológicos en las Unidades Tecnológicas de Santander dentro de la ejecución de los proyectos 06-2021; 10-2021; 16-2021; 18-2021 y 21-2021 (Oficina de Infraestructura-Grupo de Recursos Informáticos)	ANUAL	ANUAL	0	1	\$ 384.800.000	0,3	0,35	0,35	1

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE MARZO-31 30%	2 CORTE JULIO-31 35%	3 CORTE NOVIEMBRE-30 35%	TOTAL 100%
INNOVACIÓN ORGANIZACIONAL	Dotar espacios académicos e investigativos con infraestructura física y tecnológica, moderna y flexible, que se adapte a las necesidades de la comunidad y la diversidad de la misma.	Oficina de Infraestructura. Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Grupo de Recursos Informáticos. Grupo de Recursos Físicos	ALTA (100%)	PRODUCTO	Número de espacios dotados con infraestructura tecnológica con relación al total de espacios físicos existentes.	Oficina de Infraestructura. Grupo de Recursos Físicos. Grupo de Recursos Informáticos	Grupo de Recursos Físicos	1. Determinación del inventario actual de laboratorios y Salas de Sistemas de la Sede Principal y sus Regionales. 2. Proyección de los espacios que se van a dotar de infraestructura tecnológica y mobiliario durante la vigencia. 3. seguimiento al cumplimiento de metas de dotación. 4. Reporte de los avances a la oficina de planeación (Grupo de Recursos Físicos). Instalar Equipos Tecnológicos en los laboratorios de la Sede Principal de las Unidades Tecnológicas de Santander (Oficina de Infraestructura -Grupo de Recursos Informáticos)	ANUAL	ANUAL	Inventario actual de laboratorios y Salas de Sistemas	5%	\$ 416.000.000	1,5%	1,75%	1,75%	5%
	Apropiación social de la ciencia, la tecnología y la innovación en los procesos institucionales.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Grupo de Comunicaciones e Imagen Institucional	MEDIA (77%)	EFICACIA	Porcentaje de estudiantes y docentes que conocen los medios de divulgación de la CT&I en las UTS	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Creación y puesta en marcha de los centros especializados de las UTS: CAFÉ, CEDERA, CIP y CTIA.	ANUAL	ANUAL	Revista RESET Cuaderno FCSE Boletines Revista #Soy Uteista	15%	\$ 0	4,5%	5,25%	5,25%	15%
CENTRO DE INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD - CIP	Implementar un portafolio de proyectos de innovación y creación de nuevos productos/servicios.	Dirección de Investigaciones y Extensión	MEDIA (62%)	PRODUCTO	Número de proyectos formulados en investigación aplicada.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Creación y desarrollo de un portafolio de servicios hacia el sector externo	SEMESTRAL	ANUAL	0	4	\$ 0	2	2	4	4
	Fomentar innovaciones sociales, tecnológicas, organizacionales en investigación y desarrollo.	Dirección de Investigaciones y Extensión	MEDIA (79%)	PRODUCTO	Número de soluciones generadas para satisfacer necesidades del sector productivo	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Fomentar las ejecuciones generadas para satisfacer necesidades del sector productivo	SEMESTRAL	ANUAL	0	4	\$ 31.200.000	2	2	4	4
	Puesta en marcha del Centro de Innovación y Productividad de las UTS (CIP-UTS) articulado con los sistemas nacionales y regionales de innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión	ALTA (85%)	EFICACIA	Número de proyectos formulados y sometidos a convocatorias externas para la articulación con el sector productivo	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Asesorar la estructuración, formulación y presentación de proyectos de investigación en convocatorias externas.	SEMESTRAL	ANUAL	0	2	\$ 0	1	1	2	2
ELABORADO POR: Planeación Institucional					REVISADO POR: Soporte al Sistema Integrado de Gestión					APROBADO POR : Representante de la Dirección FECHA DE APROBACIÓN: Diciembre de 2020							

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE MARZO-31	2 CORTE JULIO-31	3 CORTE NOVIEMBRE-30	TOTAL	
														30%	35%	35%	100%	
CENTRO ACADÉMICO PARA EL FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO- CAFE UTS	Cultura y pensamiento.	Dirección de Investigaciones y Extensión	ALTA (92%)	PRODUCTO	Número de acciones de capacitación realizadas en asuntos de sensibilización y aspectos disciplinares en la comunidad académica.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Ofertar a la comunidad académica acciones de capacitación realizadas en asuntos de sensibilización y aspectos disciplinares.	ANUAL	ANUAL	0	10	\$ 0	3	3	4	10	
		Dirección de Investigaciones y Extensión		PRODUCTO	Número de espacios académicos generados para fomentar la cultura y el pensamiento en emprendimiento en la comunidad académica	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Acompañar y asesorar en la creación de espacios académicos para fomentar la cultura y el pensamiento en emprendimiento en la comunidad académica	ANUAL	ANUAL	0	2	\$ 20.800.000	0,6	0,7	0,7	2	
	Emprendimiento e innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión	ALTA (92%)	PRODUCTO	Número de acompañamientos y asesorías a exploradores y emprendedores para sus procesos de pre-incubación	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Acompañamiento y asesorías para exploradores y emprendedores para sus procesos de preincubación.	ANUAL	ANUAL	0	30	\$ 0	9	10	11	30	
		Dirección de Investigaciones y Extensión		PRODUCTO	Número de asistencias técnicas en las ideas de negocio de los emprendedores buscando la sostenibilidad de sus modelos de negocios.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Asesoría y asistencias técnicas en las ideas de negocio de los emprendedores para la sostenibilidad de sus modelos de negocios.	ANUAL	ANUAL	0	4	\$ 0	1,2	1,4	1,4	4	
	Fortalecimiento empresarial.	Dirección de Investigaciones y Extensión	ALTA (92%)	PRODUCTO	Número de acciones de capacitación en poblaciones y comunidades a fin de promover los temas de emprendimiento.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Acompañamiento y asesorías en las acciones de capacitación en poblaciones y comunidades a fin de promover los temas de emprendimiento.	ANUAL	ANUAL	0	3	\$ 20.800.000	1	1	1	3	
		Dirección de Investigaciones y Extensión		PRODUCTO	Número de consultorías y/o asesorías realizadas a las empresas del sector productivo de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Fomentar las consultorías y/o asesorías realizadas a las empresas del sector productivo de la región.	ANUAL	ANUAL	0	15	\$ 26.000.000	5	5	5	15	
		Dirección de Investigaciones y Extensión		PRODUCTO	Número de innovaciones en la gestión empresarial realizadas en el sector productivo de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Acompañamiento y asesoría de las innovaciones en la gestión empresarial realizadas en el sector productivo de la región.	ANUAL	ANUAL	0	15	\$ 0	5	5	5	15	
	ELABORADO POR: Planeación Institucional						REVISADO POR: Soporte al Sistema Integrado de Gestión						APROBADO POR : Representante de la Dirección FECHA DE APROBACIÓN: Diciembre de 2020					

VIGENCIA	2022	LÍNEA ESTRATÉGICA		LÍNEA 7: INTERNACIONALIZACIÓN, VISIBILIDAD E IMPACTO				PROCESO (S)			DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, BIENESTAR INSTITUCIONAL, RELACIONES INTERINSTITUCIONALES						
DE ESTRATÉGICO	UTS GLOBAL																
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2015)	CONDICIÓN 6. Relación con el Sector Externo																
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	FACTOR 7. Interacción con el Entorno Nacional e Internacional																
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE MARZO-31	2 CORTE JULIO-31	3 CORTE NOVIEMBRE-30	TOTAL
														30%	35%	35%	100%
COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL	Implementar mecanismos de cooperación nacional e internacional, que amplíen las oportunidades de realizar estudios posgraduales, faciliten el intercambio de conocimientos y recursos y posibiliten la movilidad de la comunidad Uteísta.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Decanaturas de Facultad	MEDIA (77%)	PRODUCTO	Número de convenios activos con instituciones internacionales que faciliten estudios posgraduales, doble titulación, movilidad académica e investigación, intercambio de conocimientos, recursos pedagógicos, académicos, científicos y de innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Decanaturas de Facultad	Dirección de Investigaciones y Extensión	Gestionar y mantener convenios activos con instituciones internacionales. (Decanaturas de Facultad) Asesorar y documentar los convenios nuevos y activos (Dirección de Investigaciones y Extensión)	ANUAL	ANUAL	27 Internacionales	31	\$ 0	9	11	11	31
		Oficina de Relaciones Interinstitucionales. Decanaturas de Facultad. Dirección de Investigaciones y Extensión		PRODUCTO	Número de convenios activos con instituciones nacionales que faciliten estudios posgraduales, doble titulación, movilidad académica e investigación, intercambio de conocimientos, recursos pedagógicos, académicos, científicos y de innovación.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales. Decanaturas de Facultad. Dirección de Investigaciones y Extensión	Oficina de Relaciones Interinstitucionales	Gestionar y mantener convenios activos con instituciones Nacionales. (Oficina de Relaciones Interinstitucionales - Decanaturas de Facultad) Asesorar y documentar los convenios nuevos y activos (Dirección de Investigaciones y Extensión)	ANUAL	ANUAL	20 Nacionales	22	\$ 0	6	8	8	22
		Oficina de Relaciones Interinstitucionales. Dirección de Investigaciones y Extensión. Grupo Departamento de Idiomas. Grupo Departamento de Humanidades		PRODUCTO	Número de convenios activos con entidades nacionales e internacionales enfocados hacia la multiculturalidad, multilingüismo, inclusión y diversidad de la educación superior.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Oficina de Relaciones Interinstitucionales	Dirección de Investigaciones y Extensión	Asesorar y documentar los convenios nuevos y activos (Dirección de Investigaciones y Extensión) Gestionar y mantener activos, convenios con instituciones nacionales enfocados a la multiculturalidad (Oficina de Relaciones Interinstitucionales)	ANUAL	ANUAL	11	14	\$ 0	4	5	5	14
		Oficina de Relaciones Interinstitucionales. Decanaturas de Facultad		PRODUCTO	Número de convenios activos para el desarrollo de prácticas.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales- Decanaturas de Facultad	Oficina de Relaciones Interinstitucionales	Gestionar y mantener activos convenios para el desarrollo de prácticas. (Oficina de Relaciones Interinstitucionales - Decanaturas de Facultad)	ANUAL	ANUAL	30 convenios firmados para prácticas (vigencia 2020)	50	\$ 0	15	17	18	50
		Oficina de Relaciones Interinstitucionales		PRODUCTO	Número de convenios activos	Oficina de Relaciones Interinstitucionales	Oficina de Relaciones Interinstitucionales	Gestionar y mantener convenios activos.	SEMESTRAL	ANUAL	14 convenios (2020-I) 10 convenios (2020-II)	23	\$ 0	11	12	23	23
		Grupo Departamento de Idiomas. Dirección de Investigaciones y Extensión		EFICIENCIA	Implementación de un Plan de Bilingüismo Institucional	Grupo Departamento de Idiomas. Dirección de Investigaciones y Extensión	Grupo Departamento de Idiomas	Gestión y asesoría en la realización de convenios y acuerdos de cooperación que se requieran para Implementación de un Plan de Bilingüismo Institucional (Dirección de Investigaciones y Extensión) Socialización de los indicadores del plan de bilingüismo a la institución Educativa (Departamento de Idiomas)	ANUAL	ANUAL	Documentación Plan Bilingüismo	100%	\$ 20.800.000	30%	35%	35%	100%
		Grupo Departamento de Idiomas. Oficina Desarrollo Académico		PRODUCTO	Prueba diagnóstica de nivel de inglés a estudiantes de primer ingreso	Grupo Departamento de Idiomas	Grupo Departamento de Idiomas	Prueba de suficiencia a estudiantes de primer semestre 2022-1 y 2022-2 (Virtual)	SEMESTRAL	ANUAL	0	2	\$ 0	1	1	2	2
		Grupo Departamento de Idiomas. Oficina Desarrollo Académico		PRODUCTO	Prueba de contraste de nivel de inglés a estudiantes de primer ingreso	Grupo Departamento de Idiomas	Grupo Departamento de Idiomas	Prueba de contraste para los estudiantes de Ingles 1.	SEMESTRAL	ANUAL	0	2	\$ 0	1	1	2	2
		Grupo Departamento de Idiomas		PRODUCTO	Prueba diagnóstica (placement test) a docentes para medir nivel de competencia en inglés.	Grupo Departamento de Idiomas	Grupo Departamento de Idiomas	Presentación del placement test y entrega de resultados.	ANUAL	ANUAL	0	1	\$ 0	0,3	0,35	0,35	1

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE	2 CORTE	3 CORTE	TOTAL	
														MARZO-31	JULIO-31	NOVIEMBRE-30	100%	
MULTILINGÜISMO Y MULTICULTURALIDAD	Implementar estrategias y mecanismos que faciliten el desarrollo de habilidades comunicativas y sociales en diversas lenguas y culturas para facilitar el intercambio nacional e internacional.	Grupo Departamento de Idiomas. Oficina Desarrollo Académico	ALTA (90%)	EFICIENCIA	Porcentaje de docentes (Planta, Tiempo Completo y Medio Tiempo) con nivel de competencia intermedio alto B2 o superior de inglés.	Grupo Departamento de Idiomas	Grupo Departamento de Idiomas	Sondeo del nivel intermedio alto B2 por medio de prueba VERSANT.	ANUAL	ANUAL	Docentes TC=11 - Verboos 2022-23 Nivel A1 = 167 Nivel A2 = 20 Nivel B1 = 2 Nivel B2 = 4 Nivel C1 = 1	10%	\$ 0	3%	3,5%	3,5%	10%	
		Grupo Departamento de Idiomas		PRODUCTO	Implementación de cursos de preparación en diversas lenguas como apoyo a estudiantes y docentes de los programas académicos.	Grupo Departamento de Idiomas	Grupo Departamento de Idiomas	Orientar los Cursos de inglés como capacitación a docentes	ANUAL	ANUAL	0	2	\$ 0	0,60	0,70	0,70	2	
		Grupo Departamento de Idiomas. Decanaturas de Facultad		EFICIENCIA	Porcentaje de participación de docentes y estudiantes en cursos de preparación en diversas lenguas.	Grupo Departamento de Idiomas. Decanaturas de Facultad	Grupo Departamento de Idiomas	Campaña de participación de docentes y estudiantes en cursos de preparación en diversas lenguas (Decanaturas de Facultad). Evidencias de la participación de Docentes, estudiantes y administrativos (Grupo Departamento de Idiomas)	SEMESTRAL	ANUAL	Curso Portugués y Francés	2%	\$ 0	0,9%	1,1%	2%	2%	
		Grupo Departamento de Idiomas. Grupo Departamento de Humanidades. Dirección de Investigaciones y Extensión		PRODUCTO	Creación e implementación del curso en idioma español a estudiantes y docentes extranjeros que hacen parte de los programas de movilidad (entrante).	Grupo Departamento de Idiomas. Dirección de Investigaciones y Extensión	Grupo Departamento de Idiomas	Apoyo en la creación e implementación del curso en idioma español a estudiantes y docentes extranjeros que hacen parte de los programas de movilidad (entrante) (Dirección de Investigaciones y Extensión) Crear el plan de Curso de español (Grupo Departamento de Idiomas)	ANUAL	ANUAL	Cursos A1	1	\$ 0	0,3	0,35	0,35	1	
		Grupo Departamento de Idiomas. Grupo Departamento de Humanidades. Dirección de Investigaciones y Extensión		EFICIENCIA	Porcentaje de participación de docentes y estudiantes extranjeros (no hispanohablantes) que hacen parte de los programas de movilidad (entrantes), en el curso en idioma español.	Grupo Departamento de Idiomas. Dirección de Investigaciones y Extensión	Grupo Departamento de Idiomas	Asesoría y Acompañamiento en la divulgación del curso en idioma español a estudiantes y docentes extranjeros que hacen parte de los programas de movilidad (entrantes) (Dirección de Investigaciones y Extensión) Evidencias de la participación de Docentes, estudiantes de los programas en movilidad (Grupo Departamento de Idiomas)	ANUAL	ANUAL	0	30%	\$ 0	9%	10,5%	10,5%	30%	
		Grupo Departamento de Idiomas. Grupo Departamento de Humanidades. Bienestar Institucional. Dirección de Investigaciones y Extensión		PRODUCTO	Evento Semana "Multilingüismo y Multiculturalidad"	Grupo Dpto. de Idiomas. Grupo Departamento de Humanidades. Bienestar Institucional. Dirección de Investigaciones y Extensión	Grupo Departamento de Idiomas	Apoyo Evento Semana "Multilingüismo y Multiculturalidad" (Dirección de Investigaciones y Extensión) Semana de Multilingüismo y Multiculturalidad (Grupo Departamento de Idiomas)	ANUAL	ANUAL	Actividades / Eventos	1	\$ 10.400.000	0	0	1	1	
	Promover estrategias de formación en el manejo de segunda lengua para la comunidad estuista.	Grupo Departamento de Idiomas	ALTA (85%)	PRODUCTO	Cursos en segunda lengua para el fortalecimiento de competencias comunicativas de docentes y administrativos.	Grupo Departamento de Idiomas	Grupo Departamento de Idiomas	Capacitación 9 secciones	ANUAL	ANUAL	Cursos A1	1	\$ 0	0,3	0,35	0,35	1	
		Grupo Departamento de Idiomas		PRODUCTO	Cursos en segunda lengua mediante intercambio virtual para docentes y administrativos.	Grupo Departamento de Idiomas	Grupo Departamento de Idiomas	Virtualización Curso A1, participación de Docentes TC (Convenio Alianza del Pacífico)	ANUAL	ANUAL	Virtualización Curso A1 Participación de Docentes TC (Convenio Alianza del Pacífico)	1	\$ 0	0,3	0,35	0,35	1	
			Oficina de Relaciones Interinstitucionales. Decanaturas de Facultad. Dirección de Investigaciones y Extensión. Grupo		EFICACIA	Porcentaje de participación de estudiantes en eventos o actividades académicas, culturales, científicas, de idiomas, inclusión y diversidad de la educación superior, a nivel nacional e internacional.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Oficina de Relaciones Interinstitucionales	Oficina de Relaciones Interinstitucionales	Apoyo en la divulgación del porcentaje de participación de estudiantes en eventos o actividades académicas, culturales, científicas, de idiomas, inclusión y diversidad de la educación superior, a nivel nacional e internacional (Dirección de Investigaciones y Extensión) Actividades a nivel nacional que permitan la participación de estudiantes con otras instituciones e diferentes eventos y/o Convocatorias de movilidad e intercambio nacional (Oficina de Relaciones Interinstitucionales)	ANUAL	ANUAL	136	7%	\$ 1.512.320.000	2,1%	2,45%	2,45%	7%

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE	2 CORTE	3 CORTE	TOTAL
														MARZO-31	JULIO-31	NOVIEMBRE-30	100%
														30%	35%	35%	100%
MOVILIDAD E INTERACCIÓN CON EL ENTORNO	Fortalecer a las UTS en movilidad e interacción con el entorno, nacional e internacional, en relación a la participación en eventos y actividades de carácter misional.	Departamentos de Humanidades. Grupo Departamento de Idiomas. Bienestar Institucional	ALTA (100%)	EFICACIA	Porcentaje de participación de docentes en eventos o actividades académicas, culturales, científicas, de idiomas, inclusión y diversidad de la educación superior, a nivel nacional e internacional.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Oficina de Relaciones Interinstitucionales	Oficina de Relaciones Interinstitucionales	Apoyo en la divulgación del Porcentaje de participación de docentes en eventos o actividades académicas, culturales, científicas, de idiomas, inclusión y diversidad de la educación superior, a nivel nacional e internacional (Dirección de Investigaciones y Extensión) Actividades a nivel nacional que permitan la participación de docentes con otras instituciones e diferentes eventos y/o Convocatorias de movilidad e intercambio nacional (Oficina de Relaciones Interinstitucionales)	ANUAL	ANUAL	44	2%	\$ 1.166.440.000	0,6%	0,7%	0,7%	2%
		Oficina de Relaciones Interinstitucionales. Dirección de Investigaciones y Extensión						Dirección de Investigaciones y Extensión. Oficina de Relaciones Interinstitucionales	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar la creación del Portafolio de actividades y/o eventos nacionales e internacionales enfocados hacia la multiculturalidad y multilingüismo, que coadyuven a cultivar competencias globales en la formación (Dirección de Investigaciones y Extensión) Portafolio de actividades y/o eventos nacionales e internacionales (Físico o digital) (Oficina de Relaciones Interinstitucionales)	SEMESTRAL	ANUAL	0	2	\$ 0	1	1
	Crear e implementar un sistema de gestión de la movilidad institucional con el fin de realizar seguimiento y control a los indicadores de los programas académicos, investigativos y de extensión.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Programa Ingeniería de Sistemas. Vicerrectoría Académica	ALTA (100%)	PRODUCTO	Creación del Sistema de Gestión de Movilidad Institucional	Dirección de Investigaciones y Extensión. Programa Ingeniería de Sistemas	Dirección de Investigaciones y Extensión	Apoyar la creación del Sistema de Gestión de Movilidad Institucional (Dirección de Investigaciones y Extensión) Caracterización de los requerimientos funcionales y no funcionales del sistema de gestión de movilidad. Diseño de la base de datos e interfaz gráfica a partir de los requerimientos funcionales del sistema de gestión de movilidad institucional. Diseño del sistema de gestión de movilidad institucional. Solicitud de espacio en servidor institucional para la instalación del sistema de movilidad institucional. Implementación y pruebas de funcionamiento del sistema de gestión de movilidad institucional. (Programa Ing. Sistemas)	ANUAL	ANUAL	0	1	\$ 208.000.000	0,3	0,35	0,35	1
Generar espacios de realimentación donde la comunidad académica que participa de procesos de movilidad nacional e internacional, comparta sus experiencias y productos académicos a través de conversatorios, eventos académicos, culturales y deportivos, promocionando y fortaleciendo la multiculturalidad.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales. Dirección de Investigaciones y Extensión	ALTA (100%)	PRODUCTO	Número de eventos que permitan el intercambio de experiencias y productos académicos como feedback de los procesos de movilidad.	Dirección de Investigaciones y Extensión. Oficina de Relaciones Interinstitucionales	Dirección de Investigaciones y Extensión	Asesorar y acompañar en la realización de eventos que permitan el intercambio de experiencias y productos académicos como feedback de los procesos de movilidad (Dirección de Investigaciones y Extensión) Eventos de Intercambio de experiencias en movilidad (Oficina de Relaciones Interinstitucionales)	ANUAL	ANUAL	1	2	\$ 31.200.000	0,6	0,7	0,7	2	
ELABORADO POR: Planeación Institucional						REVISADO POR: Soporte al Sistema Integrado de Gestión						APROBADO POR: Representante de la Dirección FECHA DE APROBACIÓN: Diciembre de 2020					

VIGENCIA		2022															
EJE ESTRATÉGICO		UTS HUMANA	LÍNEA ESTRATÉGICA		LÍNEA 8: COMUNIDAD Y CULTURA INSTITUCIONAL				PROCESO (S)			COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL. DOCENCIA. BIENESTAR INSTITUCIONAL. GESTIÓN TIC. RELACIONES INTERINSTITUCIONALES					
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)		CONDICIÓN 14. Modelo de Bienestar															
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 6. Permanencia y Graduación FACTOR 9. Bienestar de la comunidad académica del programa															
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE MARZO-31	2 CORTE JULIO-31	3 CORTE NOVIEMBRE-30	TOTAL
														30%	35%	35%	100%
DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	Establecer estrategias con apoyo de otras dependencias dirigidas a estudiantes con dificultades económicas, con el fin de contribuir al mejoramiento de la calidad de vida.	Grupo de Bienestar Institucional. Oficina de Relaciones Interinstitucionales	ALTA (88%)	PRODUCTO	Número de estrategias institucionales para la consecución de estímulos económicos, con el fin de contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los estudiantes.	Grupo de Bienestar Institucional. Oficina de Relaciones Interinstitucionales	Grupo de Bienestar Institucional	Generación de convenios interadministrativos con entidades gubernamentales (alcaldías, gobernación) (Oficina de Relaciones Interinstitucionales) Aplicación del reglamento de estímulos y distinciones o gestión para la aplicación de auxilios económicos de carácter público o privado. (Grupo de Bienestar Institucional)	ANUAL	ANUAL	Reglamento de estímulos y distinciones	1	\$ 520.000.000	0,30	0,35	0,35	1
	Fomentar la capacidad de relacionarse y comunicarse dentro de la comunidad Uteista, y así mismo desarrollar el sentido de pertenencia y compromiso individual con la institución.	Grupo de Bienestar Institucional. Grupo Departamento de Humanidades	MEDIA (63%)	PRODUCTO	Número de estrategias que fomenten la capacidad de relacionarse y comunicarse dentro de la comunidad Uteista y el sentido de pertenencia y compromiso individual con la institución.	Grupo de Bienestar Institucional	Grupo de Bienestar Institucional	Capacitaciones y/o talleres con el fin de fomentar las adecuadas relaciones y comunicación asertiva a la comunidad, desarrollando así un sentido de pertenencia hacia la institución.	ANUAL	ANUAL	F-PL-09 Cronograma De Actividades De Nivel Táctico de Bienestar Institucional	2	\$ 6.240.000	0	1	1	2
CULTURA Y PROMOCIÓN ARTÍSTICA	Promover espacios de creación, intercambio, estimulación, sensibilización y apreciación de las diversas manifestaciones en arte y cultura entre la comunidad Uteista.	Grupo de Bienestar Institucional. Grupo Departamento de Humanidades. Vicerrectoría Académica	ALTA (100%)	EFICACIA	Cursos implementados para promover el intercambio, estimulación, sensibilización y apreciación de las diversas manifestaciones en arte y cultura entre la comunidad Uteista.	Grupo de Bienestar Institucional Grupo Departamento de Humanidades	Grupo de Bienestar Institucional	Cursos opcionales que promuevan el mejor aprovechamiento del tiempo libre de la comunidad Uteista en actividades culturales y artísticas.	SEMESTRAL	ANUAL	Materias Opcionales Bienestar Institucional	3	\$ 31.200.000	1	2	3	3
	Desarrollar actividades libres que muestren las aptitudes artísticas y culturales de la comunidad institucional fomentando la construcción de la paz.	Grupo de Bienestar Institucional. Grupo Departamento de Humanidades. Dirección Administrativa de Talento Humano	ALTA (90%)	PRODUCTO	Número de estrategias que muestren las aptitudes artísticas y culturales de la comunidad Uteista fomentando la construcción de la paz.	Grupo de Bienestar Institucional	Grupo de Bienestar Institucional	Jornadas que muestren las aptitudes artísticas y culturales de la comunidad Uteista fomentando la construcción de la paz.	SEMESTRAL	ANUAL	Eventos desarrollados en el marco de la cátedra de paz por el Departamento de Humanidades	1	\$ 15.600.000	0	1	1	1
ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE	Desarrollar actividades de promoción de hábitos saludables y del fomento de la actividad física, el deporte y el adecuado uso del tiempo libre dirigido a los estudiantes, docentes y administrativos.	Grupo de Bienestar Institucional. Dirección Administrativa de Talento Humano	ALTA (100%)	PRODUCTO	Plan de actividades de promoción de hábitos saludables y del fomento de la actividad física, el deporte y el adecuado uso del tiempo libre dirigido a los estudiantes, docentes y administrativos.	Grupo de Bienestar Institucional	Grupo de Bienestar Institucional	Cronograma de actividades F-PL-09 Deporte y Cultura.	SEMESTRAL	ANUAL	F-PL-09 Cronograma De Actividades De Nivel Táctico de Bienestar Institucional F-PL-11 Cronograma De Actividades De Nivel Operacional de los servicios de Bienestar Institucional	1	\$ 0	0	1	1	1
				EFICACIA	Implementar el plan de actividades de promoción de hábitos saludables y del fomento de la actividad física, el deporte y el adecuado uso del tiempo libre dirigido a los estudiantes, docentes y administrativos.	Grupo de Bienestar Institucional	Grupo de Bienestar Institucional	Informe de cumplimiento-F-PL-09 Deporte y Cultura.	SEMESTRAL	ANUAL	Plan de actividades de promoción en hábitos saludables	100%	\$ 182.000.000	46%	54%	100%	100%
	Crear espacios académicos y administrativos para garantizar la participación de la comunidad Uteista en actividades de recreación y deporte.	Grupo de Bienestar Institucional. Dirección Administrativa de Talento Humano. Oficina de Desarrollo Académico	ALTA (85%)	PRODUCTO	Cursos implementados para garantizar la participación de la comunidad Uteista en actividades de recreación y deporte.	Grupo de Bienestar Institucional	Grupo de Bienestar Institucional	Cursos opcionales que promuevan espacios académicos y administrativos para garantizar la participación de la comunidad Uteista en actividades de recreación y deporte.	SEMESTRAL	ANUAL	ASIGNATURA CULTURA FÍSICA MATERIAS OPCIONALES BIENESTAR	15	\$ 1.560.000.000	7	8	15	15

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE	2 CORTE	3 CORTE	TOTAL
														MARZO-31	JULIO-31	NOVIEMBRE-30	100%
	Crear alianzas que faciliten el acceso a infraestructura y personal especializado para el desarrollo de acciones conjuntas de bienestar entre instituciones.	Grupo de Bienestar Institucional. Coordinación Programa Profesional en Actividad Física y Deporte. Oficina de Relaciones Interinstitucionales	ALTA (85%)	PRODUCTO	Número de convenios interinstitucionales gestionados, que faciliten el acceso a infraestructura y personal especializado para el desarrollo de acciones conjuntas de bienestar entre instituciones.	Grupo de Bienestar Institucional. Coordinación Programa Profesional en Actividad Física y Deporte	Grupo de Bienestar Institucional	Desarrollo de convenios con entidades públicas o privadas con el fin de generar espacios deportivos (Grupo de Bienestar Institucional) Participar en el seguimiento y evaluación de los Convenios (Coordinación Programa Profesional en Actividad Física y Deporte.)	ANUAL	ANUAL	Convenios Interinstitucionales (INDERBU)	1	\$ 0	0,3	0,35	0,35	1
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD	Fortalecer el desarrollo de actividades de prevención de la enfermedad y de la promoción de los estilos de vida saludables y del autocuidado para estudiantes, docentes y personal administrativo.	Grupo de Bienestar Institucional	ALTA (100%)	EFICACIA	Servicios de salud que presten asistencia para la prevención de la enfermedad y de la promoción de los estilos de vida saludables y del autocuidado para estudiantes, docentes y personal administrativo.	Grupo de Bienestar Institucional	Grupo de Bienestar Institucional	Ofertar servicios de salud de medicina, psicología y otros que presten asistencia para la prevención de la enfermedad y de la promoción de los estilos de vida saludables y del autocuidado para estudiantes, docentes y personal administrativo.	SEMESTRAL	ANUAL	Servicios de Salud de Bienestar Institucional	3	\$ 416.000.000	1	2	3	3
	Desarrollar actividades de promoción en salud y prevención de la enfermedad que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida y a la formación integral de la comunidad Uteíta.	Grupo de Bienestar Institucional. Dirección Administrativa de Talento Humano	ALTA (100%)	PRODUCTO	Crear el plan de actividades de promoción en salud y prevención de la enfermedad que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida y a la formación integral de la comunidad Uteíta.	Grupo de Bienestar Institucional	Grupo de Bienestar Institucional	Cronograma de actividades F-PL-09 Salud Integral y Desarrollo Humano.	SEMESTRAL	ANUAL	F-PL-09 Cronograma De Actividades De Nivel Táctico de Bienestar Institucional F-PL-11 Cronograma De Actividades De Nivel Operacional de los servicios de Bienestar Institucional	1	\$ 0	0	1	1	1
				EFICACIA	Implementación plan de actividades de promoción en salud y prevención de la enfermedad que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida y a la formación integral de la comunidad Uteíta.	Grupo de Bienestar Institucional	Grupo de Bienestar Institucional	Informe de cumplimiento F-PL-09 Salud Integral y Desarrollo Humano.	SEMESTRAL	ACUMULADO	Plan de actividades de promoción en salud	80%	\$ 10.400.000	37%	43%	80%	80%
ACOMPANIAMIENTO Y PERMANENCIA	Fortalecer el sistema de acompañamiento al estudiante en aspectos sociales, psicológicos y académicos que garantice su permanencia, retención, promoción y graduación.	Grupo de Bienestar Institucional	ALTA (100%)	EFICACIA	Implementar el programa de acompañamiento al estudiante para la permanencia y mejoramiento de la calidad de vida desde el objetivo misional de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional	Grupo de Bienestar Institucional	Documentar el programa de acompañamiento al estudiante para la permanencia y mejoramiento de la calidad de vida desde el objetivo misional de Bienestar Institucional Vigencia 2022 - 2023. Desarrollar las actividades programadas para la Vigencia 2022 del plan de trabajo del programa de acompañamiento al estudiante para la permanencia y mejoramiento de la calidad de vida	ANUAL	ACUMULADO	Programas de Desarrollo Humano y Acompañamiento Psicosocial	50%	\$ 72.800.000	15%	17,5%	17,5%	50%
		Oficina de Desarrollo Académico		EFICACIA	Número atenciones a estudiantes en tutorías	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Informe de atenciones a estudiantes en las tutorías.	SEMESTRAL	ANUAL	4500 atenciones a estudiantes en 2020 (tutorías)	5000	\$ 0	2308	2692	5000	5000
		Oficina de Desarrollo Académico		EFICACIA	Número de horas asignadas para desarrollar a las tutorías	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Informe de horas asignadas para desarrollar las tutorías.	SEMESTRAL	ANUAL	300 horas asignadas para tutorías en 2020	5100	\$ 0	2354	2746	5100	5100
		Oficina de Desarrollo Académico		EFICACIA	Número de horas asignadas para monitoría de pares.	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Informe con el número de atenciones a estudiantes en monitoría de pares.	SEMESTRAL	ANUAL	1000 atenciones a estudiantes en 2020 (monitorías)	1200	\$ 0	554	646	1200	1200
		Oficina de Desarrollo Académico		EFICACIA	Número de estudiantes monitores	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Informe con número de estudiantes monitores.	ANUAL	ANUAL	40 estudiantes monitores en 2020	50	\$ 0	15	17	18	50
		Oficina de Desarrollo Académico		EFICACIA	Porcentaje de estudiante de nuevo ingreso (nivel propedéutico) que realizan la prueba de estilos de aprendizaje	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Informe con número de estudiantes de nuevo ingreso (nivel propedéutico) que realizan la prueba estilos de aprendizaje.	ANUAL	ANUAL	40% de la población de estudiantes nuevos que realizan la prueba diagnóstica en 2020	50%	\$ 0	15%	17,5%	17,5%	50%
		Oficina de Desarrollo Académico		EFICACIA	Porcentaje de estudiantes que participan en las jornadas de inducción a la vida académica en la educación superior	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Informe con el número de estudiantes que participan en la inducción a la vida académica en la educación superior.	ANUAL	ANUAL	40% estudiantes participaron en las jornadas de inducción 2020	50%	\$ 0	15%	17,5%	17,5%	50%
		Oficina de Desarrollo Académico		EFICACIA	Implementar un sistema de alertas tempranas en la formación del estudiante que permita detectar a tiempo estudiantes con dificultad académica y posibles riesgos de deserción.	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Informe sistemas de alertas tempranas.	ANUAL	ACUMULADO	Módulo de alertas tempranas de la suite de Academusoft	20%	\$ 0	6%	7%	7%	20%

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE	2 CORTE	3 CORTE	TOTAL
														MARZO-31 30%	JULIO-31 35%	NOVIEMBRE-30 35%	100%
	Definir un sistema de caracterización de la comunidad Uteíta que cumpla con la ley de protección de datos personales y permita el acceso a programas y actividades institucionales conforme a las necesidades de la población.	Grupo de Bienestar Institucional. Grupo de Recursos Informáticos. Grupo de Admisiones, Registro y Control Académico	ALTA (90%)	PRODUCTO	Desarrollar el sistema de caracterización de la comunidad Uteíta que cumpla con la ley de protección de datos personales y permita el acceso a programas y actividades institucionales conforme a las necesidades de la población.	Grupo de Bienestar Institucional. Grupo de Recursos Informáticos	Grupo de Bienestar Institucional	Desarrollar el Plan de Actividades propuesto en el Documento Sistema de Caracterización de la Comunidad Uteíta. Informe de caracterización de la comunidad Uteíta segundo semestre 2022 (Grupo de Bienestar Institucional) Apoyo Técnico en el desarrollo del Sistema de Caracterización (Grupo de Recursos Informáticos)	SEMESTRAL	ACUMULADO	Sistema de caracterización	100%	\$ 62.400.000	46%	54%	100%	100%
	Fortalecer los mecanismos de divulgación de programas de bienestar orientados a la prevención de la deserción y a la promoción de la graduación de los estudiantes.	Grupo de Bienestar Institucional, Secretaría General, Grupo de Comunicaciones e Imagen Institucional	ALTA (90%)	EFICACIA	Número de estrategias de divulgación de programas de bienestar orientados a la prevención de la deserción y a la promoción de la graduación de los estudiantes.	Grupo de Bienestar Institucional. Grupo de Comunicaciones e Imagen Institucional	Grupo de Bienestar Institucional	Estrategias de divulgación de programas de bienestar institucional (Grupo de Bienestar Institucional) Continuar publicando por medio de la página Institucional, los programas de Bienestar y promoción de graduandos (Grupo de Comunicaciones e Imagen Institucional)	SEMESTRAL	ANUAL	Página Web Institucional Redes Sociales Institucionales Correo electrónico Emisora Institucional Cartelera	3	\$ 0	1	2	3	3
ELABORADO POR: Planeación Institucional					REVISADO POR: Soporte al Sistema Integrado de Gestión					APROBADO POR : Representante de la Dirección FECHA DE APROBACIÓN: Diciembre de 2020							

VIGENCIA		2022																		
EJE ESTRATÉGICO		UTS HUMANA	LÍNEA ESTRATÉGICA		LINEA 9: DIVERSIDAD E INCLUSIÓN										PROCESO (S)			DOCENCIA, EXTENSIÓN, BIENESTAR INSTITUCIONAL, GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)		CONDICIÓN 14. Modelo de Bienestar																		
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 6. Permanencia y Graduación																		
		FACTOR 9. Bienestar de la comunidad académica del programa																		
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE MARZO-31 30%	2 CORTE JULIO-31 35%	3 CORTE NOVIEMBRE-30 35%	TOTAL 100%			
MULTICULTURALIDAD SIN DISTINCIÓN	Promover el respeto a la individualidad del educando y la interculturalidad de los mismos.	Grupo Departamento de Humanidades	MEDIA (71%)	EFICACIA	Porcentaje de participación de la comunidad académica en la cartilla didáctica que promueva el respeto a la individualidad del educando y la interculturalidad.	Grupo Departamento de Humanidades	Grupo Departamento de Humanidades	Socialización de la cartilla con la comunidad académica: docentes, estudiantes, administrativos.	SEMESTRAL	ACUMULADO	Cartilla Didáctica que promueva el respeto a la individualidad del educando y la interculturalidad	30%	\$ 0	13,85%	16,15%	30%	30%			
	Diseñar e implementar programas de reconocimiento de la interculturalidad y el respeto por el otro.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional	ALTA (95%)	EFICACIA	Implementar el programa que promueva el reconocimiento de la interculturalidad y el respeto por el otro.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional	Grupo de Bienestar Institucional	Implementar las actividades definidas en el capítulo II del documento programa UTS Humana y Diversa, que fomentan la interculturalidad y el respeto por el otro, desde la dimensión del Talento Humano (Dirección Administrativa de Talento Humano). Desarrollar las actividades propuestas para la vigencia 2022 del Documento Programa de Diversidad, Inclusión y Multiculturalidad (Grupo de Bienestar Institucional)	ANUAL	ACUMULADO	Programa de reconocimiento de la interculturalidad y el respeto por el otro	50%	\$ 80.000.000	15%	17,5%	17,5%	50%			
EQUIDAD, GÉNERO Y DIVERSIDAD EN EDUCACIÓN	Desarrollar acciones de sensibilización y concientización en asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión para la comunidad Uteísta con el apoyo y participación de grupos de interés y entidades externas aliadas.	Oficina de Desarrollo Académico	ALTA (88%)	EFICACIA	Porcentaje de participación de la comunidad docente en las propuestas de capacitación en equidad, género y diversidad	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Campañas a través de videos con diseños logos y slogans institucionales. Rutas de acceso, experiencias, alcances	SEMESTRAL	ANUAL	3,5 base Profesorial - Fuente ODA	4,50%	\$ 0	2,08%	2,42%	4,50%	4,50%			
		Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional	ALTA (88%)	EFICACIA	Porcentaje de participación de la comunidad uteísta en las campañas de sensibilización en asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión.	Grupo de Bienestar Institucional	Grupo de Bienestar Institucional	Actividades de sensibilización y concientización en asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión para la comunidad Uteísta con el apoyo y participación de grupos de interés y entidades externas aliadas.	ANUAL	ANUAL	Actividades desarrolladas en relación con asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión. Por parte de Bienestar Institucional y Talento humano.	2,5%	\$ 0	0,75%	0,875%	0,875%	2,5%			
		Grupo Departamento de Humanidades	ALTA (88%)	EFICACIA	Porcentaje de participación de los estudiantes en el curso que promueva asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión en la oferta optativa en el componente sociohumanístico.	Grupo Departamento de Humanidades	Grupo Departamento de Humanidades	Curso que promueva asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión en la oferta optativa en el componente sociohumanístico.	SEMESTRAL	ANUAL	Nombre del Curso: Identidad, diversidad y diferencias- Cod: DHE004	2%	\$ 0	0,92%	1,08%	2%	2%			
	Fortalecer estrategias para la prevención y atención de violencias relacionadas con las diferencias de género.	Secretaría General	MEDIA (77%)	PRODUCTO	Estrategias de divulgación acerca del protocolo de prevención y atención a situaciones de violencias relacionadas con género y diversidad.	Secretaría General	Grupo de Prensa y Comunicaciones	Seguir con los medios de divulgación los cuales son: la página web institucional, emisora por medio de la cual se crean campañas, y se establecen canales de comunicación, mecanismos y/o alternativos, abriendo portales de recepción de los requerimientos de quejas, denuncias.	ANUAL	ANUAL	protocolo de prevención y atención a situaciones de violencias relacionadas con género y diversidad	2	\$ 0	0,6	0,7	0,7	2			

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE	2 CORTE	3 CORTE	TOTAL
														MARZO-31	JULIO-31	NOVIEMBRE-30	
	Diseño e Implementación de un plan de acción para brindar acompañamiento en procesos de educación inclusiva	Oficina de Desarrollo Académico. Grupo de Bienestar Institucional	ALTA (100%)	PRODUCTO	Plan de acompañamiento para los estudiantes con dificultades de aprendizaje.	Grupo de Bienestar Institucional. Oficina de Desarrollo Académico	Grupo de Bienestar Institucional	Reuniones interdisciplinarias mensuales del equipo de profesionales de apoyo psicosocial y apoyo académico para orientar estrategias integrales de manejo en los casos identificados y que lo soliciten (Oficina de Desarrollo Académico) Documentar el Plan de Acción para el acompañamiento en procesos de educación inclusiva. Desarrollar las actividades contenidas en el Plan de Acción para el acompañamiento en procesos de educación inclusiva (Grupo de Bienestar Institucional).	SEMESTRAL	ANUAL	Estrategias implementadas a través del sistema de acompañamiento a estudiante.	2	50	1	1	2	2
		Oficina de Desarrollo Académico	ALTA (100%)	PRODUCTO	Implementar programa de formación docente para atender a personas con dificultades de aprendizaje.	Oficina de Desarrollo Académico	Oficina de Desarrollo Académico	Seminario de ajustes para inclusión, conversatorios, talleres de ajustes razonables dependiendo de la discapacidad.	ANUAL	ANUAL	Oferta formativa de capacitación docente.	1	50.000.000	0,3	0,35	0,35	1
INCLUSIÓN SOCIAL, DESARROLLO REGIONAL Y PROYECCIÓN COMUNITARIA	Implementar un plan de inclusión social para la comunidad en situación de vulnerabilidad (mujeres, etnias, víctimas de conflicto armado, discapacitados entre otros).	Grupo Extensión Institucional	ALTA (95%)	EFICACIA	Porcentaje de ejecución del plan de inclusión social para la comunidad en situación de vulnerabilidad	Grupo Extensión Institucional	Grupo Extensión Institucional	Implementar el plan de inclusión social para la comunidad en situación de vulnerabilidad (mujeres, etnias, víctimas de conflicto armado, discapacitados entre otros)	ANUAL	ACUMULADO	Plan de inclusión social para la comunidad en situación de vulnerabilidad	10%	50	3%	3,5%	3,5%	10%
ELABORADO POR: Planeación Institucional					REVISADO POR: Soporte al Sistema Integrado de Gestión					APROBADO POR: Representante de la Dirección FECHA DE APROBACIÓN: Diciembre de 2020							

VIGENCIA		2022																			
EJE ESTRATÉGICO		UTS SOSTENIBLE	LÍNEA ESTRATÉGICA		LÍNEA 10: GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA										PROCESO (S)		COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL, PLANEACIÓN INSTITUCIONAL, DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, EXTENSIÓN, GESTIÓN ADMINISTRATIVA, BIENESTAR INSTITUCIONAL				
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)		CONDICIÓN 9. Infraestructura Física y Tecnológica					CONDICIÓN 11. Estructura Administrativa y Académica														
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación					CONDICIÓN 15. Recursos suficientes para garantizar el cumplimiento de las metas														
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		FACTOR 11. Organización, Administración y Financiación del programa académico					FACTOR 12. Recursos Físicos y Tecnológicos														
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE MARZO-31 30%	2 CORTE JULIO-31 35%	3 CORTE NOVIEMBRE-30 35%	TOTAL 100%				
GESTIÓN INSTITUCIONAL	Crear e implementar una política de emprendimiento institucional que fortalezca la creatividad y productividad de la comunidad Uteista.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Dirección de Investigaciones y Extensión	ALTA (91%)	EFICACIA	Implementación de política de emprendimiento institucional.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Dirección de Investigaciones y Extensión	Ejecutar acciones relacionadas a los 3 ejes estratégicos de CAFÉ UTS	SEMESTRAL	ANUAL	Política Aprobada	50%	\$ 0	23,08%	26,92%	50%	50%				
	Crear e implementar una política que promueva el desarrollo sostenible de la institución.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Decanatura de Ciencias Naturales e Ingenierías	ALTA (84%)	EFICACIA	Implementación de política que promueva el desarrollo sostenible de la institución.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Decanatura de Ciencias Naturales e Ingenierías	Decanatura de Ciencias Naturales e Ingenierías	Difundir a estudiantes, funcionarios de planta, docentes de carrera, docentes de vinculación especial y contratistas de prestación de servicios profesionales, la política de desarrollo sostenible de la institución. Aplicar encuesta de conocimiento de la política de desarrollo sostenible de la institución a funcionarios de planta, docentes de carrera, docentes de vinculación especial y contratistas de prestación de servicios profesionales. Elaborar el informe de ejecución de la política de desarrollo sostenible de la institución, desde las dimensiones social, ambiental y económica. (Decanatura de Ciencias Naturales e Ingenierías - Dirección Administrativa de Talento Humano)	SEMESTRAL	ANUAL	Política Aprobada	50%	\$ 0	23,08%	26,92%	50%	50%				
	Fortalecer el modelo integrado de planeación y gestión con el objeto de transformar las UTS en una institución flexible, eficiente y efectiva.	Oficina de Planeación (Comité de Gestión y Desempeño). Dirección Administrativa de Talento Humano	ALTA (100%)	EFICACIA	Índice de Desempeño Institucional	Oficina de Planeación	Oficina de Planeación	Brindar acompañamiento y monitoreo a los líderes de proceso en las acciones propuestas en el plan de mejoramiento, para cada dimensión y política, formulado por la institución según recomendaciones del DAFP para la Vigencia 2021. Presentar avances de cumplimiento según lo planteado en el plan de mejoramiento. Diligenciamiento del Formulario FURAG Vigencia 2021 de acuerdo a las respuestas suministradas por cada responsable de dimensión y políticas Presentación de informe consolidado del resultado del Formulario FURAG ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño	ANUAL	ANUAL	87,94% para 2019 (Índice Desempeño Territorial) (Fuente: Oficina Planeación)	89,50%	\$ 0	0%	89,50%	0%	89,50%				
	Fortalecer el modelo integrado de planeación y gestión con el objeto de transformar las UTS en una institución flexible, eficiente y efectiva.	Oficina de Planeación (Comité de Gestión y Desempeño). Dirección Administrativa de Talento Humano	ALTA (100%)	EFICACIA	Número de estrategias de fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Oficina de Planeación	Oficina de Planeación	Diseñar e implementar estrategias de fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.	ANUAL	ANUAL	Autodiagnóstico MIPG	1	\$ 0	0,3	0,35	0,35	1				

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE	2 CORTE	3 CORTE	TOTAL
														MARZO-31	JULIO-31	NOVIEMBRE-30	100%
CULTURA ORGANIZACIONAL Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	Formular e implementar un plan de sostenibilidad social que promueva el comportamiento respetuoso, buenas prácticas en las relaciones con usuarios y proveedores, fomentando acciones que contribuyan con la inclusión, la equidad de género, la empleabilidad y la calidad de vida de la comunidad institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional. Grupo Extensión institucional	MEDIA (79%)	EFICACIA	Implementación del plan de sostenibilidad social.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo Extensión institucional. Grupo Bienestar Institucional	Grupo Bienestar Institucional	Implementación y puesta en marcha del Plan de Sostenibilidad social institucional (Grupo de Extensión Institucional). Implementar las actividades definidas dentro del plan de sostenibilidad social, que promueve el comportamiento respetuoso, buenas prácticas en las relaciones con usuarios y proveedores, fomentando acciones que contribuyan con la inclusión, la equidad de género, la empleabilidad y la calidad de vida de la comunidad institucional desde la dimensión de Talento Humano. (Dirección Administrativa de Talento Humano).	ANUAL	ANUAL	Código de Integridad Política Institucional sobre Equidad y Género	50%	\$ 0	15%	17,5%	17,5%	50%
	Fomentar una cultura organizacional enfocada en liderazgo, creatividad, competitividad, productividad y colaboración, que permita el desarrollo, crecimiento, cualificación y transformación del capital intelectual y el mejoramiento del ambiente Institucional de las UTS.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional	ALTA (80%)	EFICIENCIA	Número de capacitaciones implementadas con relación al total de capacitaciones programadas.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional	Dirección Administrativa de Talento Humano	Realizar cronograma con temáticas, personal a quien va dirigido, organización, y difusión de las capacitaciones que fomenten una cultura organizacional enfocada en liderazgo, creatividad, competitividad, productividad y colaboración. (Grupo de Bienestar Institucional - Dirección Administrativa de Talento Humano)	ANUAL	ANUAL	Planes Institucionales de Capacitación - PIC vigencias anteriores	90%	\$ 0	27%	31,5%	31,5%	90%
	Estructurar procesos sistémicos para ser dinámicos y flexibles y evitar la complejidad de trámites.	Oficina de Planeación	MEDIA (74%)	EFICIENCIA	Número de procesos racionalizados con relación al total de procesos programados para su racionalización.	Oficina de Planeación	Oficina de Planeación	Gestionar la racionalización de procesos con el fin de estructurar procesos sistémicos para ser dinámicos y flexibles y evitar la complejidad de trámites.	SEMESTRAL	ANUAL	1-Resolución 02476 (Creación de Grupos de Trabajo) 2-Plan de Racionalización de Tramites 2020 (https://www.uts.edu.co/sitio/wp-content/uploads/2020/04/Plan_Racionalizacion_Tramites-2020.pdf)	50%	\$ 0	23,08%	26,92%	50%	50%
	Fortalecer el plan de capacitación para la comunidad Utesista que incluya temáticas de diversidad e inclusión, enfoque de género, equidad, democracia, construcción de paz, resolución de conflictos, entre otras.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional	ALTA (84%)	EFICACIA	Número de capacitaciones y/o actividades realizadas con respecto al total de capacitaciones y/o actividades programadas.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional	Dirección Administrativa de Talento Humano	Realizar cronograma con temáticas, personal a quien va dirigido, organización, y difusión de las capacitaciones que fomenten una cultura organizacional de las capacitaciones contempladas en el plan de capacitación para la comunidad Utesista que incluya temáticas de diversidad e inclusión, enfoque de género, equidad, democracia, construcción de paz, resolución de conflictos, entre otras. (Grupo de Bienestar Institucional - Dirección Administrativa de Talento Humano)	ANUAL	ANUAL	1-Plan Institucional de Capacitación PIC 2-Código de Integridad 3-Política Institucional sobre Equidad y Género	80%	\$ 380.000.000	24%	28%	28%	80%
REPRESENTATIVIDAD EFECTIVA	Fortalecer la representación de estudiantes, docentes, administrativos y graduados en el modelo de gobernanza de las UTS proporcionándoles orientación o capacitación en los procesos institucionales y tendencias nacionales sobre educación.	Secretaría General	ALTA (80%)	EFICACIA	Porcentaje de participación para fortalecer la representación de estudiantes, docentes, administrativos y graduados en el modelo de gobernanza de las UTS	Secretaría General	Secretaría General	Seguir promoviendo la divulgación de la información para la convocatoria de docentes y estudiantes para inscripción y/o participación de las jornadas electorales, realizando esa participación por medio de la página web y emisora, informando sobre apertura de inscripciones, y fechas.	SEMESTRAL	ANUAL	Estatuto General Reglamento Comité Electoral Código de Buen Gobierno (http://uts.edu.co/porta/Files/CODIGO%20DE%20BUEN%20GOBIERNO.pdf)	100%	\$ 0	46,15%	53,85%	100%	100%
GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN	Fortalecer lineamientos de transparencia, con el fin de informar y explicar los avances y resultados de la gestión realizada a través de un diálogo público en el cual participe cada uno de los líderes de los procesos, como productores de la información en sus diferentes niveles: estratégicos, misionales y de apoyo.	Oficina de Planeación. Grupo de Atención al Ciudadano	ALTA (80%)	PRODUCTO	Número de espacios eficientes de participación de las funciones institucionales de docencia, investigación, extensión y gestión.	Oficina de Planeación	Oficina de Planeación	Invitar a la ciudadanía en general y comunidad académica: estudiantes, docentes y personal directivo y administrativo, para que participen en la construcción del proyecto del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano del año 2022. Realizar audiencia pública de rendición de cuentas invitando a los grupos de valor de las UTS. Elaborar y publicar el Informe de Rendición de Cuentas de la vigencia 2021	ANUAL	ANUAL	Estrategia de Rendición de Cuentas (http://www.uts.edu.co/porta/Files/estrategia_rendicion_cuentas.pdf) Informe de seguimiento al cumplimiento de la Ley de Transparencia • Informe de seguimiento al cumplimiento de la ley de transparencia y del derecho de acceso a la información pública nacional (Ley 1712 de 2014), a 30 de junio de 2018 en las unidades tecnológicas de Santander	1	\$ 0	0,3	0,35	0,35	1
		Oficina de Planeación. Grupo de Atención al Ciudadano	ALTA (80%)	EFICACIA	Porcentaje de cumplimiento al índice de transparencia y acceso a la información pública nacional	Oficina de Planeación	Oficina de Planeación	Monitorear en la página web institucional -Menú de Transparencia - el cumplimiento de la Ley 1712 de 2014. Diligenciar el formulario diseñado por la Procuraduría General de la Nación en cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 en la Plataforma ITA conforme a las respuestas otorgadas por cada uno de los responsables de la información en el menú de transparencia de la página web institucional. Presentar ante el rector el Informe de Cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 con base en el menú de transparencia de la página web institucional.	ANUAL	ANUAL	Reporte Auditoría ITA 2019_2 Informe Consolidado de Resultados 99%	100%	\$ 0	30%	35%	35%	100%

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE	2 CORTE	3 CORTE	TOTAL
														MARZO-31	JULIO-31	NOVIEMBRE-30	100%
	Generar espacios y encuentros presenciales y virtuales para lograr una efectiva apropiación del código de integridad institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano	ALTA (80%)	EFICIENCIA	Número de encuentros realizados con respecto al total de encuentros programados.	Dirección Administrativa de Talento Humano	Dirección Administrativa de Talento Humano	Implementar la estrategia digital Crónicas para fomentar la vivencia de los Valores del Servicio Público.	SEMESTRAL	ANUAL	Código de Integridad	100%	\$ 0	46,15%	53,85%	100%	100%
COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN	Fortalecer estrategias de comunicación que visibilicen el resultado de la gestión de la educación de calidad impartida, con la finalidad de posicionar a la institución en el ámbito regional y nacional, a su vez incrementar y estabilizar el número de matriculados de forma que se contribuya a la sostenibilidad financiera de las UTS.	Secretaría General. Grupo Mercadeo y Protocolo Institucional. Grupo Comunicaciones e Imagen Institucional. Grupo Prensa y Medios de Representación Institucional	ALTA (80%)	EFICACIA	Implementación de plan estratégico de mercadeo.	Grupo Mercadeo y Protocolo Institucional	Grupo Mercadeo y Protocolo Institucional	1. Planear e implementar la campaña Admisiones 2-2022. 2. Planear e implementar la campaña Admisiones 1-2023	ANUAL	ANUAL	Plan estratégico de comunicaciones y mercadeo.	100%	\$ 470.000.000	30%	35%	35%	100%
		Secretaría General. Grupo Mercadeo y Protocolo Institucional. Grupo Comunicaciones e Imagen Institucional. Grupo Prensa y Medios de Representación Institucional	ALTA (80%)	EFICACIA	Implementación de plan estratégico de comunicaciones.	Grupo Comunicaciones e Imagen Institucional	Grupo Comunicaciones e Imagen Institucional	Elaboración y ejecución del Plan de Comunicación 2022.	ANUAL	ANUAL	Plan estratégico de comunicaciones y mercadeo.	100%	\$ 630.000.000	30%	35%	35%	100%

ELABORADO POR: Planeación Institucional	REVISADO POR: Soporte al Sistema Integrado de Gestión	APROBADO POR : Representante de la Dirección FECHA DE APROBACIÓN: Diciembre de 2020
--	--	--

VIGENCIA		2022															
EJE ESTRATÉGICO	UTS SOSTENIBLE	LÍNEA ESTRATÉGICA	LÍNEA 11: DESARROLLO, GESTIÓN Y SOSTENIBILIDAD										PROCESO (S)	DOCENCIA. GESTIÓN ADMINISTRATIVA. BIENESTAR INSTITUCIONAL. GESTIÓN FINANCIERA			
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)		CONDICIÓN 9. Infraestructura Física y Tecnológica					CONDICIÓN 11. Estructura Administrativa y Académica										
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)		CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación					CONDICIÓN 15. Recursos suficientes para garantizar el cumplimiento de las metas										
		FACTOR 11. Organización, Administración y Financiación del programa académico															
		FACTOR 12. Recursos Físicos y Tecnológicos															
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE MARZO-31 30%	2 CORTE JULIO-31 35%	3 CORTE NOVIEMBRE-30 35%	TOTAL 100%
EFICIENCIA Y SOSTENIBILIDAD FINANCIERA		Alta Dirección. Vicerrectoría Administrativa y Financiera	ALTA (84%)	EFICIENCIA	Activo corriente / Pasivo corriente	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Realizar el pertinente comparativo que permita evaluar el comportamiento del flujo de efectivo vs obligaciones contraídas.	ANUAL	ANUAL	Igual o mayor a 1	2,5	\$ 0	0,75	0,88	0,88	2,5
	Formular e implementar un plan de sostenibilidad financiera, que proyecte una estabilidad presupuestal en el mediano y largo plazo, capaz de financiar compromisos académicos, investigativos y administrativos; de gastos presentes y futuros bajo el contexto del déficit y la deuda pública.	Alta Dirección. Vicerrectoría Administrativa y Financiera	ALTA (84%)	EFICIENCIA	Porcentaje de ingresos ejecutados respecto de los ingresos programados para la vigencia	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Realizar un comparativo de la ejecución presupuestal respecto a la programación de ingresos	ANUAL	ANUAL	90%	91%	\$ 0	27,3%	31,85%	31,85%	91%
		Alta Dirección. Vicerrectoría Administrativa y Financiera	ALTA (84%)	EFICIENCIA	Porcentaje de gastos ejecutados respecto de los gastos programados para la vigencia	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Realizar un comparativo de la ejecución presupuestal respecto a la programación de gastos.	ANUAL	ANUAL	86%	87%	\$ 0	26,1%	30,45%	30,45%	87%
		Alta Dirección. Vicerrectoría Administrativa y Financiera	ALTA (84%)	EFICIENCIA	Porcentaje de inversión en lo misional respecto del total de los gastos.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Realizar un comparativo de la inversión en lo misional respecto al total de gastos.	ANUAL	ANUAL	Porcentaje de inversión vigencia 2020 / Plan de Sostenibilidad Financiera	57%	\$ 0	17,1%	19,95%	19,95%	57%
	Fortalecer fuentes de financiación institucional, diversificación de los ingresos y racionalización del gasto con el fin de apoyar procesos académicos y administrativos de calidad.	Alta Dirección. Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Dirección de Investigaciones y Extensión	MEDIA (77%)	PRODUCTO	Número de acciones orientadas a fortalecer los ingresos y la racionalización del gasto.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Realizar la pertinente gestión ante el orden nacional y departamental para el fortalecimiento de los ingresos	ANUAL	ANUAL	Plan de Sostenibilidad Financiera	2	\$ 0	0,6	0,7	0,7	2
GESTIÓN, COMPROMISO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL		Dirección Administrativa de Talento Humano. Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Programa de Ingeniería Ambiental	MEDIA (77%)	EFICACIA	Número de campañas desarrolladas para el fomento de la cultura verde en la comunidad uteísta.	Programa de Ingeniería Ambiental	Programa de Ingeniería Ambiental	Capacitaciones a la comunidad uteísta enfocadas e fomentar la cultura verde campañas publicitarias en los diferentes medios institucionales para el fomento de la sostenibilidad ambiental	ANUAL	ANUAL	Plan de Sostenibilidad Ambiental	2	\$ 1.000.000	0,6	0,7	0,7	2
	Implementar el plan de sostenibilidad ambiental con todos los actores de la comunidad Uteísta, de forma que se asuma el reto para fomentar la cultura verde en la institución en procura de lograr espacios amigables con el medio ambiente.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Programa de Ingeniería Ambiental	MEDIA (77%)	PRODUCTO	Número de convenios generados o de suscripciones a redes de conocimiento de sostenibilidad ambiental	Programa de Ingeniería Ambiental	Programa de Ingeniería Ambiental	Vinculación a redes ambientales	ANUAL	ANUAL	Plan de Sostenibilidad Ambiental	1	\$ 0	0,3	0,35	0,35	1
		Dirección Administrativa de Talento Humano. Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Programa de Ingeniería Ambiental	MEDIA (77%)	EFICACIA	Número de acciones que contribuyan a la conservación del medio ambiente dentro y fuera de la institución.	Programa de Ingeniería Ambiental	Programa de Ingeniería Ambiental	Convenios interinstitucionales para fomentar la sostenibilidad ambiental en la comunidad Desarrollo de actividades que fortalezcan la sostenibilidad ambiental en la comunidad	ANUAL	ANUAL	Plan de Sostenibilidad Ambiental	2	\$ 20.000.000	0,6	0,7	0,7	2
	Fortalecer el bienestar social y el desarrollo integral en correspondencia con el modelo de gobernanza Uteísta, extendida a la comunidad institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Grupo de Bienestar Institucional	ALTA (81%)	EFICACIA	Número de estrategias aplicadas para el fortalecimiento de bienestar social extendida a la comunidad institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Grupo de Bienestar Institucional	Grupo de Bienestar Institucional	Ejecutar las estrategias dirigidas a fortalecer el bienestar social y el desarrollo integral del personal de la planta global de las Unidades Tecnológicas de Santander.	ANUAL	ANUAL	Plan de capacitación institucional - Programa de bienestar y estímulo - Fuente Bienestar	2	\$ 500.000.000	0,6	0,7	0,7	2

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE MARZO-31	2 CORTE JULIO-31	3 CORTE NOVIEMBRE-30	TOTAL
														30%	35%	35%	100%
RESPONSABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD SOCIAL	Crear un programa de responsabilidad social que aporte a la gestión organizacional de la institución y su entorno.	Dirección Administrativa de Talento Humano. Vicerrectoría Administrativa y Financiera	ALTA (86%)	EFICACIA	Porcentaje de acciones contempladas en el programa de responsabilidad social institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano	Dirección Administrativa de Talento Humano	Implementar las acciones de responsabilidad social definidas en el programa de responsabilidad social de las Unidades Tecnológicas de Santander, por medio de los planes y programas institucionales, con el apoyo de los líderes responsables de los diferentes procesos de la institución.	ANUAL	ACUMULADO	Programa de Responsabilidad Social	30%	\$ 100.000.000	9%	10,5%	10,5%	30%
ELABORADO POR: Planeación Institucional						REVISADO POR: Soporte al Sistema Integrado de Gestión						APROBADO POR : Representante de la Dirección FECHA DE APROBACIÓN: Diciembre de 2020					

VIGENCIA	2022																
EE ESTRATÉGICO	UTS SOSTENIBLE	LÍNEA ESTRATÉGICA	LINEA 12: GESTIÓN INTEGRAL INSTITUCIONAL						PROCESO (S)	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL. DOCENCIA. GESTIÓN ADMINISTRATIVA. GESTIÓN DOCUMENTAL. GESTIÓN TIC							
Aportes a CONDICIONES DE CALIDAD (Decreto 1330 de 2019)	CONDICIÓN 9. Infraestructura Física y Tecnológica						CONDICIÓN 11. Estructura Administrativa y Académica										
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	CONDICIÓN 12. Cultura de la Autoevaluación						CONDICIÓN 15. Recursos suficientes para garantizar el cumplimiento de las metas										
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	FACTOR 11. Organización, Administración y Financiación del programa académico																
Aportes a FACTORES DE CALIDAD (Acuerdo 02 de 2020)	FACTOR 12. Recursos Físicos y Tecnológicos																
PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE MARZO-31	2 CORTE JULIO-31	3 CORTE NOVIEMBRE-30	TOTAL
														30%	35%	35%	100%
CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	Sensibilizar a la comunidad Uteísta en temas propios de cada área de gestión que fomenten la cultura de planear, hacer, verificar y actuar en pro del mejoramiento continuo de la institución.	Oficina de Planeación. Vicerrectoría Administrativa y Financiera	MEDIA (79%)	PRODUCTO	Jornadas de Sensibilización a la comunidad uteísta en temas que fomenten la cultura de calidad y el mejoramiento continuo de la institución.	Oficina de Planeación	Oficina de Planeación	Realizar jornadas de inducción y reintroducción a los servidores públicos de la institución. Por medio de los diferentes canales de comunicación sensibilizar a la comunidad uteísta en temas relacionados con el ciclo PHVA (planear, hacer, verificar y actuar)	ANUAL	ANUAL	Jornadas de Inducción y Reintroducción UTS	2	\$ 0	0	1	1	2
	Fomentar el conocimiento, apropiación y sentido de pertenencia de la comunidad Uteísta en los diferentes sistemas integrados de gestión.	Oficina de Planeación. Dirección Administrativa de Talento Humano	BAJA (54%)	EFICACIA	Formación a personal de carrera administrativa y libre nombramiento y remoción vinculado a la institución en sistemas integrados de gestión que apoyen los procesos institucionales.	Oficina de Planeación. Dirección Administrativa de Talento Humano	Oficina de Planeación	Identificar y seleccionar los funcionarios que cumplen con los requisitos establecidos para ser postulados para la formación en "Sistemas Integrados de Gestión" (Dirección Administrativa de Talento Humano) Emitir las comunicaciones al personal seleccionado para la formación en "Sistemas Integrados de Gestión" (Dirección Administrativa de Talento Humano) Diligenciar los formatos y consolidar la documentación requerida para adelantar trámite de pago ante la Vicerrectoría Administrativa y Financiera (Dirección Administrativa de Talento Humano-Planeación)	ANUAL	ANUAL	0	10%	\$ 10.800.000	0%	0,0%	10,0%	10%
	Fomentar el conocimiento, apropiación y sentido de pertenencia de la comunidad Uteísta en los diferentes sistemas integrados de gestión.	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo. Oficina de Planeación/SIG. Grupo Gestión Documental. Programa Ingeniería Ambiental	BAJA (54%)	PRODUCTO	Evento "Semana Sistemas Integrados de Gestión".	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo. Oficina de Planeación/SIG. Grupo Gestión Documental. Programa Ingeniería Ambiental	Oficina de Planeación	Participación en el evento "Semana Sistemas Integrados de Gestión", de acuerdo a la programación (Grupo de Gestión Documental) Semana de Bienestar y SST (Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo) Capacitaciones y talleres de temas relacionados con SIG. (Oficina de Planeación). Realizar actividades que fomenten la apropiación de los sistemas de gestión en la comunidad uteísta (Programa Ingeniería Ambiental)	ANUAL	ANUAL	Semana de Seguridad y Salud en el Trabajo	1	\$ 10.000.000	0,3	0,35	0,35	1
CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	Fortalecimiento del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo. Alta Dirección (Delegado)	ALTA (88%)	EFICACIA	Implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo	Desarrollo de las actividades contenidas en el Plan de Trabajo Anual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo 2022.	ANUAL	ANUAL	Plan de Trabajo e Informes de Gestión del SGSST 2016,2017,2018 y 2019 y Plan de Trabajo 2020	85%	\$ 400.000.000	25,5%	29,75%	29,75%	85%
	Certificar y fortalecer el sistema de gestión ambiental.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera. Programa Ingeniería Ambiental. Alta Dirección (Delegado)	ALTA (88%)	EFICACIA	Documentar y desarrollar acciones para la implementación del sistema de gestión ambiental.	Programa Ingeniería Ambiental	Programa Ingeniería Ambiental	Propuesta para la creación y operatividad del grupo u oficina de gestión ambiental en la institución	SEMESTRAL	ACUMULADO	Plan Sostenibilidad Ambiental Norma ISO 14001	80%	\$ 0	36,92%	43,08%	80%	80%

PROGRAMA	PROYECTO	RESPONSABLE	PRIORIDAD	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	RESPONSABLE (S) CUMPLIMIENTO INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES	ACTIVIDAD (ES)	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	LÍNEA BASE	META	PRESUPUESTO	1 CORTE	2 CORTE	3 CORTE	TOTAL
														MARZO-31	JULIO-31	NOVIEMBRE-30	100%
SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	Implementar el programa de gestión documental y el plan institucional de archivo.	Grupo de Gestión Documental	ALTA (93%)	PRODUCTO	Implementar el modelo de gestión de documentos electrónicos.	Grupo de Gestión Documental	Grupo de Gestión Documental	1. Definición del alcance y ruta de implementación. 2. Identificación de la infraestructura necesaria para la implementación. 3. Gestión y aseguramiento de disponibilidad de recursos físicos, financieros, tecnológicos y de personal. 4. Revisión al entorno normativo y legal a nivel nacional, así como a las obligaciones legales internas y las expedidas por el Archivo General de la Nación en materia de gestión de documentos electrónicos. 5. Definición de roles y responsabilidades tanto de la dirección, como en el área técnica y operacional. 6. Elaboración Plan de Trabajo con fases de implementación, entregables, tiempo y responsables.	ANUAL	ANUAL	Modelo de Gestión de Documentos Electrónicos / Diagnóstico de Documentos Electrónicos	1	\$ 1.000.000.000	0,3	0,35	0,35	1
		Grupo de Gestión Documental	ALTA (93%)	PRODUCTO	Implementar un repositorio de documentos institucionales (Digitalización/ Big Data).	Grupo de Gestión Documental	Grupo de Gestión Documental	1. Digitalización de 50 metros lineales de documentación custodiada en el Archivo Central.	ANUAL	ANUAL	Programa de Preservación Digital	50 metros lineales	\$ 700.000.000	15	17,5	17,5	50
		Grupo de Gestión Documental	ALTA (93%)	PRODUCTO	Mantener el programa de gestión documental y el plan institucional de archivo.	Grupo de Gestión Documental	Grupo de Gestión Documental	1. Elaboración Guía de Buenas Prácticas para la Gestión Documental de las Historias Académicas. 2. Implementar Guía de Preservación Digital.	ANUAL	ANUAL	Programa de Gestión y Plan Institucional de Archivo	1	\$ 25.000.000	0,3	0,35	0,35	1
		Grupo de Gestión Documental	ALTA (93%)	PRODUCTO	Plan de fortalecimiento de la cultura de gestión documental en la comunidad Uteista.	Grupo de Gestión Documental	Grupo de Gestión Documental	1. Plan de capacitaciones en temas de Gestión Documental, dirigido a la comunidad Uteista. 2. Revisión de procedimientos y formatos del proceso. 3. Creación, Actualización y/o modificación de formatos y procedimientos del proceso.	ANUAL	ANUAL	Capacitaciones de Gestión Documental	1	\$ 0	0,3	0,35	0,35	1
	Mantener la certificación del sistema de calidad (NTC ISO 9001:2015).	Oficina de Planeación	MEDIA (78%)	PRODUCTO	Desarrollar auditorías de recertificación por el ente certificador	Oficina de Planeación	Oficina de Planeación	Gestionar auditoría de recertificación por el ente certificador Preparar a los líderes de proceso para atender efectivamente la auditoría	ANUAL	ANUAL	Certificación del Sistema de Calidad. Fecha: Junio 07 / 2019-Junio 02 / 2022	1	\$ 7.500.000	0	0	1	1
PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Actualizar de forma continua y articulada los indicadores de gestión de los procesos institucionales para la toma de decisiones y rendición de cuentas.	Oficina de Planeación	ALTA (90%)	PRODUCTO	Estrategias de fortalecimiento sobre indicadores de gestión institucional	Oficina de Planeación	Oficina de Planeación	Realizar jornadas de capacitaciones en el tema indicadores de gestión institucional Revisar y/o actualizar los indicadores de gestión por cada proceso con el apoyo de sus líderes y grupos de trabajo	ANUAL	ANUAL	Informe de Revisión por la Dirección del Sistema Integrado de Gestión 2019-2020	1	\$ 0	0,3	0,35	0,35	1
	Fortalecer los sistemas de información institucional para la planeación, monitoreo, evaluación de actividades y toma de decisiones, de forma que se articulen con los sistemas nacionales de información de la educación superior y demás entes correspondientes.	Oficina de Planeación. Grupo Recursos Informáticos	ALTA (95%)	PRODUCTO	Adquisición de software para la gestión y control de información institucional	Oficina de Planeación. Grupo de Recursos Informáticos	Oficina de Planeación	Gestionar la adquisición de un software para la gestión y control de información institucional (Oficina de Planeación). Apoyo técnico en la gestión para la adquisición de Software para la gestión y control de información institucional (Grupo de Recursos Informáticos).	ANUAL	ANUAL	0	1	\$ 200.000.000	0,3	0,35	0,35	1
	Fortalecer los sistemas de información institucional para la planeación, monitoreo, evaluación de actividades y toma de decisiones, de forma que se articulen con los sistemas nacionales de información de la educación superior y demás entes correspondientes.	Oficina de Planeación. Grupo de Recursos Informáticos	ALTA (95%)	PRODUCTO	Monitoreo y control de los Sistemas de Información Institucional para verificar su funcionamiento y reporte a los sistemas nacionales de información de la educación superior y demás entes correspondientes.	Oficina de Planeación. Grupo de Recursos Informáticos	Oficina de Planeación	Realizar monitoreo al funcionamiento del aplicativo una vez se realice la implementación (Oficina de Planeación - Grupo de Recursos Informáticos)	ANUAL	ANUAL	Software para Gestión y Control de Información Institucional	1	\$ 200.000.000	0,3	0,35	0,35	1
SEGUIMIENTO Y CONTROL	Generar informes de resultados cualitativos y cuantitativos que permitan realizar análisis en términos de calidad y mejora continua, en consonancia con los lineamientos aplicados para las instituciones de educación superior.	Grupo de Recursos Informáticos. Líderes de Procesos	ALTA (85%)	PRODUCTO	Informes de resultados cualitativos y cuantitativos que permitan realizar análisis en términos de calidad y mejora continua.	Oficina de Planeación	Oficina de Planeación	Elaboración de informes requeridos por los diferentes entes de control, Consejo Directivo y propios de la gestión de los procesos que tiene a cargo la Oficina de Planeación	SEMESTRAL	ANUAL	Informes: Plan de Acción Institucional, Plan de Acción Integrado Institucional, Ejecución de Plan de Acción Informes de Gestión Informes Estadísticos Institucionales	6	\$ 0	3	3	6	6
ELABORADO POR: Planeación Institucional					REVISADO POR: Soporte al Sistema Integrado de Gestión					APROBADO POR: Representante de la Dirección FECHA DE APROBACIÓN: Diciembre de 2020							